

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

06.05.2019

№ 499

Мурманск

**О проведении тренировочных экзаменов по технологии печати
полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пункта
проведения экзаменов по предметам «Русский язык» и «Английский
язык» (раздел «Говорение») с участием обучающихся 11 классов**

В целях подготовки кадров и проверки организационных, технологических и информационных решений для применения технологии печати и обработки в пунктах проведения экзаменов полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов и перевода бланков участников в электронный вид, с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28.11.2018 № 10-918 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 15 мая 2019 года тренировочный экзамен по предмету «Русский язык» по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пункта проведения экзаменов с участием обучающихся 11 классов (далее – тренировочный экзамен по русскому языку).

2. Провести 16 мая 2019 года тренировочный экзамен по предмету «Английский язык» (раздел «Говорение») с участием обучающихся 11 классов (далее – тренировочный экзамен по английскому языку).

3. Утвердить прилагаемые:

- Список пунктов проведения тренировочного экзамена по предмету «Русский язык» по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пункта проведения экзаменов с участием обучающихся 11 классов;

- Список пунктов проведения тренировочного экзамена по предмету «Английский язык» (раздел «Говорение») с участием обучающихся 11 классов;

- Регламент проведения тренировочных экзаменов по предметам «Русский язык» по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пункта проведения экзаменов и «Английский язык» (раздел «Говорение») с участием обучающихся 11 классов.

4. Назначить ответственными за подготовку и проведение тренировочных экзаменов по русскому и английскому языкам:

- Решетову Ольгу Зевсовну, консультанта отдела общего образования Министерства образования и науки Мурманской области;

- Федотова Дмитрия Анатольевича, директора Регионального центра обработки информации государственного автономного учреждения

дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (по согласованию).

5. Ответственным за подготовку и проведение тренировочных экзаменов обеспечить:

- получение и выдачу экзаменационных материалов;
- подготовку и проведение тренировочных экзаменов в соответствии с утвержденным Планом-графиком.

6. ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Малахова О.В.):

- организовать техническую и консультационную поддержку пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) на этапе подготовки и проведения тренировочных экзаменов;

- обеспечить передачу программного обеспечения и материалов в ППЭ для проведения тренировочных экзаменов;

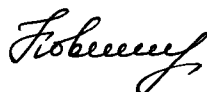
- организовать проверку работ участников тренировочного экзамена по русскому языку с 16 по 20 мая 2019 года;

- организовать проверку работ участников тренировочного экзамена по английскому языку с 17 по 20 мая 2019 года.

7. Руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить подготовку и проведение тренировочных экзаменов по русскому языку и английскому языку в ППЭ, расположенных на территории муниципалитета, в соответствии с утвержденным Регламентом.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



И.А. Ковшира

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 06.05.19 № 799

Список пунктов проведения тренировочного экзамена по предмету «Русский язык» по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пункта проведения экзаменов с участием обучающихся 11 классов

№	Код ППЭ	Наименование образовательной организации, на базе которых расположен ППЭ
1	0900	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 57»
2	0901	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 1»
3	0902	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 2»
4	0910	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 33»
5	0914	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 53»
6	0957	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 7»
7	0970	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 41»
8	0973	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 15»
9	0919	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10», г. Кандалакша
10	0920	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 села Алакургти»
11	0982	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Кировска»
12	0897	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1», г. Мончегорск
13	0928	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 21», г. Оленегорск
14	0929	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1 г. Полярные Зори
15	0930	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 3, Ковдорский район
16	0924	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кольская средняя общеобразовательная школа № 2 Кольского района Мурманской области
17	0938	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ревдская средняя общеобразовательная школа им. В.С. Воронина»
18	0965	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Краснощельская средняя общеобразовательная школа»
19	0939	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19, г. Заполярный

20	0940	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3, пгт Никель
21	0941	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11, п. Раякоски
22	0942	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4, Терский район
23	0943	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно - территориального образования Видяево»
24	0944	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 289 с углубленным изучением отдельных предметов», ЗАТО г. Заозерск
25	0967	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 284 закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»
26	0948	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12, ЗАТО г. Североморск
27	0976	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1, ЗАТО г. Североморск
28	0951	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 279 имени Героя Советского Союза контр-адмирала Лунина Николая Александровича», ЗАТО Александровск
29	0952	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 266 Закрытого административно-территориального образования Александровск Мурманской области» ЗАТО Александровск
30	0955	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 имени М.А. Погодина» ЗАТО Александровск

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 06.05.19 № 499

**Список пунктов проведения тренировочного экзамена по предмету
«Английский язык» (раздел «Говорение») с участием обучающихся 11 классов**

№	Код ППЭ	Наименование образовательной организации, на базе которых расположен ППЭ
1	0900	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 57»
2	0901	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 1»
3	0902	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 2»
4	0957	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 7»
5	0973	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 15»
6	0919	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10», г. Кандалакша
7	0982	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Кировска»
8	0897	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1», г. Мончегорск
9	0928	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 21», г. Оленегорск
10	0929	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1 г. Полярные Зори
11	0930	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 3, Ковдорский район
12	0924	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кольская средняя общеобразовательная школа № 2 Кольского района Мурманской области
13	0938	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ревдская средняя общеобразовательная школа им. В.С. Воронина»
14	0939	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19, г. Заполярный
15	0940	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3, пгт Никель
16	0942	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4, Терский район
17	0943	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно - территориального образования Видяево»
18	0944	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 289 с углубленным изучением отдельных предметов», ЗАТО г. Заозерск

19	0976	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1, ЗАТО г. Североморск
20	0952	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 266 Закрытого административно-территориального образования Александровск Мурманской области» ЗАТО Александровск

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 06.05.19 № 499

**Регламент проведения тренировочных экзаменов по предметам
«Русский язык» по технологии печати полного комплекта экзаменационных
материалов в аудиториях пункта проведения экзаменов и «Английский язык»
(раздел «Говорение») с участием обучающихся 11 классов**

Цели, задачи и ограничения проведения тренировочных экзаменов

Целью проведения тренировочных экзаменов является отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), включая:

– формирование заказа полного комплекта экзаменационных материалов (далее – ЭМ) в РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2019 (апробация 2)» версии 19.00;

– проведение сбора, планирования и рассадки участников в РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2019 (апробация 2)» версии 19.00, включая назначение членов ГЭК, имеющих токены;

– техническую подготовку и контроль технической готовности к проведению экзамена в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ) и Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) с использованием оборудования, задействованного для проведения основного периода ЕГЭ;

– печать полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ;

– запись ответов участников в аудиториях проведения ППЭ;

– сканирование бланков участников, форм ППЭ в штабе ППЭ;

– обеспечение передачи электронных образов комплектов бланков и форм ППЭ, аудиозаписей участников в электронном виде из штаба ППЭ в РЦОИ по каналам сети Интернет с использованием станции авторизации;

– обеспечение приёмки электронных образов комплектов бланков и форм ППЭ, пакетов с аудиозаписями участников в РЦОИ;

– обработку комплектов бланков и проверку развернутых ответов участников тренировочного экзамена на региональном уровне;

– доведение результатов тренировочного экзамена (первичный балл) до участников тренировочного экзамена через РЦОИ.

Дата проведения тренировочных экзаменов:

– по русскому языку: 15 мая 2019 года;

– по английскому языку (устная часть): 16 мая 2019 года.

Начало проведения тренировочных экзаменов: 10:00.

В процессе проведения тренировочного экзамена принимаются следующие условия:

1. Количественные показатели по участию в тренировочном экзамене:

- все ППЭ основного периода, задействованные для проведения ЕГЭ-2019;

- количество членов ГЭК, имеющих token – не менее 2 на ППЭ;
- количество специалистов РЦОИ, имеющих token – не менее 2;
- одна экзаменационная работа проверяется только одним экспертом.

2. К участию в тренировочном экзамене привлекаются следующие категории работников:

- члены ГЭК;
- руководители ППЭ;
- технические специалисты (далее – ТС);
- организаторы в аудитории;
- организаторы вне аудитории;
- специалисты РЦОИ;
- эксперты предметных комиссий (далее – ПК).

3. В качестве членов ГЭК привлекаются лица, которым выдан token для использования при проведении ЕГЭ-2019.

4. В качестве руководителей ППЭ, ТС, организаторов, членов ГЭК и экспертов ПК привлекаются лица, которые будут задействованы при проведении ЕГЭ-2019 основного и дополнительного периодов.

5. Для проведения тренировочных экзаменов должно быть подготовлено оборудование в соответствии с требованиями Регламента.

