

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

03.05.2018

№ 808

Мурманск

О проведении тренировочных экзаменов с участием обучающихся 11 классов по обществознанию с применением технологии печати и обработки в пунктах проведения экзаменов полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов и перевода бланков участников в электронный вид и по иностранным языкам с апробацией технологии проведения единого государственного экзамена

В целях подготовки кадров и проверки организационных, технологических и информационных решений для применения технологии печати и обработки в пунктах проведения экзаменов полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов и перевода бланков участников в электронный вид, с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.12.2017 № 10-815 **п р и к а з ы в а ю**:

1. Провести 17 мая 2018 года тренировочное мероприятие в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по обществознанию с участием обучающихся 11 классов с применением технологии печати и обработки в пунктах проведения экзаменов полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов и перевода бланков участников в электронный вид (далее – тренировочное мероприятие по обществознанию).

2. Провести 18 мая 2018 года тренировочное мероприятие по иностранным языкам (английский язык, устная часть) с участием обучающихся 11 классов с апробацией технологии проведения ЕГЭ (далее – тренировочное мероприятие по иностранным языкам).

3. Утвердить прилагаемые:

- список пунктов проведения тренировочного экзамена по обществознанию;
- список пунктов проведения тренировочного экзамена по иностранным языкам;
- регламент проведения тренировочных мероприятий по обществознанию и иностранным языкам;
- план-график проведения тренировочных мероприятий по обществознанию и иностранным языкам.

4. Назначить ответственными за подготовку и проведение тренировочных мероприятий по обществознанию и иностранным языкам (далее – тренировочные мероприятия) в Мурманской области:

- Решетову Ольгу Зевсовну, главного специалиста отдела общего образования Министерства образования и науки Мурманской области;
- Федотова Дмитрия Анатольевича, директора Регионального центра обработки информации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (по согласованию).

5. Ответственным за подготовку и проведение тренировочных мероприятий обеспечить:

- получение и выдачу экзаменационных материалов;
- подготовку и проведение тренировочных мероприятий в соответствии с утвержденным планом-графиком проведения тренировочных мероприятий.

6. ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Малахова О.В.):

- организовать техническую и консультационную поддержку пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) на этапе подготовки и проведения тренировочных мероприятий;
- обеспечить передачу программного обеспечения и материалов в ППЭ для проведения тренировочных мероприятий;
- организовать проверку работ участников тренировочного мероприятия по обществознанию с 18 по 21 мая 2018 года.
- организовать проверку работ участников тренировочного мероприятия по английскому языку с 19 по 22 мая 2018 года.

7. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить подготовку и проведение тренировочных мероприятий в ППЭ, расположенных на территории муниципалитета, в соответствии с утвержденным регламентом проведения тренировочных мероприятий по обществознанию и иностранным языкам.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Ковширу И.А.

И.о. министра



Е.И. Панькова

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 03.05.18 № 808

Список пунктов проведения тренировочного экзамена по обществознанию

№	Код ППЭ	Наименование образовательной организации, на базе которых расположен ППЭ
1	0900	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 57»
2	0901	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 1»
3	0902	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 2»
4	0910	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 33»
5	0914	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 53»
6	0957	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 7»
7	0970	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 41»
8	0973	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 15»
9	0919	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10», г. Кандалакша
10	0920	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 села Алакуртти»
11	0982	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Кировска»
12	0897	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1», г. Мончегорск
13	0928	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 21», г. Оленегорск
14	0929	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №1 г. Полярные Зори
15	0930	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 3, Ковдорский район
16	0924	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кольская средняя общеобразовательная школа № 2 Кольского района Мурманской области
17	0953	Муниципальное общеобразовательное учреждение Лодейнинская средняя общеобразовательная школа с. Териберка муниципального образования Кольский район Мурманской области
18	0938	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ревдская средняя общеобразовательная школа им. В.С. Воронина»
19	0965	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Краснощельская средняя общеобразовательная школа»
20	0939	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19, г. Заполярный
21	0940	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3, пгт Никель

22	0941	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11, п. Раякоски
23	0942	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4, Терский район
24	0943	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно - территориального образования Видяево»
25	0944	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 289 с углубленным изучением отдельных предметов», ЗАТО г. Заозерск
26	0967	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 284 закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»
27	0948	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12, ЗАТО г. Североморск
28	0976	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1, ЗАТО г. Североморск
29	0951	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 279 имени Героя Советского Союза контр-адмирала Лунина Николая Александровича», ЗАТО Александровск
30	0952	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 266 Закрытого административно-территориального образования Александровск Мурманской области»
31	0955	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 имени М.А. Погодина» ЗАТО Александровск

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 13.05.18 № 808

Список пунктов проведения тренировочного экзамена по иностранным языкам

№	Код ППЭ	Наименование образовательной организации, на базе которых расположен ППЭ
1	0900	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 57»
2	0901	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 1»
3	0902	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 2»
4	0957	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 7»
5	0973	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 15»
6	0919	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10», г. Кандалакша
7	0982	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Кировска»
8	0897	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1», г. Мончегорск
9	0928	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 21», г. Оленегорск
10	0929	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №1 г. Полярные Зори
11	0930	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 3, Ковдорский район
12	0924	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кольская средняя общеобразовательная школа № 2 Кольского района Мурманской области
13	0938	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ревдская средняя общеобразовательная школа им. В.С. Воронина»
14	0939	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19, г. Заполярный
15	0940	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3, пгт Никель
16	0942	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4, Терский район
17	0943	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно - территориального образования Видяево»
18	0944	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 289 с углубленным изучением отдельных предметов», ЗАТО г. Заозерск
19	0976	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1, ЗАТО г. Североморск
20	0952	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 266 Закрытого административно-территориального образования Александровск Мурманской области»

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 03.05.18 № 808

Регламент проведения тренировочных мероприятий по обществознанию и иностранным языкам

Цели, задачи и ограничения проведения тренировочного мероприятия по обществознанию

Целью проведения тренировочного мероприятия является обеспечение введения в штатный режим технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее – ЭМ) в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ).