В каждой аудитории ППЭ, в которой запланировано проведение тренировочного экзамена по русскому языку, должна быть установлена станция печати ЭМ.

В каждой аудитории подготовки ППЭ, в которой запланировано проведение тренировочного экзамена по английскому языку, должна быть установлена станция печати ЭМ.

В каждой аудитории проведения тренировочного экзамена по английскому языку должны быть установлены станции записи ответов в соответствии с планируемой рассадкой.

В штате ППЭ должны быть установлены:

- основная и резервная станции авторизации;
- принтер, подключенный к основной станции авторизации, для печати дополнительных бланков ответов № 2 (далее - ДБО № 2);
- основная и резервная станции сканирования;
- резервные станции печати ЭМ;
- резервные станции записи ответов.

6. Тренировочные экзамены должны проводиться с использованием оборудования (компьютеры, принтеры, сканеры), предназначенного для проведения основного периода ЕГЭ-2019.

7. Сбор, планирование и рассадка участников тренировочного экзамена, подготовка комплекта форм ППЭ выполняется в РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2019 (апробация 2)» версии 19.00 на уровне РЦОИ (версия для МСУ не предусмотрена).

8. Не позднее 14 мая 2019 года должно быть:

- выполнено автоматизированное распределение участников тренировочного экзамена («рассадка») до 15:00 часов;
- завершено проведение контроля технической готовности и выполнена передача электронных актов технической готовности до 16:00 часов.

9. ЭМ для проведения тренировочного экзамена передаются на электронных носителях.

10. Результаты в виде первичного балла доводятся до участников тренировочного экзамена через РЦОИ.

11. Причём и рассмотрение апелляций по результатам тренировочных экзаменов не предусмотрены.

Задачи, которые должны быть решены в ходе тренировочных экзаменов

1. Обеспечение технической подготовки ППЭ к проведению тренировочного экзамена, которая включает в себя:

- проверку технических характеристик компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров, аудиогарнитур и сканеров, предназначенных для проведения тренировочного экзамена, предъявляемым минимальным требованиям согласно Регламенту;

- присвоение всем компьютерам (ноутбукам) уникальных в рамках ППЭ номеров;

- установку и настройку основных и резервных станций печати ЭМ в аудиториях ППЭ (этап «Апробация», предмет «01 – Русский язык», дата экзамена 15.05.2019, предмет «29 – Английский язык (устный)», дата экзамена 16.05.2019), которая включает в себя печать тестовых комплектов бланков участников;

- установку и настройку основных и резервных станций записи ответов в аудиториях проведения (этап «Апробация», предмет «29 – Английский язык (устный)», дата экзамена 16.05.2019), которая включает в себя тестовую аудиозапись и оценку ее качества;

- установку и настройку основной и резервной станций сканирования в штабе ППЭ (этап «Апробация», предмет «01 – Русский язык», дата экзамена 15.05.2019, предмет «29 – Английский язык (устный)», дата экзамена 16.05.2019), в том числе сканирование тестовых комплектов бланков участников, напечатанных на основных и резервных станциях печати ЭМ, и тестовых ДБО № 2, напечатанных на основной и резервной станциях авторизации в штабе ППЭ, экспорт тестового пакета сканирования;

- установку и настройку основной и резервной станций авторизации в штабе ППЭ, включая печать тестовых ДБО № 2 и передачу тестового пакета сканирования в РЦОИ;

- передачу в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Техническая подготовка завершена».

2. Обеспечение контроля технической готовности ППЭ к проведению тренировочного экзамена при участии члена ГЭК, которое включает в себя:

- проверку технической готовности основных и резервных станций печати ЭМ во всех аудиториях, включая сохранение электронных актов технической готовности; проверку технической готовности основной и резервной станций сканирования в штабе ППЭ, включая сканирование тестовых комплектов, бланков участников, напечатанных на всех станциях печати ЭМ, и тестовых ДБО № 2, напечатанных на основной и резервной станциях авторизации, тестовой формы 13-02-МАШ, сохранение электронных актов технической готовности;

- проверку технической готовности *основных* и *резервных* станций записи ответов в аудиториях проведения, включая сохранение актов технической готовности;

- проверку технической готовности основной и резервной станций авторизации в штабе ППЭ, а именно:

- проверку наличия соединения с федеральным порталом (тренировочная версия) и сервером РЦОИ;

- авторизацию всех членов ГЭК на федеральном портале (тренировочная версия), авторизация проводится не ранее 2 рабочих дней и не позднее 16:00 часов календарного дня, предшествующего тренировочному экзамену;

- передача электронного акта технической готовности станции авторизации;

- регистрацию основных и резервных станций печати ЭМ, станций сканирования и станций авторизации на федеральном портале (тренировочная версия) посредством основной станции авторизации путем передачи электронных актов технической готовности основных и резервных станций печати ЭМ, станций сканирования и станций авторизации в соответствии с выполненной рассадкой участников тренировочного экзамена;

- печать¹ ДБО № 2 с учётом количества распределённых на ППЭ участников тренировочного экзамена на основной станции авторизации;

- передачу в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Контроль технической готовности завершён».

3. Обеспечение технической подготовки РЦОИ к проведению тренировочного экзамена включает в себя установку и настройку:

- модуля связи с ППЭ (сервис и клиент сервиса связи с ППЭ) для автоматизированного получения пакетов с электронными бланками из ППЭ в РЦОИ;

- станции загрузки электронных бланков;

- специализированного программного комплекса обработки бланков участников ГИА АBBYY TestReader 5.5 Network _v1077 в составе следующих станций:

- станция администратора,
- станция сканирования,
- станция распознавания,
- станция верификации,
- станция старшего верификатора,

¹ Запрещается использовать при проведении ЕГЭ-2019 ДБО № 2, напечатанные для проведения тренировочного экзамена.

- станция экспертизы,
- менеджер отчетов.

4. Для приёма из ППЭ и расшифровки электронных образов комплектов бланков участников тренировочного экзамена в РЦОИ должно быть подготовлено оборудование в соответствии с Регламентом.

5. Проведение тренировочного экзамена:

- скачивание ключа доступа к ЭМ с федерального портала (тренировочная версия) в день проведения тренировочного экзамена;
- печать полных комплектов ЭМ в аудиториях ППЭ и выдача участникам тренировочного экзамена;
- печать бланков регистрации в аудиториях подготовки ППЭ и выдача участникам тренировочного экзамена.

В случае необходимости использования резервной станции печати ЭМ необходимо запросить резервный ключ доступа к ЭМ. В случае отсутствия подключения к сети Интернет в день проведения тренировочного экзамена может быть запрошено получение пароля;

- передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Экзамены успешно начались»;
- выполнение заданий участниками тренировочного экзамена по русскому языку в аудиториях;
- выполнение заданий участниками тренировочного экзамена по английскому языку в аудиториях проведения;
- передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Экзамены завершены»;
- сбор аудиозаписей участников тренировочного экзамена по английскому языку;
- сбор и упаковка заполненных бланков участников тренировочного экзамена в аудиториях;
- сбор и упаковка заполненных бланков регистрации в аудиториях проведения;
- передача возвратных доставочных пакетов с заполненными бланками участников тренировочного экзамена из аудиторий в штаб ППЭ;
- завершение тренировочного экзамена на станции печати ЭМ, печать протокола печати, сохранение электронного журнала проведения экзамена на станции печати ЭМ;
- сканирование в штабе ППЭ заполненных бланков участников тренировочного экзамена, форм ППЭ;
- экспорт пакетов с электронными образами комплектов бланков участников тренировочного экзамена и формами ППЭ с использованием токена члена ГЭК;
- передача зашифрованных пакетов с электронными образами комплектов бланков и формами ППЭ, а также пакетов с аудиозаписями участников в РЦОИ посредством основной станции авторизации;
- передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Бланки переданы в РЦОИ» после получения подтверждения от РЦОИ;

- заполнение журнала о результатах проведения тренировочного экзамена в ППЭ (в формате .xls/.xlsx) и передача его в РЦОИ;
 - приём специалистами РЦОИ зашифрованных пакетов с электронными образами комплектов бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ, а также пакетов с аудиозаписями участников;
 - расшифровка специалистами РЦОИ пакетов с электронными образами комплектов бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ с использованием токенов специалистов РЦОИ;
 - загрузка специалистами аудиозаписей участников в специализированном программном комплексе обработки бланков ГИА АBBYY TestReader 5.5 Network_v1077;
 - загрузка и последующая обработка специалистами РЦОИ бланков участников тренировочного экзамена и машиночитаемых форм ППЭ в специализированном программном комплексе обработки бланков ГИА АBBYY TestReader 5.5 Network_v1077;
 - подтверждение специалистами РЦОИ приёма пакетов с электронными образами комплектов бланков, пакетов с аудиозаписями участников тренировочного экзамена и форм ППЭ от ППЭ после успешной их расшифровки и загрузки.
6. Проверка развернутых ответов участников тренировочного экзамена экспертами ПК.
 7. Доведение результатов до участников тренировочного экзамена через РЦОИ.
 8. Заполнение и передача на «горячую линию» РЦОИ ege.help@rustest.ru журнала о результатах проведения тренировочного экзамена в РЦОИ (в формате .xls/.xlsx), а также архива полученных из ППЭ журналов о результатах проведения тренировочного экзамена в ППЭ (в формате .xls/.xlsx).

Информация о работе консультационной и технической поддержки

С 8 по 16 мая 2019 года будет работать «горячая линия» консультационной и технической поддержки ППЭ по подготовке и проведению тренировочного экзамена.

Режим работы «горячей линии»:

- с 8 по 15 мая 2019 года **круглосуточно** по будним дням.

При возникновении вопросов, связанных с работой ПО, работникам **ППЭ** необходимо обращаться на «горячую линию» по следующим контактам:

- телефон «горячей линии» поддержки для ППЭ: 8-800-775-88-43;
- адрес электронной почты поддержки для ППЭ: help-ppe@rustest.ru.

Обращение по телефону «горячей линии»

Для ускорения процесса и улучшения качества обработки поступающих обращений работникам **ППЭ** необходимо сообщить на «горячую линию»:

- код и наименование субъекта;
- тип доставки ЭМ (на CD дисках);
- код ППЭ;

- ФИО и роль (ТС, член ГЭК, руководитель ППЭ);
- контактный телефон и адрес электронной почты;
- описание проблемы.

Обращение по электронной почте на «горячую линию»

При обращении по электронной почте на «горячую линию» работникам ППЭ необходимо в письме указать следующую информацию:

– в поле «Тема письма» указать <код региона>_<код ППЭ>_<наименование ПО>, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы: например, 90_ППЭ 9001_Станция авторизации_Передача акта техготовности;

- в тексте письма указать:
 - ✓ ФИО: фамилия, имя, отчество заявителя (работника ППЭ);
 - ✓ роль: ТС ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ;
 - ✓ контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;
 - ✓ тип доставки (на CD дисках);
 - ✓ описание проблемы;
 - ✓ прикрепить к письму файлы (скриншоты проблем, сведения о работе станции и пр.).

Для передачи технической информации со станций печати ЭМ, станций сканирования и станций авторизации необходимо использовать ссылку «Сведения о работе станции», в результате работы которой формируется архив с необходимыми данными.

Станция, информация по которой передана на «горячую линию», должна быть отмечена и отложена до дальнейшей диагностики специалистами «горячей линии».

Обращения в связи с потерей пароля к токenu

Обращения в связи с утратой пароля к токenu принимаются только от РЦОИ. При обращении по телефону на «горячую линию» необходимо сообщить:

- код и наименование субъекта;
- код ППЭ;
- номер токена;
- номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2019>;
- ФИО члена ГЭК;
- номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

При обращении по электронной почте на «горячую линию» необходимо в письме указать:

- в поле «Тема письма»: <Код региона>_<код ППЭ>_Пароль к токenu (например,
 - 90_ППЭ 9001_Пароль к токenu);
 - в тексте письма указать:
 - ✓ номер токена: <номер токена>;

- ✓ номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2019>;
- ✓ ФИО: фамилия, имя и отчество члена ГЭК;
- ✓ телефон: номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует
выслать пароль.

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 06.05.19 № 499

**План-график проведения тренировочных экзаменов по предметам «Русский язык» по технологии печати
полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пункта проведения экзаменов и «Английский
язык» (раздел «Говорение»)) с участием обучающихся 11 классов**

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1.	Консультационная и техническая поддержка РЦОИ по подготовке и проведению тренировочного экзамена	«Горячая линия» РЦОИ	07.05.2019	17.05.2019
2.	Консультационная и техническая поддержка ИПЭ по подготовке и проведению тренировочного экзамена	«Горячая линия» ИПЭ	07.05.2019	17.05.2019
Подготовка к проведению тренировочных экзаменов				
3.	Внесение в РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2019 (апробация 2)» версии 19.00 сведений о назначении работников ИПЭ и членов ГЭК на тренировочный экзамен	РЦОИ	07.05.2019	07.05.2019
3.	Выполнение в РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2019 (апробация 2)» версии 19.00 автоматизированного распределения участников тренировочного экзамена по местам в аудиториях, организаторов в аудитории («рассадка»)	РЦОИ	08.05.2019	14.05.2019 15:00
5.	Предоставление на технологическом портале РЦОИ материалов для проведения тренировочного экзамена: - дистрибутив ПО Станция печати ЭМ, версия 7.5; - дистрибутив ПО Станция авторизации в ИПЭ, версия 5.5; - дистрибутив ПО Станция сканирования в ИПЭ, версия 4.5; - дистрибутив ПО Станция загрузки электронных бланков, версия 4.5; - дистрибутив ПО Станция записи ответов, версия 7.5; - руководство пользователя Станции печати ЭМ;	РЦОИ	07.05.2019	08.05.2019

	<ul style="list-style-type: none"> - руководство пользователя Станции авторизации; - руководство пользователя Станции записи ответов; - руководство пользователя Станции сканирования в ППЭ; - руководство пользователя Станции загрузки электронных бланков; - детальные инструкции по порядку проведения тренировочного экзамена для специалистов РЦОИ; - детальные инструкции по порядку проведения тренировочного экзамена для работников ППЭ; - журналы о результатах проведения тренировочного экзамена в ППЭ 			
6.	<p>Проведение технической подготовки РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установка и настройка ПО Модуль связи с ППЭ, версия 4.5, включая сохранение адреса сервиса связи с ППЭ на федеральном портале (тренировочная версия); - установка и настройка ПО Станция загрузки электронных бланков, версия 4.5 	РЦОИ	08.05.2019	08.05.2019
7.	<p>Взаимодействие с ППЭ на этапах технической подготовки и контроля технической готовности к тренировочному экзамену:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение тестовых пакетов сканирования; - подтверждение или отклонение полученных пакетов по результатам оценки качества тестового сканирования 	РЦОИ	08.05.2019	15.05.2019
8.	<p>Техническая подготовка ППЭ к тренировочному экзамену по русскому языку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка технических характеристик компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения тренировочного экзамена, предъявляемым минимальным требованиям согласно Приложению; - присвоение всем компьютерам (ноутбукам) уникальных в рамках ППЭ номеров²; 	ТС ППЭ	08.05.2019	14.05.2019 16:00

² Рекомендуется использовать нумерацию, планируемую для использования при проведении экзаменов основного периода

	<ul style="list-style-type: none"> - установка и настройка основных и резервных станций печати ЭМ, включая печать тестовых комплектов ЭМ на каждой станции печати ЭМ; - установка и настройка основной и резервной станций авторизации в ППЭ, включая печать тестового ДБО № 2; - установка и настройка основной и резервной станций сканирования в штабе ППЭ, включая: - сканирование тестовых комплектов ЭМ, напечатанных на всех станциях печати ЭМ, и тестовых ДБО № 2, напечатанных отдельно на основной и резервной станциях авторизации, тестовой формы 13-02МАШ; - экспорт тестового пакета сканирования; - передача тестового пакета сканирования посредством станции авторизации в РЦОИ. 			
9.	<p>Техническая подготовка ППЭ к тренировочному экзамену по английскому языку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка технических характеристик компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения тренировочного экзамена, представляемым минимальным требованиям согласно Приложению; - присвоение всем компьютерам (ноутбукам) уникальных в рамках ППЭ номеров⁷; - установка и настройка основных и резервных станций печати ЭМ, включая печать тестовых комплектов ЭМ на каждой станции; - установка и настройка основных и резервных станций записи ответов, включая тестовую аудиозапись на каждой станции; - настройка основной и резервной станций авторизации в ППЭ; - установка и настройка основной и резервной станций сканирования в штабе ППЭ, включая: - сканирование тестовых бланков регистрации, напечатанных на всех станциях печати ЭМ, тестовой формы 13-03-УМАШ; 	ТС ППЭ	08.05.2019	15.05.2019 16:00