Основной задачей является проведение тренировочного экзамена с применением технологии печати в ППЭ полного комплекта ЭМ в ППЭ и перевода бланков участников в электронный вид в ППЭ, в том числе:

- проведение сбора, планирования и рассадки участников в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) в тренировочной версии программного обеспечения (далее – ПО) «Планирование ГИА (ЕГЭ)» включая назначение членов государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ГЭК), имеющих ключи шифрования;
- печать полного комплекта чёрно-белых односторонних ЭМ в ППЭ;
- сканирование бланков регистрации и бланков ответов участников (далее - бланков участников), форм ППЭ в штабе ППЭ;
- обеспечение защищенной передачи бланков участников ЕГЭ в электронном виде из ППЭ в Региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ) по каналам сети Интернет с использованием автоматизированных средств;
- обеспечение приёмки зашифрованных бланков ответов участников ЕГЭ в РЦОИ;
- обработку и проверку предметными комиссиями ответов участников на региональном уровне;
- обработку результатов тренировочного экзамена на федеральном уровне;
- доведение результатов экзамена до участников тренировочного экзамена через РЦОИ.

Тренировочный экзамен по предмету **Обществознание** проводится **17 мая 2018** года в **10:00**.

В процессе проведения тренировочного экзамена принимаются следующие условия:

- обязательное участие в тренировочном экзамене всех ППЭ, которые будут задействованы в проведении ЕГЭ 2018 года;

1. Определены следующие количественные ограничения по участию в тренировочном экзамене:

- количество аудиторий на ППЭ - не менее 1;

- количество членов ГЭК, имеющих токен с ключом шифрования - не менее 2 на ППЭ;

- количество специалистов РЦОИ, имеющих токен с ключом шифрования - 2;

- каждая экзаменационная работа проверяется одним экспертом предметной комиссии.

2. В качестве членов ГЭК должны привлекаться лица, которым выдан токен с ключом шифрования для использования при проведении ЕГЭ 2018 года.

3. В качестве технических специалистов (далее – ТС) и организаторов должны привлекаться лица, которые будут задействованы при проведении ЕГЭ 2018 основного и дополнительного периодов.

4. Сбор, планирование и рассадка участников, подготовка комплекта форм ППЭ выполняется в тренировочной версии РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ)» на уровне РЦОИ.

5. Сведения об участниках тренировочного экзамена и работниках ППЭ должны быть внесены в тренировочную версию РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ)».

6. Сведения о назначенных членах ГЭК, специалистах РЦОИ, обеспечивающих расшифровку бланков, и сертификатах их токенов должны быть внесены в тренировочную версию РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ)».

7. ЭМ для проведения тренировочного экзамена передаются на электронных носителях.

8. В ППЭ выполняется печать полного комплекта односторонних чёрно-белых ЭМ, включая бланк регистрации, бланк ответов № 1, бланк ответов № 2 лист 1, бланк ответов № 2 лист 2, контрольные измерительные материалы (далее – КИМ), контрольный лист индивидуального комплекта.

9. Для проведения тренировочного экзамена используются тренировочные версии ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)», федерального портала распространения ключевой информации (<https://test-eem.rustest.ru/>) и системы мониторинга готовности ППЭ (<http://test-ppe.rustest.ru/>), для доступа к мониторингу используются реквизиты, аналогичные доступу к рабочей системе мониторинга.

10. Результаты экзамена в виде первичного балла доводятся до участников тренировочного экзамена через РЦОИ.

11. Приём и рассмотрение апелляций по результатам проверки не предусмотрены.

Задачи, которые должны быть решены в ходе тренировочного экзамена:

1. Техническая подготовка ППЭ к проведению тренировочного экзамена, включая подготовку и настройку:

- **основных** станций печати ЭМ в аудиториях тренировочного экзамена и **резервных** станций печати ЭМ;

- **основной** и **резервной** станции сканирования в штабе ППЭ, в том числе сканирование тестовых комплектов бланков участников, напечатанных на основных и резервных станциях печати ЭМ, и тестового дополнительного бланка ответов № 2, напечатанного на станциях и авторизации в ППЭ, экспорт файла с результатами тестового сканирования;

- **основной** и **резервной** станции авторизации в штабе ППЭ, включая печать тестового дополнительного бланка ответов № 2 и передачу файла с результатами тестового сканирования.

Для проведения тренировочного экзамена с использованием технологии печати в ППЭ полного комплекта ЭМ и перевода бланков участников в электронный вид в ППЭ должно быть подготовлено следующее оборудование:

- компьютер и принтер для печати ЭМ в аудиториях тренировочного экзамена;
- компьютер и сканер для сканирования и шифрования бланков ответов участников в штабе ППЭ;
- компьютер с выходом в Интернет и принтером в штабе ППЭ для получения ключа доступа к ЭМ, передачи пакетов с электронными бланками в РЦОИ и печати дополнительных бланков ответов № 2;
- USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в Интернет в случае возникновения сбоев при скачивании ключа доступа к ЭМ в день тренировочного экзамена;
- резервное оборудование: сканер, принтер, компьютер для каждой станции;
- флеш-накопитель: основной и резервный;
- бумага;
- черные гелевые или капиллярные ручки.