	<ul style="list-style-type: none"> - экспорт тестового пакета сканирования; - передача тестового пакета сканирования посредством станции авторизации в РЦОИ. 			
10.	Завершение технической подготовки ИПЭ к тренировочному экзамену по русскому языку: передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Техническая подготовка пройдена» посредством основной станции авторизации	ТС ИПЭ	10.05.2019	14.05.2019 16:00
11.	Завершение технической подготовки ИПЭ к тренировочному экзамену по английскому языку: передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Техническая подготовка пройдена» посредством основной станции авторизации	ТС ИПЭ	10.05.2019	14.05.2019 16:00
12.	<p>Контроль технической готовности ИПЭ к тренировочному экзамену по русскому языку:</p> <p><u>на основной и резервной станциях авторизации в штабе ИПЭ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка настроек станции, наличие соединения с федеральным порталом (тренировочная версия) и сервисом РЦОИ; - авторизация токенов всех членов ГЭК (учитывается авторизация не ранее 2-х рабочих дней до дня проведения тренировочного экзамена); - проверка качества печати ДБО № 2; - проверка наличия статуса «подтвержден» для переданных тестовых пакетов сканирования станций сканирования; <p><u>на основной станции авторизации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - получение пакета с сертификатами специалистов РЦОИ; - печать необходимого количества ДБО № 2; <p><u>на каждой станции печати ЭМ в каждой аудитории, назначенной на тренировочный экзамен, и резервных станциях печати ЭМ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка настроек станций; - проверка работоспособности CD (DVD)-ROM; 	ТС ИПЭ, член ГЭК, руководитель ИПЭ	10.05.2019	14.05.2019 16:00

	<p>- печать границ и оценка качества выполненной печати, а также напечатанного при проведении технической подготовки тестового комплекта ЭМ;</p> <p>- проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК (каждый член ГЭК должен выполнить проверку хотя бы одной станции печати ЭМ);</p> <p>- печать и подписание протокола технической готовности аудитории (форма ИПЭ-01-01) и сохранение электронный акт технической готовности на флеш-накопитель для передачи в систему мониторинга (тренировочная версия) готовности ИПЭ на всех станциях печати ЭМ в каждой аудитории и на всех резервных станциях печати ЭМ;</p> <p><u>на основной и резервной станциях сканирования в штабе ИПЭ:</u></p> <p>- проверка настроек экзамена;</p> <p>- загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</p> <p>- выполнение тестового сканирования не менее одного из предоставленных тестовых комплектов ЭМ повторно, тестового ДБО № 2,</p> <p>- напечатанного на станции авторизации, оценка качества сканирования;</p> <p>- проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК;</p> <p>- формирование и сохранение на флеш-накопитель протокола технической готовности штаба ИПЭ для сканирования бланков в ИПЭ (форма ИПЭ-01-02) и электронного акта технической готовности для последующей передачи в систему мониторинга готовности (тренировочная версия).</p>			
13.	<p>Контроль технической готовности ИПЭ к тренировочному экзамену по английскому языку:</p> <p><u>на основной и резервной станциях авторизации в штабе ИПЭ:</u></p> <p>- проверка настроек станции, наличие соединения с федеральным порталом (тренировочная версия) и сервисом РЦОИ;</p>	ТС ИПЭ, член ГЭК, руководитель ИПЭ	11.05.2019	15.05.2019 16:00

	<ul style="list-style-type: none"> - авторизация токенов всех членов ГЭК (учитывается авторизация не ранее 2-х рабочих дней до дня проведения тренировочного экзамена); - проверка наличия статуса «подтвержден» для переданных тестовых пакетов сканирования станций сканирования; - <u>на основной станции авторизации</u>: получение пакета с сертификатами специалистов РЦОИ; - <u>на каждой станции печати ЭМ в каждой аудитории подготовки, назначенной на экзамен, и резервных станциях печати ЭМ</u>: - проверка настроек станции; - проверка работоспособности CD (DVD)-ROM (в случае доставки ЭМ на CD-дисках); - печать границ и оценка качества выполненной печати, а также напечатанного при проведении технической подготовки тестового бланка регистрации; - проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК (каждый член ГЭК должен выполнить проверку хотя бы одной станции печати ЭМ); - печать и подписание протокола технической готовности аудитории (форма ППЭ-01-01) и сохранение электронный акт технической готовности на флеш-накопитель для передачи в систему мониторинга (тренировочная версия) готовности ППЭ на всех станциях печати ЭМ в каждой аудитории подготовки и на всех резервных станциях печати ЭМ; - <u>на основной и резервной станциях сканирования в штабе ППЭ</u>: - проверка настроек экзамена; - загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ; - выполнение тестового сканирования не менее одного из предоставленных тестовых комплектов ЭМ повторно, оценка качества сканирования; - проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК; 		
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - формирование и сохранение на флеш-накопитель протокола технической готовности штаба ППЭ для сканирования бланков регистрации в ППЭ (форма ППЭ-01-02) и электронного акта технической готовности для последующей передачи в систему мониторинга (тренировочная версия). 			
14.	<p>Завершение контроля технической готовности и регистрация станций на федеральном портале (тренировочная версия) тренировочного экзамена по русскому языку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основной и резервной станциях авторизации в ППЭ передать электронные акты технической готовности; - на основной станции авторизации в ППЭ передать: - электронные акты технической готовности всех станций печати ЭМ, включая резервные, и всех станций сканирования в ППЭ, включая резервные; - статус «Контроль технической готовности завершён» 	ТС ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	13.05.2019	14.05.2019 16:00
15.	<p>Завершение контроля технической готовности и регистрация станций на федеральном портале (тренировочная версия) тренировочного экзамена по английскому языку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основной и резервной станциях авторизации в ППЭ передать электронные акты технической готовности; - на основной станции авторизации в ППЭ передать: - электронные акты технической готовности всех станций печати ЭМ, включая резервные, всех станций записи ответов, включая резервные, и всех станций сканирования в ППЭ, включая резервные; - статус «Контроль технической готовности завершён» 	ТС ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	14.05.2019	15.05.2019 16:00
16.	Выдача членам ГЭК ЭМ на электронных носителях для проведения тренировочных экзаменов	РЦОИ	13.05.2019	13.05.2019
17.	Доставка в ППЭ ЭМ на электронных носителях для проведения тренировочных экзаменов	Член ГЭК	13.05.2019	13.05.2019

Проведение тренировочного экзамена по русскому языку				
18.	Получение ключа доступа к ЭМ для расшифровки ЭМ при проведении тренировочного экзамена, загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на станциях печати ЭМ в аудиториях ИПЭ	ТС ИПЭ, Член ГЭК	15.05.2019 9:30	15.05.2019 10:00
19.	Инструктаж участников тренировочного экзамена, первая часть	Организаторы в аудитории	15.05.2019 9:50	15.05.2019 10:00
20.	Расшифровка и печать полных комплектов ЭМ на станциях печати ЭМ во всех аудиториях ИПЭ	Организаторы в аудитории	15.05.2019 10:00	15.05.2019 10:30
21.	Выдача полных комплектов ЭМ участникам тренировочного экзамена, завершение инструктажа, включая заполнение бланков для экзамена	Организаторы в аудитории	15.05.2019 10:10	15.05.2019 10:40
22.	Передача статуса «Экзамены успешно начались» после начала экзамена во всех аудиториях ИПЭ	ТС ИПЭ	15.05.2019 10:10	15.05.2019 10:40
23.	Выполнение заданий тренировочного экзамена	Участники тренировочного экзамена	15.05.2019	15.05.2019
24.	<p>Завершение тренировочного экзамена в аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор и упаковка в возвратные доставочные пакеты заполненных бланков участников тренировочного экзамена в аудитории; - передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Экзамены завершены» с помощью основной станции авторизации в штабе ИПЭ; - завершение тренировочного экзамена на станции печати ЭМ, печать протокола печати и сохранение электронного журнала проведения печати на станции печати ЭМ; - заполнение необходимых форм ИПЭ; - передача бланков и форм ИПЭ в штаб ИПЭ; - передача в систему мониторинга (тренировочная версия) электронных журналов печати основных и резервных станций печати с помощью основной станции авторизации в штабе ИПЭ. 	ТС ИПЭ, организаторы в аудитории	15.05.2019	15.05.2019