2. Контроль технической готовности ППЭ к проведению тренировочного экзамена при участии члена ГЭК:

- проверка технической готовности основных и резервных станций печати ЭМ во всех аудиториях;
- проверка технической готовности основной и резервной станции сканирования в ППЭ;
- проверка технической готовности основной и резервной станции авторизации в ППЭ:
 - авторизация на тренировочном федеральном портале распространения ключевой информации;
 - загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;
 - печать ДБО № 2 с учётом количества распределённых на ППЭ участников;
 - передача актов технической готовности со всех станций печати ЭМ, станций сканирования и станции авторизации.

3. Техническая подготовка РЦОИ к проведению тренировочного экзамена, включая установку и настройку:

- модуля связи с ППЭ (сервис и клиент сервиса связи с ППЭ) для автоматизированного получения пакетов с электронными бланками из ППЭ в РЦОИ;
- станции загрузки электронных бланков;
- специализированного программного комплекса обработки бланков участников ГИА.

Для приема из ППЭ и расшифровки электронных бланков ответов участников в РЦОИ должно быть подготовлено следующее оборудование:

- компьютер с выходом в Интернет и внешним сетевым адресом для взаимодействия с ППЭ и федеральным порталом выдачи ключей (допустимый диапазон портов 1259, диапазон 9800 - 9900);
- отдельный компьютер без доступа в Интернет для расшифровки полученных пакетов с электронными бланками ответов участников;

- флеш-накопитель для переноса полученных из ППЭ пакетов с электронными бланками ответов участников на станцию загрузки электронных бланков;
- USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в Интернет в случае возникновения сбоев при получении пакетов с электронными бланками ответов участников из ППЭ в день экзамена.

4. Проведение тренировочного экзамена:

- скачивание ключа доступа к ЭМ с тренировочного федерального портала распространения ключевой информации в день проведения тренировочного экзамена;
- печать полных комплектов односторонних ЭМ в аудиториях ППЭ и выдача их участникам тренировочного экзамена;
- выполнение экзаменационной работы участниками тренировочного экзамена в аудиториях;
- сбор заполненных бланков участников тренировочного экзамена в аудиториях;
- передача пакетов с заполненными бланками участников тренировочного экзамена из аудиторий в штаб ППЭ;
- сканирование в штабе ППЭ заполненных бланков участников тренировочного экзамена, форм ППЭ;
- экспорт пакетов с электронными бланками и формами ППЭ с использованием токена члена ГЭК;
- передача зашифрованных пакетов с электронными бланками участников тренировочного экзамена с использованием средств автоматизированной передачи пакетов из ППЭ в РЦОИ;
- прием в РЦОИ зашифрованных пакетов бланков участников тренировочного экзамена, расшифровка с использованием токенов специалистов РЦОИ, загрузка в специализированный программный комплекс обработки бланков ГИА, подтверждение приема пакетов от ППЭ после успешной верификации загруженных бланков.

5. Проверка результатов тренировочного экзамена экспертами предметных комиссий.

6. Обработка результатов тренировочного экзамена на федеральном уровне, передача результатов (первичный балл) на региональный уровень.

7. Доведение результатов до участников тренировочного экзамена через РЦОИ.

8. Передача на горячую линию РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного экзамена РЦОИ (в формате *xls).

Цели, задачи и ограничения проведения тренировочного мероприятия по иностранным языкам (английский язык, устная часть)

Целью проведения тренировочного мероприятия является проверка организационных, технологических и информационных решений по внедрению технологии проведения ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение» (английский язык, устная часть).

Основной задачей является проведение тренировочного экзамена, в том числе:

- проведение сбора, планирования и рассадки участников в РИС в тренировочной версии ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)» включая назначение членов ГЭК, имеющих ключи шифрования;
- печать чёрно-белых бланков регистрации устного экзамена в ППЭ;

- запись ответов участников устного экзамена;
- сбор и передача аудиозаписей в РЦОИ по каналам сети Интернет с использованием автоматизированных средств;
- сканирование бланков регистрации, форм ППЭ в штабе ППЭ;
- обеспечение защищенной передачи бланков участников ЕГЭ в электронном виде из ППЭ в РЦОИ по каналам сети Интернет с использованием автоматизированных средств;
- обеспечение приёмки зашифрованных бланков ответов участников ЕГЭ в РЦОИ;
- обработку и проверку предметными комиссиями ответов участников на региональном уровне;
- обработку результатов тренировочного экзамена на федеральном уровне;
- доведение результатов экзамена до участников тренировочного экзамена через РЦОИ.

Тренировочный экзамен по предмету **Английский язык** проводится **18 мая 2018** года в **10:00**.

В процессе проведения тренировочного экзамена принимаются следующие условия и ограничения:

- обязательное участие в тренировочном экзамене всех ППЭ, которые будут задействованы в проведении ЕГЭ 2018 года;

1. Определены следующие количественные ограничения по участию в тренировочном экзамене:

- количество аудиторий проведения на ППЭ - **не менее 1**;
- количество членов ГЭК, имеющих токен с ключом шифрования - **не менее 2** на ППЭ;
- количество специалистов РЦОИ, имеющих токен с ключом шифрования - **2**;
- каждая экзаменационная работа проверяется одним экспертом предметной комиссии.

2. В качестве членов ГЭК должны привлекаться лица, которым выдан токен с ключом шифрования, для использования при проведении ЕГЭ 2018 года.

3. В качестве ТС и организаторов должны привлекаться лица, которые будут задействованы при проведении ЕГЭ 2018 основного и дополнительного периодов.

4. Сбор, планирование и рассадка участников, подготовка комплекта форм ППЭ выполняется в тренировочной версии РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ)» на уровне РЦОИ.

5. Сведения об участниках тренировочного экзамена и работниках ППЭ должны быть внесены в тренировочную версию РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ)».

6. Сведения о назначенных членах ГЭК, специалистах РЦОИ, обеспечивающих расшифровку бланков, и сертификатах их токенов должны быть внесены в тренировочную версию РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ)».

7. ЭМ для проведения тренировочного экзамена передаются на электронных носителях.

8. В ППЭ выполняется печать бланков регистрации.

9. Для проведения тренировочного экзамена используются тренировочные версии ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)», федерального портала распространения ключевой информации (<https://test-eem.rustest.ru/>) и системы мониторинга готовности ППЭ

(<http://test-ppe.rustest.ru/>), для доступа к мониторингу используются реквизиты, аналогичные доступу к рабочей системе мониторинга.

10. Результаты экзамена в виде первичного балла доводятся до участников тренировочного экзамена через РЦОИ.

11. Приём и рассмотрение апелляций по результатам проверки не предусмотрены.

Задачи, которые должны быть решены в ходе тренировочного экзамена:

1. Техническая подготовка ППЭ к проведению тренировочного экзамена, включая подготовку и настройку:

- основных станций записи ответов в аудиториях проведения тренировочного экзамена и резервных станций записи ответов (этап «Апробация», предмет «29 - Английский язык (устный экзамен)», дата экзамена 18.05.2018);

- основных станций печати ЭМ в аудиториях подготовки тренировочного экзамена и резервных станций печати ЭМ (этап «Апробация», предмет «29 - Английский язык (устный экзамен)», дата экзамена 18.05.2018);

- основной и резервной станции сканирования в штабе ППЭ (этап «Апробация», предмет «29 - Английский язык (устный экзамен)», дата экзамена 18.05.2018), в том числе сканирование тестовых бланков регистрации, напечатанных на основных и резервных станциях печати ЭМ, экспорт файла с результатами тестового сканирования;

- основной и резервной станции авторизации в штабе ППЭ (необходимо выбрать этап «Апробация» на странице настроек для подключения к тренировочному федеральному portalу), включая передачу файла с результатами тестового сканирования.

Для проведения тренировочного экзамена с использованием технологии проведения ЕГЭ по иностранным языкам должно быть подготовлено следующее оборудование:

- компьютеры и аудио гарнитуры (наушники закрытого типа акустического оформления с микрофоном) в аудиториях проведения тренировочного экзамена;

- компьютер и принтер для печати бланков регистрации в аудитории подготовки тренировочного экзамена;

- компьютер и сканер для сканирования и шифрования бланков регистрации в штабе ППЭ;

- компьютер с выходом в Интернет в штабе ППЭ для получения ключа доступа к ЭМ и передачи пакетов с электронными бланками и аудиозаписями ответов в РЦОИ;

- USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в Интернет в случае возникновения сбоев при скачивании ключа доступа к ЭМ в день тренировочного экзамена;

- резервное оборудование: сканер, принтер, компьютер для каждой станции (станция печати ЭМ - обязательно, станция сканирования в ППЭ - обязательно, станция авторизации в ППЭ - обязательно, станция записи ответов - одна станция на 4 основных);

- резервные аудио гарнитуры и аудио гарнитуры для проведения инструктажа в каждой аудитории проведения тренировочного экзамена;

- флеш-накопитель: основной и резервный;

- бумага;

- черные гелевые или капиллярные ручки.

2. Контроль технической готовности ППЭ к проведению тренировочного экзамена при участии члена ГЭК:

- проверка технической готовности *основных* и *резервных* станций печати ЭМ во всех аудиториях подготовки;
- проверка технической готовности *основных* и *резервных* станции записи ответов;
- проверка технической готовности *основной* и *резервной* станции сканирования в ППЭ;
- проверка технической готовности *основной* и *резервной* станции авторизации в ППЭ:
 - авторизация на федеральном портале распространения ключевой информации;
 - загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;
 - передача актов технической готовности со всех станций печати ЭМ, станций записи ответов, станций сканирования и станции авторизации.

3. Техническая подготовка РЦОИ к проведению тренировочного экзамена, включая установку и настройку:

- модуля связи с ППЭ (сервис и клиент сервиса связи с ППЭ) для автоматизированного получения пакетов с электронными бланками из ППЭ в РЦОИ;
- станции загрузки электронных бланков;
- специализированного программного комплекса обработки бланков участников ГИА TestReader 5.5 Network.

4. Проведение тренировочного экзамена:

- печать бланков регистрации в аудиториях подготовки ППЭ;
- заполнение бланков регистрации участниками в аудиториях подготовки ППЭ (кроме номера аудитории);
- заполнение поля «Номер аудитории» в бланках регистрации участниками в аудиториях проведения ППЭ;
- выполнение экзаменационной работы участниками тренировочного экзамена в аудиториях проведения;
- сбор аудиозаписей участников тренировочного экзамена;
- передача пакетов с аудиозаписями участников тренировочного экзамена с использованием средств автоматизированной передачи пакетов из ППЭ в РЦОИ;
- сканирование в штабе ППЭ заполненных бланков регистрации участников тренировочного экзамена, форм ППЭ;
- экспорт пакетов с электронными бланками и формами ППЭ с использованием токена члена ГЭК;
- прием в РЦОИ пакетов с аудиозаписями ответов участников тренировочного экзамена, загрузка в специализированный программный комплекс обработки бланков ГИА ABBYY TestReader 5.5 Network, подтверждение приема пакетов от ППЭ;
- проверка результатов тренировочного экзамена экспертами предметных комиссий;
- заполнение и передача в РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного экзамена ППЭ (в формате .xls), а также технической информации о

работе программного обеспечения (станции печати ЭМ, станции записи ответов, станции сканирования в ППЭ, станции авторизации в ППЭ).

5. Заполнение и передача на горячую линию РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного экзамена РЦОИ (в формате .xls), а также журналов о результатах проведения тренировочного экзамена в ППЭ.