25.	<p>Перевод бланков участников тренировочного экзамена в электронный вид и передача в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загрузка и активация токеном члена ГЭК ключа доступа к ЭМ на станцию сканирования в ППЭ; - загрузка электронных журналов станций печати ЭМ, задействованных при проведении тренировочного экзамена, и сканирование бланков участников тренировочного экзамена в штабе ППЭ по мере поступления из аудиторий ППЭ; - сканирование форм ППЭ; - передача пакетов с электронными образами комплектов бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК посредством основной станции авторизации в РЦОИ; - передача в РЦОИ статуса завершения передачи бланков (все пакеты с электронными образами комплектов бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ имеют статус «Передан»); - получение подтверждения из РЦОИ получения пакетов с электронными образами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ (все пакеты с электронными образами комплектов бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ имеют статус «Подтвержден»); - формирование протокола и электронного журнала сканирования на основной и резервной станциях сканирования в штабе ППЭ; - передача в систему мониторинга (тренировочная версия) журнала основной и резервной станции сканирования и статуса «Бланки переданы в РЦОИ» посредством основной станции авторизации 	ТС ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	15.05.2019	15.05.2019
26.	Заполнение в ППЭ и передача в РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного экзамена ППЭ (в формате .xls/.xlsx)	ТС ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	15.05.2019	15.05.2019
27.	Приём и обработка ЭМ тренировочного экзамена в РЦОИ:	РЦОИ	15.05.2019	15.05.2019

	<ul style="list-style-type: none"> - получение зашифрованных пакетов данных с электронными образами комплектов бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ через ПО «Модуль связи с ППЭ»; - загрузка полученных пакетов с бланками и формами с помощью флешнакопителя на рабочую станцию, не имеющую сетевых подключений, на которой производится расшифровка пакетов; - расшифровка пакетов с бланками участников тренировочного экзамена и формами ППЭ, полученными из ППЭ; - запись расшифрованных материалов на флеш-накопитель и загрузка их на рабочую станцию, на которой обеспечен доступ к «горячей папке» ABBYY TestReader 5.5 Network; - сообщение в ППЭ о факте успешного получения и расшифровки полученных пакетов с бланками и формами ППЭ посредством ПО «Модуль связи с ППЭ» после загрузки материалов ППЭ из «горячей папки» 			
28.	Обработка бланков участников и машиночитаемых форм ППЭ в специализированном комплексе обработки бланков ГИА АBBYY TestReader 5.5 Network (регистрация пакетов, верификация, формирование протоколов проверки развернутых ответов)	РЦОИ	15.05.2019	20.05.2019
29.	Передача на проверку выполненных участниками тренировочного экзамена заданий с развернутыми ответами экспертам ПК	РЦОИ	15.05.2019	20.05.2019
30.	Загрузка и последующая обработка протоколов проверки развернутых ответов в специализированном комплексе обработки бланков ГИА ABBYY TestReader 5.5 Network.	РЦОИ	15.05.2019	20.05.2019
31.	Заполнение журнала о результатах проведения тренировочного экзамена субъекта Российской Федерации, передача на «горячую линию» поддержки РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного экзамена в РЦОИ (в формате .xls/.xlsx), а также архива полученных из	РЦОИ	15.05.2019	19.05.2019

	ППЭ журналов о результатах проведения тренировочного экзамена в ППЭ (в формате .xls/.xlsx)			
Проведение тренировочного экзамена по английскому языку				
32.	Получение ключа доступа к ЭМ для расшифровки ЭМ при проведении тренировочного экзамена, загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на станции печати ЭМ в аудиториях подготовки и на станции записи ответов в аудиториях проведения	ТС ППЭ, член ГЭК	16.05.2019 9:30	16.05.2019 10:00
33.	Инструктаж участников тренировочного экзамена, первая часть	Организатор в аудитории подготовки	16.05.2019 9:50	16.05.2019 10:00
34.	Расшифровка и печать бланков регистрации на станциях печати ЭМ во всех аудиториях подготовки ППЭ для тренировочного экзамена	Организаторы в аудитории подготовки	16.05.2019 10:00	16.05.2019 10:30
35.	Выдача бланков регистрации участникам тренировочного экзамена, завершение инструктажа, включая заполнение бланков регистрации	Организаторы в аудитории подготовки	16.05.2019 10:10	16.05.2019 10:40
36.	Выполнение заданий на станциях записи ответов в аудиториях проведения	Участники тренировочного экзамена	16.05.2019	16.05.2019
37.	Передача в систему мониторинга (тренировочная версия) с помощью основной станции авторизации в штабе ППЭ статуса «Экзамены успешно начались» после успешного завершения печати во всех аудиториях подготовки ППЭ и расшифровки КИМ на всех станциях записи ответов во всех аудиториях проведения ППЭ	ТС ППЭ	16.05.2019 10:10	16.05.2019 10:40
38.	Передача в систему мониторинга (тренировочная версия) с помощью основной станции авторизации в штабе ППЭ статуса «Экзамены завершены» после завершения выполнения заданий во всех аудиториях проведения (все участники покинули аудитории проведения)	ТС ППЭ	16.05.2019	16.05.2019
39.	Завершение тренировочного экзамена на станциях печати ЭМ:	ТС ППЭ,	16.05.2019	16.05.2019

	<ul style="list-style-type: none"> - завершение экзамена на основных и резервных станциях печати ЭМ, печать протокола печати и сохранение журнала проведения печати на станциях печати ЭМ; - заполнение необходимых форм ИПЭ и передача в штаб ИПЭ. 	организаторы в аудитории подготовки		
40.	<p>Завершение тренировочного экзамена на станциях записи ответов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - упаковка бланков регистрации, заполнение необходимых форм ИПЭ; - завершение экзамена на станциях записи ответов и экспорт устных ответов участников на флеш-накопитель и электронных журналов проведения экзамена; - формирование сопроводительных документов к аудионосителю (протокола и сопроводительного бланка) на последней станции записи ответов, в случае отсутствия подключенного к станции принтера сохранение на флешнакопитель в удобном для последующей печати в штабе ИПЭ формате (например, pdf); - передача ЭМ на бумажных носителях и флеш-накопителя с устными ответами участников в штаб ИПЭ. 	ТС ИПЭ, организаторы в аудитории проведения	16.05.2019	16.05.2019
41.	<p>Передача в систему мониторинга (тренировочная версия) с помощью основной станции авторизации в штабе ИПЭ журналов проведения тренировочного экзамена со станций печати ЭМ, включая резервные, станций записи ответов, включая резервные.</p>	ТС ИПЭ	16.05.2019	16.05.2019
42.	<p>Перевод бланков регистрации в электронный вид и передача в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загрузка и активация токеном члена ГЭК ключа доступа к ЭМ на станцию сканирования в ИПЭ; - сканирование бланков регистрации в штабе ИПЭ по мере поступления из аудиторий проведения ИПЭ; - сканирование форм ИПЭ; - экспорт бланков регистрации и форм ИПЭ в электронном виде с использованием токена члена ГЭК для передачи в РЦОИ; 	ТС ИПЭ, член ГЭК, руководитель ИПЭ	16.05.2019	16.05.2019

	<ul style="list-style-type: none"> - передача в РЦОИ экспортированных членом ГЭК бланков регистрации и форм ИПЭ в электронном виде по сети «Интернет», а также пакетов с аудиозаписями устных ответов участников с помощью станции авторизации; - передача в РЦОИ статуса завершения передачи бланков регистрации (все пакеты имеют статус «Передан»); - получение подтверждения о получении пакетов из РЦОИ (все пакеты имеют статус «Подтвержден»); - формирование протокола и электронного журнала сканирования на основной и резервной станциях сканирования; - передача в систему мониторинга (тренировочная версия) журнала основной и резервной станций сканирования и статуса «Бланки переданы в РЦОИ» посредством основной станции авторизации 			
43.	Заполнение в ИПЭ и передача в РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного экзамена в ИПЭ (в формате .xls/.xlsx)	ТС ИПЭ, член ГЭК, руководитель ИПЭ	16.05.2019	16.05.2019
44.	<p>Прием и обработка ЭМ тренировочного экзамена в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение зашифрованных пакетов данных с электронными образами бланков регистрации и форм ИПЭ через ПО «Модуль связи с ИПЭ»; - загрузка полученного пакета (пакетов) бланков регистрации и форм с помощью флеш-накопителя на рабочую станцию, не имеющую сетевых подключений, на которой производится расшифровка пакетов; - расшифровка пакета (пакетов) бланков регистрации и форм полученных из ИПЭ; - запись расшифрованных материалов на флеш-накопитель и загрузка их на рабочую станцию, на которой обеспечен доступ к «горячей папке» ABBYY TestReader 5.5 Network; 	РЦОИ	16.05.2019	16.05.2019