Информация о работе консультационной и технической поддержки

По вопросам подготовки и проведения тренировочного экзамена функционирует консультационная и техническая поддержка в формате «горячей линии» (далее – «Горячая линия») РЦОИ и ППЭ.

«Горячая линия» включает в себя два уровня консультационной и технической поддержки. Первый уровень горячей линии предоставляет консультации пользователям по вопросам процедуры проведения тренировочного экзамена и по техническим вопросам функционирования программного обеспечения технологии печати полного комплекта ЭМ в ППЭ, второй уровень горячей линии предоставляет пользователям консультационную и техническую поддержку по нестандартным и специфическим ситуациям при работе с программным обеспечением технологии печати полного комплекта ЭМ в ППЭ, в том числе требующим воспроизведения на тестовых стендах.

Режим работы 1-го уровня «Горячей линии» РЦОИ:

- с 23.04.2018 по 09.05.2018 с 10-00 до 19-00 по рабочим дням;
- с 10.05.2018 по 18.05.2018 круглосуточно;
- с 19.05.2018 по 23.05.2018 с 10-00 до 19-00 по рабочим дням.

Режим работы 2-го уровня «Горячей линии» РЦОИ:

- с 23.04.2018 по 09.05.2018 с 10-00 до 19-00 по рабочим дням;
- с 10.05.2018 по 18.05.2018 будние дни с 9.00 до 21.00;
- с 19.05.2018 по 23.05.2018 с 10-00 до 19-00 по рабочим дням.

Режим работы 1-го уровня «Горячей линии» ППЭ:

- с 28.04.2018 по 09.05.2018 с 10-00 до 19-00 по рабочим дням;
- с 10.05.2018 по 18.05.2018 круглосуточно.

Режим работы 2-го уровня «Горячей линии» ППЭ:

- с 28.04.2018 по 09.05.2018 с 10-00 до 19-00 по рабочим дням;
- с 10.05.2018 по 18.05.2018 будние дни с 9.00 до 21.00.

Пользователям доступны следующие методы обращения на «Горячую линию»:

- многоканальный телефонный номер поддержки ППЭ - 8-800-775-88-43;
- многоканальный телефонный номер поддержки РЦОИ - 8-495-256-17-96;
- адрес электронной почты - print.em@i-kompas.ru

Обращение по телефону «Горячей линии»

Для ускорения процесса и улучшения качества обработки поступающих обращений работникам ППЭ необходимо сообщить на «Горячую линию»:

- ✓ код и наименование субъекта;
- ✓ код ППЭ;
- ✓ ФИО и роль специалиста (ТС, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
- ✓ контактный телефон и адрес электронной почты;
- ✓ описание проблемы.

Обращение по электронной почте на «Горячую линию»

При обращении по электронной почте на «Горячую линию» работникам ППЭ необходимо в письме указать следующую информацию:

- в поле «Тема письма» указать <код региона> ППЭ: <код ППЭ> <наименование ПО, с работой которого связано обращение, или краткое описание проблемы>: например, 90 ППЭ: 9001 Станция авторизации, передача акта техготовности;
- в тексте письма указать:
 - ✓ ФИО заявителя (сотрудника ППЭ);
 - ✓ роль специалиста: ТС ППЭ, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
 - ✓ контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;
 - ✓ описание проблемы.
- прикрепить к письму файлы (скриншоты проблем, сведения о работе станции и пр.)

Для передачи технической информации со станций печати, сканирования и авторизации необходимо использовать ссылку «Сведения о работе станции», в результате работы которой формируется архив с необходимыми данными.

Станция, информация по которой передана на «Горячую линию», должна быть отмечена и отложена до дальнейшей диагностики специалистами «Горячей линии».

Обращения в связи с потерей пароля к токену (ключу шифрования)

При обращении по телефону на «Горячую линию» необходимо сообщить:

- ✓ код и наименование субъекта;
- ✓ код ППЭ;
- ✓ ФИО и роль специалиста (ТС, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
- ✓ номер токена;
- ✓ номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2018>
- ✓ ФИО члена ГЭК;
- ✓ номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

При обращении по электронной почте на «Горячую линию» необходимо в письме указать:

- в поле Тема письма указать <код региона> ППЭ:<код ППЭ> Пароль к токену (например, 90 ППЭ: 9001 Пароль к токену)
- в тексте письма указать:
 - ✓ номер токена: <номер токена>;

- ✓ номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2018>
- ✓ ФИО члена ГЭК;
- ✓ телефон: номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует
выслать пароль.

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 03.05.18 № 808

План-график проведения тренировочных мероприятий по обществузнанию и иностранным языкам

№	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1.	Консультационная и техническая поддержка РЦОИ по подготовке и проведению тренировочных экзаменов	Горячая линия РЦОИ	3 мая 2018	23 мая 2018
2.	Консультационная и техническая поддержка ППЭ по подготовке и проведению тренировочных экзаменов	Горячая линия ППЭ	3 мая 2018	18 мая 2018
Подготовка к проведению тренировочных экзаменов				
3.	Внесение в тренировочную региональную базу данных РИС сведений о ППЭ, которые планируются задействовать.	РЦОИ		3 мая 2018
4.	Внесение в тренировочную региональную базу данных РИС сведений: - об аудиторном фонде в ППЭ, который планируется задействовать при проведении тренировочного экзамена; - об участниках тренировочного экзамена по обществузнанию.	РЦОИ		3 мая 2018
5.	Внесение в тренировочную региональную базу данных РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)» сведений: - о распределении участников тренировочного экзамена по обществузнанию по местам в аудиториях ППЭ; - о назначении работников ППЭ и членов ГЭК на тренировочный экзамен; - о выдаче токенов членам ГЭК специалистам РЦОИ, ответственным за расшифровку бланков.	РЦОИ		3 мая 2018
6.	Предоставление ЭМ.	ООО «Инфокомпас»		10 мая 2018
7.	Определение экспертов предметной комиссии, привлекаемых к проверке работ участников тренировочного экзамена.	РЦОИ, ОИВ		4 мая 2018
8.	Предоставление дистрибутивов программного обеспечения для проведения тренировочного экзамена: - дистрибутив ПО Станция печати ЭМ, версия 6.5; - дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 6.5; - дистрибутив ПО Станция записи ответов, версия 6.5;	ООО «Инфокомпас»	11 мая 2018	11 мая 2018

	<ul style="list-style-type: none"> - дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 3.5; - дистрибутив ПО Модуль связи с ППЭ, версия 3.5; - дистрибутив ПО Станция загрузки электронных бланков, версия 3.5. <p>Передача в ППЭ дистрибутивов программного обеспечения для проведения тренировочного экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дистрибутив ПО Станция печати ЭМ, версия 6.5; - дистрибутив ПО Станция записи ответов, версия 6.5; - дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 6.5; - дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 6.5. 			
9.	<p>Проведение технической подготовки РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установка и настройка ПО для получения результатов тренировочного экзамена из ППЭ в РЦОИ; - установка и настройка ПО Модуль связи с ППЭ, версия 3.5, включая сохранение адреса сервиса связи с ППЭ на тренировочном федеральном портале; - установка ПО Станция загрузки электронных бланков, версия 3.5 	РЦОИ	11 мая 2018	11 мая 2018
10.	<p>Проведение технической подготовки РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установка и настройка ПО для получения результатов тренировки и контроля технической готовности к тренировочному экзамену: - получение пакетов с результатами тестового сканирования бланков; - получение пакетов с результатами тестового сканирования бланков регистрации; - подтверждение или отклонение полученных пакетов по результатам оценки качества тестового сканирования 	РЦОИ	11 мая 2018	11 мая 2018
11.	<p>Взаимодействие с ППЭ на этапах технической подготовки и контроля технической готовности к тренировочному экзамену:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение пакетов с результатами тестового сканирования бланков; - получение пакетов с результатами тестового сканирования бланков регистрации; - подтверждение или отклонение полученных пакетов по результатам оценки качества тестового сканирования 	РЦОИ	4 мая 2018	16 мая 2018
12.	<p>Техническая подготовка ППЭ к тренировочному экзамену по общественности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установка и настройка станций печати ЭМ, включая резервную станцию печати ЭМ, в том числе печать тестовых комплектов ЭМ на каждой станции; - установка и настройка станции сканирования в ППЭ, включая сканирование тестовых комплектов ЭМ, напечатанных на всех станциях печати ЭМ, и тестового ДБО № 2, напечатанного отдельно на станции авторизации, тестовой формы 13-02 МАШ; - установка и настройка станции авторизации в ППЭ, включая: <ul style="list-style-type: none"> • печать тестового ДБО № 2; • передачу файла с результатами тестового сканирования в РЦОИ; • передачу в систему мониторинга статуса «Техническая подготовка пройдена» 	Технический специалист ППЭ	12 мая 2018	14 мая 2018 до 14:00
13.	<p>Размещение на тренировочном федеральном портале распространения ключевой информации о назначенных ППЭ и членах ГЭК на основе выполненных назначений в тренировочной региональной базе данных РИС ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ)»</p>	ООО «Инфокомпас»	11 мая 2018	16 мая 2018
14.	<p>Предоставление журнала о результатах проведения тренировочного экзамена РЦОИ.</p>	ООО «Инфокомпас»	11 мая 2018	11 мая 2018
15.	<p>Контроль технической готовности ППЭ к тренировочному экзамену по общественности:</p>	ТС ППЭ, член ГЭК	12 мая 2018	16 мая 2018

<ul style="list-style-type: none"> - выполнить тестовую печать границ, убедиться в качестве печати; - оценить качество тестовой печати ЭМ, напечатанных на этапе технической подготовки, на всех рабочих станциях печати ЭМ в каждой аудитории, а также на всех резервных станциях печати; - проверить средства криптозащиты с использованием токена члена ГЭК на всех рабочих станциях печати ЭМ в каждой аудитории, а также на всех резервных станциях печати; - подписать протокол технической готовности аудитории (форма ППЭ-01- 01) и сохранить на флеш-накопитель электронный акт технической готовности для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ на всех рабочих станциях печати ЭМ в каждой аудитории и на всех резервных станциях печати; - проверить в Штабе ППЭ наличие и работоспособность станции авторизации, имеющей надёжный канал связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и установленным специализированным ПО для получения ключа доступа к ЭМ; - проверить в Штабе ППЭ работоспособность станции авторизации по резервному каналу связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», и наличие доступа к специализированному федеральному portalу; - выполнить и проверить результат печати тестового ДБО № 2 на станции авторизации в Штабе ППЭ; - проверить средства криптозащиты на станции авторизации в Штабе ППЭ; - провести тестовую авторизацию каждого члена ГЭК, назначенного на экзамен, на специализированном федеральном portalе с использованием токена члена ГЭК (не ранее 2 рабочих дней до дня проведения экзамена и не позднее 18:00 календарного дня, предшествующего дню экзамена); - проверить наличие дополнительного (резервного) оборудования; - проконтролировать качество тестового сканирования рабочей и резервной станций сканирования в Штабе ППЭ; - проконтролировать загрузку и состав пакета сертификатов специалистов РЦОИ; - проверить средства криптозащиты с использованием токена члена ГЭК рабочей и резервной станций сканирования в Штабе ППЭ; - сохранить на флеш-накопитель электронный акт технической готовности с рабочей и резервной станций сканирования для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ; - проверить в Штабе ППЭ работоспособность станции авторизации, имеющей надёжный канал связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, и наличие доступа к серверу РЦОИ; - проверить в Штабе ППЭ работоспособность станции авторизации по резервному каналу связи с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», и наличие доступа к серверу РЦОИ; 		до 13:00
--	--	----------