	<ul style="list-style-type: none"> - загрузка полученных аудиозаписей устных ответов участников тренировочного экзамена; - сообщение в ИПЭ средствами ПО «Модуль связи с ИПЭ» о факте успешной расшифровки и загрузки полученного пакета (пакетов) с бланками регистрации и формами, после загрузки материалов ИПЭ из «горячей папки», а также после успешной загрузки пакетов с аудиозаписями. 			
45.	Обработка бланков регистрации и машиночитаемых форм в специализированном комплексе обработки бланков ГИА АБВУУ TestReader 5.5 Network (регистрация пакетов, верификация, формирование протоколов проверки ответов)	РЦОИ	16.05.2019	20.05.2019
46.	Передача на проверку устных ответов экспертам ПК	РЦОИ	16.05.2019	20.05.2019
47.	Загрузка и последующая обработка протоколов проверки устных ответов в специализированном комплексе обработки бланков ГИА АБВУУ TestReader 5.5 Network.	РЦОИ	16.05.2019	20.05.2019
48.	Заполнение журнала о результатах проведения тренировочного экзамена субъекта Российской Федерации, передача на «горячую линию» поддержки РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного экзамена субъекта Российской Федерации (в формате .xls/.xlsx), а также архива полученных из ИПЭ журналов о результатах проведения тренировочного экзамена в ИПЭ (в формате .xls/.xlsx)	РЦОИ	16.05.2019	19.05.2019
Обработка результатов тренировочного экзамена на региональном уровне				
49.	Первичная обработка бланков участников тренировочного экзамена, включая проверку экспертами ПК развернутых ответов участников тренировочного экзамена	РЦОИ	15.05.2019	20.05.2019
50.	Получение результатов	РЦОИ	24.05.2019	25.05.2019
51.	Доведение результатов (первичный балл) до участников тренировочного экзамена	РЦОИ	26.05.2019	27.05.2019

Требования к оснащению ППЭ

Компонент	Количество	Конфигурация
<i>Рабочие станции</i>		
Станция печати ЭМ	по 1 на каждую аудиторию + не менее 1 резервной станции печати на 3-4 основные станции	<p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноядерный, от 3,0 ГГц или двухъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Рекомендуемая конфигурация: четырехъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Оперативная память: Минимальный объем: от 2 Гбайт.</p> <p>Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт. Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 1 Гбайт на начало экзаменационного периода; не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Локальный лазерный принтер (использование сетевого принтера не допускается): Формат: А4. Тип печати: черно-белая.</p> <p>Технология печати: лазерная. Размещение: настольный</p> <p>Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин.</p> <p>Качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм. Объем лотка для печати: от 300 листов</p> <p>Прочее оборудование: Оптический привод для чтения компакт-дисков CD (DVD) -ROM (в случае доставки ЭМ на CD-дисках).</p> <p>Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных.</p> <p>Система бесперебойного питания (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключённой рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин.</p> <p>Операционные системы*: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5.</p> <p>Специальное ПО: Имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p>

Станция записи ответов	не более 4-х на одну аудиторию проведения + не менее 1 резервной на каждую аудиторию проведения с 4-мя станциями	<p><i>Запуск станции печати ЭМ должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p> <p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноплатный, минимальная частота 3,0 ГГц или двухплатный, минимальная частота 2,5 ГГц.</p> <p>Рекомендуемая конфигурация: четырехплатный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Оперативная память: Минимальный объем: от не менее 4 Гбайт.</p> <p>Доступная память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт.</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 10 Гб не менее 5% от общего объема системного раздела на жестком диске в течение экзаменационного периода.</p> <p>Аудиогарнитура (наушники закрытого типа акустического оформления с микрофоном):</p> <p>Минимальные требования к аудиогарнитурам (допускается использование в аудиториях проведения с одним участником):</p> <p>Тип: гарнитура с микрофоном.</p> <p>Крепление микрофона: подвижное (не «на проводе»), микрофон должен находиться на расстоянии от 1 до 2 см перед ртом говорящего.</p> <p>Тип акустического оформления: закрытого типа.</p> <p>Ушные подушки наушников (амбушюры): мягкие.</p> <p>Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.</p> <p>Длина провода: не менее 2 м.</p> <p>Чувствительность микрофона: не более – 60Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 60).</p> <p>Направленность микрофона: нет.</p> <p>Микрофон с шумоподавлением: нет</p> <p>Рекомендуемые требования к аудиогарнитурам (могут быть использованы в аудиториях проведения более чем с одним участником):</p> <p>Тип: гарнитура с микрофоном</p>
------------------------	--	---

	<p>Крепление микрофона: подвижное (не «на проводе»), микрофон должен находиться на расстоянии от 1 до 2 см перед ртом говорящего.</p> <p>Тип акустического оформления: закрытого типа с жёсткой замкнутой (без отверстий) внешней крышкой динамиков, прилегающие к голове.</p> <p>Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.</p> <p>Длина провода: не менее 2 м.</p> <p>Чувствительность микрофона: не более – 60 Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 60).</p> <p>Направленность микрофона: однонаправленный.</p> <p>Микрофон с шумоподавлением. Тип микрофона: конденсаторный.</p> <p>Динамики: не менее 40 мм, от 24 до 32 Ом.</p> <p>Частотный диапазон: 20 – 22000 Гц.</p> <p>Режим: стерео.</p> <p><i>Использование переходников не рекомендуется, в случае необходимости использования переходников следует обеспечить надежное соединение с компьютером и проводом аудиогарнитуры.</i></p> <p>Прочее оборудование:</p> <p>Звуковая карта.</p> <p>Оптический привод для чтения компакт-дисков CD (DVD)-ROM (в случае доставки ЭМ на CD-дисках). Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных.</p> <p>К рабочей станции должна быть подключена гарнитура (наушники закрытого типа акустического оформления с микрофоном).</p> <p>Операционные системы*: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5.</p> <p>Ушные подушки наушников (амбушеры): мягкие, изолирующие, полностью покрывающие ухо, плотно</p>	
--	--	--

Станция авторизации	1 + не менее 1 резервной станции	<p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноплатный, от 3,0 ГГц или двухъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Рекомендуемая конфигурация: четырехъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Оперативная память: Минимальный объем: от 2 Гбайт.</p> <p>Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.</p> <p>Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт.</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 1 Гбайт на начало экзаменационного периода + 1 Мб * количество человеко-экзаменов в ППЭ с применением технологии перевода бланков в электронный вид не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Локальный лазерный принтер (использование сетевого принтера не допускается): Формат: А4. Тип печати: черно-белая.</p> <p>Технология печати: лазерная. Размещение: настольный</p> <p>Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин.</p> <p>Качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм.</p> <p>Объем лотка для печати: от 300 листов.</p> <p>Прочее оборудование: Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных.</p> <p>Интернет: Наличие стабильного стационарного канала связи с выходом в Интернет.</p> <p>Операционная система: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5.</p> <p>Специальное ПО: Имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p> <p><i>Запуск станции авторизации должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>
---------------------	----------------------------------	---

Станция сканирования в ИПЭ	1-2 + не менее 1 резервная станция сканирования в ИПЭ	<p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноплатный, от 3,0 ГГц или двухъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Рекомендуемая конфигурация: четырехъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Оперативная память: Минимальный объем (менее 50 участников): от 4 Гбайт. Рекомендуемый объем (свыше 50 участников): от 8 Гбайт.</p> <p>Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями) не менее 4 Гбайт.</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 1 Гбайт на начало экзаменационного периода + 2Мб* количество человеко-экзаменов в ИПЭ с применением технологии перевода бланков в электронный вид не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Локальный или сетевой TWAIN-совместимый сканер: Формат бумаги: не менее А4.</p> <p>Разрешение сканирования: поддержка режима 300 dpi.</p> <p>Цветность сканирования: черно-белый оттенок серого</p> <p>Тип сканера: поточный, односторонний, с поддержкой режима сканирования ADF: автоматическая подача документов.</p> <p>Прочее оборудование: Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее 2-х свободных</p> <p>Операционная система*: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5.</p> <p>Специальное ПО: Имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p> <p><i>Запуск станции сканирования должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>
Дополнительное оборудование и расходные материалы		
Флеш-	От 1 + не менее 1 резервного	<p>Флеш-накопитель используется техническим специалистом для переноса электронных материалов между рабочими станциями ИПЭ.</p> <p>Суммарный объем всех флеш-накопителей должен быть не менее 10 Гб.</p>