	<ul style="list-style-type: none"> - проверить получение статуса «подтвержден» для тестовой передачи пакета с результатами тестового сканирования на сервер РЦОИ при проведении технической подготовки; - подписать сформированный на станции сканирования (форма ППЭ-01-02) протокол технической готовности Штаба ППЭ для сканирования бланков в ППЭ для рабочей и резервной станций сканирования в Штабе ППЭ; - передать акт технической готовности с рабочей и резервной станций сканирования, станции авторизации и статус о завершении контроля технической готовности в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ 			
16	<p>Техническая подготовка ППЭ к тренировочному мероприятию по иностранному языкам (английский язык, устная часть):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на каждой станции записи ответов в каждой аудитории проведения, назначенной на экзамен, и резервных станциях записи ответов: <ul style="list-style-type: none"> - внести и проверить настройки экзамена по соответствующему учебному предмету: код региона, код ППЭ, номер аудитории, номер места (для резервных станций рекомендуется единая нумерация по всему ППЭ с буквой «Р»); - проверить настройки системного времени; - проверить работоспособность CD (DVD)-привода; - выполнить тестовую аудиозапись и оценить качество аудиозаписи; - проверить качество отображения КИМ на экране; - проверить наличие соединения со специализированным федеральным порталом на станции авторизации в Штабе ППЭ; - на каждой станции печати ЭМ в каждой аудитории подготовки и резервных станциях печати провести техническую подготовку в соответствии с общей инструкцией для технического специалиста (тестовый комплект ЭМ по устному экзамену включает только бланк регистрации); - на станции авторизации, установленной на отдельной рабочей станции в Штабе ППЭ включая резервную, провести техническую подготовку в соответствии с общей инструкцией для ТС (за исключением тестовой печати ДБО № 2); - подготовить дополнительное (резервное) оборудование для проведения устного экзамена: <ul style="list-style-type: none"> - основной и резервный флеш- накопители для переноса электронных материалов между рабочими станциями ППЭ; - USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет; - резервные гарнитуры, включая одну дополнительную гарнитуру на каждую аудиторию проведения для использования при инструктаже участников ЕГЭ организаторами; - принтер, который будет использоваться для печати сопроводительной документации к флеш-накопителям с аудиозаписями устных ответов участников ЕГЭ; 	ТС ППЭ	12 мая 2018	15 мая 2018 до 14:00

	<ul style="list-style-type: none"> - резервный внешний CD (DVD) - привод; - резервные рабочие станции участника ЕГЭ для замены рабочих станций записи ответов (по одной на каждую аудиторию проведения с 4-мя рабочими станциями записи ответов); - резервную рабочую станцию для замены станции авторизации в Штабе ППЭ. <p>По окончании технической подготовки в аудиториях и Штабе ППЭ передать статус «Техническая подготовка завершена» в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ.</p>			
17	<p>Контроль технической готовности ППЭ к тренировочному мероприятию по иностранному языкам (английский язык, устная часть):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнить тиражирование инструкции для участников ЕГЭ по использованию программного обеспечения сдачи устного экзамена по иностранному языкам; - передать руководителю ППЭ инструкции для участников ЕГЭ для предоставления в аудиториях подготовки; - проверить работоспособность средств криптозащиты на станции авторизации в Штабе ППЭ - провести авторизацию каждого члена ГЭК, назначенного на экзамен, на специализированном федеральном портале с использованием токена члена (не ранее 2 рабочих дней до дня проведения экзамена и не позднее 18:00 календарного дня, предшествующего дню экзамена); - на каждой станции печати ЭМ в каждой аудитории подготовки и резервных станциях печати провести контроль технической готовности; - провести контроль технической готовности к процедуре сканирования; - проверить настройки экзамена по соответствующему учебному предмету: код региона, код ППЭ, номер аудитории, номер места; - проверить настройки системного времени; - выполнить тестовую аудиозапись и оценить качество аудиозаписи; - провести контроль качества отображения КИМ на экране; - проверить работоспособность средств криптозащиты с использованием члена ГЭК; - сохранить коды активации станции записи ответов (кроме резервных станций записи) для передачи организаторам в аудитории подготовки (один код на каждый предмет для каждой аудитории подготовки) и передать руководителю ППЭ; - заполнить и сохранить на флеш- накопитель паспорт станции записи ответов, а также электронный акт технической готовности для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ; - проверить наличие дополнительного (резервного) оборудования: <ul style="list-style-type: none"> - основной и резервный флеш- накопители для переноса электронных материалов между рабочими станциями ППЭ; - USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет; - резервные гарнитуры, включая одну дополнительную гарнитуру на каждую аудиторию проведения для использования при инструктаже участников ЕГЭ организаторами; 	ТС ППЭ, член ГЭК	12 мая 2018	17 мая 2018 до 13:00