накопитель для переноса ЭМ		Интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0.
Бумага	В среднем 15 листов на один ИК	плотность 80 г/м² Белизна: от 150%
Резервный USB-модем	1	Резервный USB-модем используется в случае возникновения проблем с доступом в сеть Интернет по стационарному каналу связи.
Резервные картриджи	не менее 1-го резервного картриджа на 3 лазерных принтера одной модели.	Общее количество картриджей рассчитывается в соответствии с техническими характеристиками картриджа, исходя из среднего значения объёма одного ИК – 15 листов.
Резервный лазерный принтер	Для каждой резервной станции печати	Используется в случае выхода из строя принтера, используемого на какой-либо основной или резервной станции печати ЭМ или станции авторизации
Резервный внешний CD(DVD)-ROM	не менее одного	Используется в случае выхода из строя или невозможности прочитать электронный носитель с ЭМ на какой-либо из станций печати ЭМ.
Резервный сканер	1	Используется в случае выхода из строя сканера, используемого на какой-либо основной или резервной станции сканирования в ППЭ

**Краткое описание действий каждой категории участников
тренировочного экзамена**

Краткое описание действий руководителя ППЭ

№ п/п	Этап	Выполняемые действия
1.	Подготовка к проведению тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить готовность ППЭ к проведению тренировочного экзамена в соответствии с требованиями к ППЭ, в том числе техническое оснащение ППЭ; - совместно с членом ГЭК и ТС провести контроль технической готовности ППЭ, в том числе обеспечить распечатку ДБО № 2 в Штабе ППЭ.
2.	Проведение тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - получить материалы для проведения тренировочного экзамена; - заполнить формы ППЭ и выдать формы ППЭ соответствующим лицам, привлекаемым к проведению тренировочного экзамена; - по получению информации от организаторов из аудиторий об успешном начале экзаменов во всех аудиториях ППЭ дать указание ТС о необходимости передачи в систему мониторинга готовности ППЭ статуса «Экзамены успешно начались»; - контроль за ходом проведения тренировочного экзамена.
3.	Этап завершения тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - получить материалы по завершении тренировочного экзамена; - по завершении выполнения тренировочного экзамена во всех аудиториях проконтролировать передачу ТС статуса о завершении экзамена в ППЭ в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ; - заполнить формы ППЭ; - передать ТС все бланки для осуществления сканирования.

Краткое описание действий технического специалиста

№ п/п	Этап	Выполняемые действия
1.	Подготовка к проведению тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - получить дистрибутивы программного обеспечения от РЦОИ;

	<ul style="list-style-type: none"> - проверить соответствие технических характеристик компьютеров (ноутбуков) в аудиториях и Штабе ППЭ, а также резервных компьютеров (ноутбуков) предъявляемым минимальным требованиям; - проверить лазерные принтеры и сканеры, включая резервные, на соответствие техническим требованиям, указанным в пункте 7 данного Регламента; - установить полученное программное обеспечение на все рабочие станции; - выполнить техническую подготовку ППЭ к экзамену; - подготовить и проверить необходимое резервное оборудование; - по окончании технической подготовки в аудиториях и Штабе ППЭ передать статус «Техническая подготовка завершена» в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ; - совместно с членами ГЭК и руководителем ППЭ провести контроль технической готовности ППЭ к проведению тренировочного экзамена; - по окончании контроля технической готовности ППЭ к экзамену: <ul style="list-style-type: none"> • подписать протокол (протоколы) технической готовности аудиторий, напечатанные тестовые комплекты ЭМ являются приложением к соответствующему протоколу; • передать сформированные по окончании контроля технического готовности электронные акты технической готовности со всех станций печати ЭМ, включая резервные; • передать акт технической готовности станции авторизации и статус «Контроль технической готовности завершён» в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ.
2. Проведение тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - запустить ПО во всех аудиториях, включить подключённый к ним принтер, проверить печать на выбранный принтер средствами ПО Станция печати ЭМ; - запустить ПО Станция авторизации в Штабе ППЭ и проверить доступ к специализированному федеральному portalу; - записать ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель;

	<ul style="list-style-type: none"> - загрузить ключ доступа к ЭМ на Станции печати ЭМ во всех аудиториях, в которых будет выполняться печать ЭМ; - при отсутствии доступа к специализированному федеральному portalу по основному и резервному каналу в 09.45 информировать члена ГЭК о наличии нештатной ситуации; - по получении от руководителя ИПЭ информации о завершении печати ЭМ во всех аудиториях передать статус «Экзамены успешно начались» в систему мониторинга готовности ИПЭ с помощью станции авторизации в Штабе ИПЭ.
3. Этап завершения тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - по завершении выполнения экзаменационной работы участниками экзамена пройти по аудиториям, совместно с организаторами в аудитории распечатать и подписать протокол печати ЭМ в аудитории; - по сохранении электронных журналов работ станции печати со всех станций печати ЭМ во всех аудиториях ИПЭ, включая замененные и резервные, на флеш-накопитель при участии руководителя ИПЭ передать электронные журналы работы станции печати и статус «Экзамены завершены» в систему мониторинга готовности ИПЭ с помощью станции авторизации в Штабе ИПЭ; - извлечь бланки ЕГЭ из возвратного доставочного пакета и выполнить сканирование бланков ЕГЭ с лицевой стороны в одностороннем режиме, проверить качество отсканированных изображений, ориентацию и последовательность всех бланков; - по завершении сканирования всех бланков из аудитории в случае отсутствия особых ситуаций сверить количество отсканированных бланков, указанное на станции сканирования в ИПЭ, с информацией, указанной на возвратном доставочном пакете, из которого были извлечены бланки; - завершить сканирование бланков текущей аудитории на станции сканирования в ИПЭ, поместить бланки в возвратный доставочный пакет, из которого они были извлечены, и возвратить возвратный доставочный пакет руководителю ИПЭ; - сканировать формы ИПЭ и после сканирования возвратить их руководителю ИПЭ; - сохранить на флеш-накопитель пакет с электронными образами бланков и форм ИПЭ и выполнить передачу пакета с электронными образами бланков и форм ИПЭ на сервер РЦОИ с помощью станции авторизации в Штабе ИПЭ;

	<ul style="list-style-type: none"> - по завершении передачи всех пакетов с электронными образами бланков и форм ППЭ в РЦОИ (статус пакета с электронными образами бланков и форм ППЭ принимает значение «передан») при участии руководителя ППЭ и члена ГЭК передать в РЦОИ статус о завершении передачи бланков; - совместно с членом ГЭК ожидать в Штабе ППЭ подтверждения от РЦОИ факта успешного получения и расшифровки переданного пакета с электронными образами бланков и форм ППЭ.
--	---

Краткое описание действий организатора в ППЭ (организатор в аудитории)

№ п/п	Этап	Выполняемые действия
1.	Проведение тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - получить у руководителя ППЭ необходимые формы ППЭ; - не позднее 08:45 пройти в свою аудиторию, проверить ее готовность к экзамену и приступить к выполнению своих обязанностей; - провести инструктаж участников тренировочного экзамена; - не ранее 10:00 организатор в аудитории, ответственный за печать ЭМ, извлекает из сейф-пакета электронный носитель с ЭМ, вводит количество ЭМ для печати, равное количеству участников ЕГЭ, фактически присутствующих в данной аудитории, и запускает процедуру расшифровки ЭМ; - организатор в аудитории, ответственный за печать ЭМ, выполняет печать полных комплектов ЭМ с электронного носителя; - организатор, ответственный за проверку ЭМ, проверяет качество печати контрольного листа, который распечатывается последним в комплекте ЭМ; - после объявления начала экзамена организатор в аудитории, ответственный за печать ЭМ, сообщает организатору вне аудитории информацию о завершении печати ЭМ и успешном начале экзамена; - в случае обнаружения участником ЕГЭ брака или некомплектности ЭМ распечатать и выдать ему новый полный комплект ЭМ; - в случае сбоя в работе станции печати ЭМ член ГЭК или организатор приглашают ТС для восстановления работоспособности оборудования и (или) системного ПО;

		<ul style="list-style-type: none"> - выдать по просьбе участника тренировочного экзамена ДБО № 2 (после проверки заполнения остальных бланков); - заполнить формы ППЭ.
2.	Этап завершения тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - заполнить формы ППЭ, необходимые при завершении тренировочного экзамена; - собрать бланки у участников тренировочного экзамена; - по окончании времени выполнения экзаменационной работы участниками тренировочного экзамена извлечь электронный носитель с ЭМ, убрать его в тот же сейф-пакет для передачи руководителю ППЭ и ожидать ТС; - после печати ТС протокола печати ЭМ в аудитории подписать его и передать в Штаб ППЭ вместе с остальными формами ППЭ; - передать ЭМ руководителю ППЭ.

Краткое описание действий члена ГЭК

№ п/п	Этап	Выполняемые действия
1.	Подготовка к проведению тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - совместно с руководителем ППЭ и ТС провести контроль технической готовности ППЭ; - Заполнить и подписать протоколы и формы ППЭ.
2.	Проведение тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - в 09:30 в Штабе ППЭ совместно с ТС скачать ключ доступа к ЭМ с использованием токена члена ГЭК на станции авторизации в Штабе ППЭ; - при отсутствии доступа к специализированному федеральному portalу по основному и резервному каналу в 09:45 обратиться на «горячую линию» для оформления заявки на получения пароля доступа к ЭМ; - совместно с ТС пройти по всем аудиториям подготовки и проведения экзамена, ТС загружает на каждую станцию печати ЭМ и станцию записи устных ответов ключ доступа к ЭМ, после чего выполнить его активацию.
3.	Этап завершения тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - присутствовать при вскрытии руководителем ППЭ возвратных доставочных пакетов с бланками, полученными от ответственных организаторов;

- по приглашению ТС проверить, что экспортируемые данные не содержат особых ситуаций, и сверить данные о количестве отсканированных бланков по аудиториям, с указанными на станции сканирования в ИПЭ;
- при корректности данных по всем аудиториям подключить к станции сканирования в ИПЭ токен члена ГЭК для выполнения ТС экспорта электронных образов бланков и форм ИПЭ;
- принимать решение по согласованию с РЦОИ о передаче бланков для отдельной аудитории (аудиторий) до окончания сканирования всех бланков и форм ИПЭ;
- участвовать совместно с руководителем ИПЭ в передаче ТС статуса о завершении передачи бланков и аудиозаписей в РЦОИ;
- совместно с ТС ожидать в Штабе ИПЭ подтверждения от РЦОИ факта успешного получения и расшифровки переданного пакета с электронными образами бланков и форм ИПЭ;
- заполнить и подписать протоколы и формы ИПЭ.

Установка и настройка технического оснащения, необходимого для проведения тренировочного экзамена

Для установки и настройки программного обеспечения для проведения тренировочного экзамена, необходимо убедиться, что рабочие станции, которые планируется использоваться при проведении тренировочного экзамена, соответствуют техническим требованиям.

Требования к техническому оснащению в ППЭ для печати полного комплекта ЭМ в ППЭ, включая конфигурации рабочих станций и количество необходимого оборудования представлено в таблице ниже.

Компонент	Количество	Конфигурация
Станция печати ЭМ	по 1 на каждую аудиторию (+ 1 резервная станция печати с принтером на 3-4 аудитории)	<p>Операционные системы: Windows 7 / 8.1 платформмы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноплатный, от 3,0 ГГц или двухъядерный, от 2,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: четырехъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Оперативная память: Минимальный объем: от 2 Гбайт.</p> <p>Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.</p> <p>Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 1 Гбайт на начало экзаменационного периода; не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Прочее оборудование:</p> <p>Оптический привод для чтения компакт-дисков CD (DVD) -ROM.</p> <p>Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных.</p> <p>Манипулятор «мышь».</p> <p>Клавиатура.</p> <p>Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали, размер шрифта стандартный - 100%.</p> <p>Система бесперебойного питания (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключённой рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин.</p> <p>Специальное ПО:</p>

		<p>Имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p> <p>Дополнительное ПО:</p> <p>Microsoft .NET Framework 4.5. Рабочая станция должна быть оснащена локальным лазерным принтером (использование сетевого принтера не допускается).</p> <p><i>Запуск станции печати ЭМ должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>
Локальный лазерный принтер	по 1 на каждую станцию печати ЭМ	<p>Формат: А4.</p> <p>Тип печати: черно-белая.</p> <p>Технология печати: Лазерная.</p> <p>Размещение: Настольный</p> <p>Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин.</p> <p>Качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм.</p> <p>Объем лотка для печати: от 300 листов</p>
Резервные картриджи	не менее 1 -го резервного картриджа на 3 лазерных принтера одной модели.	Общее количество картриджей рассчитывается с техническими характеристиками картриджа, исходя из среднего значения объема одного ИК - 15 листов.
Бумага	В среднем 15 листов на один ИК	<p>Плотность 80 г/м²</p> <p>Белизна: от 150%</p>
Станция авторизации	1 (+ резервная станция)	<p>Операционная система: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноядерный, от 3,0 ГГц или двухъядерный, от 2,0 ГГц. Рекомендуемая конфигурация: четырехъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Оперативная память: Минимальный объем: от 2 ГБайт. Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.</p>

	<p>Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 1 Гбайт на начало экзаменационного периода + 1Мб*количество человеко-экзаменов в ППЭ с применением технологии перевода бланков в электронный вид;</p> <p>не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Прочее оборудование:</p> <p>Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных.</p> <p>Манипулятор «мышь».</p> <p>Клавиатура.</p> <p>Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали, размер шрифта стандартный - 100%.</p> <p>Специальное ПО: имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5.</p> <p>Интернет:</p> <p>Наличие стабильного стационарного канала связи с выходом в Интернет.</p> <p>Материалы должны быть переданы из ППЭ и успешно обработаны РЦОИ в день экзамена. Оценочное время передачи ЭМ рекомендуется определять из расчёта:</p> $t = \frac{x * m}{v}$ <p>где v – фактическая скорость передачи данных канала связи между ППЭ и РЦОИ (Мбит/с), x – количество участников ЕГЭ, распределённых на дату экзамена в ППЭ, m – коэффициент объёма обрабатываемой информации на одного участника ЕГЭ. Для технологии печати полного комплекта ЭМ $m = 3$ МБ (или 24 Мбит).</p> <p>Для ППЭ с 5 аудиториями по 15 участников ЕГЭ и фактической скоростью передачи данных в 10 Мбит/с оценочное время передачи ЭМ составит 3 минуты.</p>

		<p>Фактическая скорость передачи данных может отличаться от заявленной провайдером, а также может изменяться со временем из-за особенностей организации сети, технических неполадок и сбоев, а также при изменении нагрузки на сервер РЦОИ.</p> <p><i>Запуск станции авторизации должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>
<p>Станция сканирования в ППЭ</p>	<p>1 (+ резервная станция сканирования в ППЭ)</p>	<p>Операционная система*: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноплатный, от 3,0 ГГц или двухъядерный, от 2,0 ГГц. Рекомендуемая конфигурация: четырехъядерный, от 2,0 ГГц</p> <p>Оперативная память: Минимальный объем (менее 50 участников): от 4 Гбайт. Рекомендуемый объем (свыше 50 участников): от 8 Гбайт.</p> <p>Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 2 Гбайт; не менее 4 Гбайт.</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 1 Гбайт на начало экзаменационного периода + 2Мб* количество человеко-экзаменов в ППЭ с применением технологии перевода бланков в электронный вид;</p> <p>не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Прочее оборудование: Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее 2х свободных Манипулятор «мышь».</p> <p>Клавиатура.</p> <p>Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали, размер шрифта стандартный - 100%.</p> <p>Специальное ПО: имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5.</p> <p>К станций должен быть подключен локальный сканер или обеспечена связь с сетевым сканером.</p> <p><i>Запуск станции сканирования должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>
<p>Сканер</p>	<p>1 (+ 1 резервный сканер)</p>	<p>Локальный или сетевой TWAIN-совместимый сканер</p> <p>Формат бумаги: не менее А4.</p>

		<p>Разрешение сканирования: поддержка режима 300 dpi.</p> <p>Цветность сканирования: Черно-белый, оттенки серого</p> <p>Тип сканера: поточный, односторонний, с поддержкой режима сканирования ADF: автоматическая подача документов.</p>
Резервный лазерный принтер	не менее одного	Используется в случае выхода из строя принтера, используемого на какой-либо из станций печати ЭМ
Резервный USB-модем	1	Резервный USB-модем используется в случае возникновения проблем с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет по стационарному каналу связи.
Резервный внешний CD(DVD)-ROM	не менее одного	Используется в случае выхода из строя или невозможности прочитать электронный носитель с ЭМ на какой-либо из станций печати ЭМ.
Флеш-накопитель	1 (+ 1 резервный)	Флеш-накопитель используется техническим специалистом для переноса электронных материалов между рабочими станциями ППЭ. Суммарный объем всех флеш-накопителей должен быть не менее 10 Гб. Интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0.
Токен	по 1 на каждого члена ГЭК, не менее 2 на ППЭ	Защищенный внешний носитель с записанным ключом шифрования. Токен члена ГЭК используется для получения ключа доступа к ЭМ и его активации на станциях печати ЭМ, а также для формирования зашифрованного пакета с электронными бланками участников ЕГЭ на станции сканирования в ППЭ.
Резервные кабели для подключения принтеров и сканеров к рабочим станциям.	От 1	Используются в случае сбоя при подключении принтера или сканера к рабочей станции