	<ul style="list-style-type: none"> - принтер, который будет использоваться для печати сопроводительной документации к флеш-накопителям с аудиозаписями устных ответов участников ЕГЭ; - резервный внешний CD (DVD) - привод; - резервные рабочие станции участника ЕГЭ для замены рабочих станций записи ответов (по одной на каждую аудиторию проведения с 4-мя рабочими станциями записями ответов); - резервную рабочую станцию для замены станции авторизации в Штабе ППЭ; - прочее дополнительное (резервное) оборудование необходимое для печати полного комплекта и сканирования бланков. <p>По окончании контроля технической готовности ППЭ к экзамену необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - напечатать и подписать паспорта станций записи ответов; - заполнить и подписать форму ППЭ-01-01-У «Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме»; - подписать протокол (протоколы) технической готовности аудиторий подготовки; - напечатать и подписать протокол (протоколы) технической готовности (ППЭ-01-02 «Протокол технической готовности ППЭ для сканирования бланков в ППЭ») в случае проведения сканирования в ППЭ; - передать акт технической готовности со всех, включая резервные, станций записи ответов всех аудиторий проведения, станций печати ЭМ аудиторий подготовки, станций сканирования в ППЭ, станции авторизации и статус о завершении контроля технической готовности в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ. <p>Провести контроль технической готовности ППЭ к проведению экзамена в соответствии с общей инструкцией для технического специалиста (для аудиторий подготовки)</p>			
18.	Предоставление дистрибутива средств обработки бланков ГИА для обработки ЭМ: специализированного программного комплекса обработки бланков ГИА.	ООО «Инфокомпас»	14 мая 2018	15 мая 2018
19.	Выдача членам ГЭК ЭМ на CD-дисках и пакета руководителя ППЭ.	РЦИ	14 мая 2018	16 мая 2018
20.	Установка и настройка специализированного программного комплекса обработки бланков ГИА.	РЦИ	14 мая 2018	16 мая 2018
Проведение тренировочного экзамена по обществузнанию				
21.	Размещение ключей доступа к ЭМ на федеральном портале для расшифровки ЭМ при проведении тренировочного экзамена.	ООО «Инфокомпас»	17 мая 2018	17 мая 2018
22.	Доставка в ППЭ ЭМ на электронных носителях, токенов членов ГЭК, пакета руководителя ППЭ для проведения тренировочного экзамена.	Член ГЭК	16 мая 2018	17 мая 2018
23.	Получение ключа доступа к ЭМ для расшифровки ЭМ при проведении тренировочного экзамена, загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на станции печати ЭМ.	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	17 мая 2018 09-30	17 мая 2018 10-00
24.	Инструктаж участников тренировочного экзамена, первая часть.	Организатор в аудитории	17 мая 2018 9-50	17 мая 2018 10-00

25.	Расшифровка и печать полных комплектов ЭМ на станциях печати ЭМ во всех аудиториях ППЭ для тренировочного экзамена.	Организаторы в аудитории	17 мая 2018 10-00	17 мая 2018 10-30
26.	Выдача полных комплектов ЭМ участникам тренировочного экзамена, завершение инструктажа, включая заполнение бланков для экзамена.	Организаторы в аудитории	17 мая 2018 10-10	17 мая 2018 10-40
27.	Передача статуса «Экзамены успешно начались» после расшифровки ЭМ и завершения печати во всех аудиториях ППЭ.	Технический специалист	17 мая 2018 10-10	17 мая 2018 10-40
28.	Выполнение экзаменационной работы.	Участники тренировочного экзамена	17 мая 2018	17 мая 2018
29.	Завершение тренировочного экзамена в аудитории: - сбор и упаковка заполненных бланков участников тренировочного экзамена; - завершение экзамена на станции печати ЭМ, печать протокола печати и сохранение журнала проведения печати на станции печати ЭМ; - заполнение необходимых форм ППЭ; - передача бланков и форм ППЭ в штаб ППЭ; - передача в систему мониторинга журналов проведения тренировочного экзамена со станций печати ЭМ (включая резервную станцию) и статуса «Экзамены завершены» с помощью станции авторизации.	ТС ППЭ, организаторы в аудитории	17 мая 2018	17 мая 2018
30.	Перевод бланков участников тренировочного экзамена в электронный вид и передача в РЦОИ: - сканирование бланков участников в штабе ППЭ; - сканирование форм ППЭ; - экспорт бланков участников и форм ППЭ в электронном виде с использованием токена члена ГЭК для передачи в РЦОИ; - передача в РЦОИ экспортированных членом ГЭК бланков участников и форм ППЭ в электронном виде по сети Интернет с помощью станции авторизации; - получение подтверждения о получении пакетов из РЦОИ; - формирование протокола и электронного журнала сканирования на основной и резервной станциях сканирования, передача в систему мониторинга журнала основной и резервной станции сканирования и статуса «Бланки переданы в РЦОИ» с помощью станции авторизации.	ТС ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	17 мая 2018	17 мая 2018
31.	Прием и обработка экзаменационных материалов тренировочного экзамена в РЦОИ: - получение зашифрованных пакетов данных с электронными образами бланков участников ЕГЭ и форм ППЭ через ПО «Модуль связи с ППЭ»; - загрузка полученного пакета данных с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ с помощью флеш-накопителя на рабочую станцию, не имеющую сетевых подключений, на которой производится загрузка электронных бланков; - расшифровка пакета (пакетов) данных с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ, полученными из ППЭ;	РЦОИ	17 мая 2018	17 мая 2018

	<ul style="list-style-type: none"> - запись расшифрованных пакетов с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ на флеш- накопитель и загрузка их на рабочую станцию, на которой обеспечен доступ к «горячей папке» TestReader; - сообщение в ППЭ о факте успешного получения и загрузки полученного пакета (пакетов) с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ через ПО «Модуль связи с ППЭ». 			
32.	Передача на проверку выполненных экзаменационных заданий экспертам предметной комиссии.	РЦОИ	17 мая 2018	18 мая 2018
33.	Заполнение журнала о результатах проведения тренировочного экзамена субъекта Российской Федерации, передача на горячую линию поддержки РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного экзамена РЦОИ (в формате *.xls).	РЦОИ	17 мая 2018	18 мая 2018
Обработка результатов тренировочного экзамена на региональном уровне				
34.	Размещение на технологическом портале критериев оценивания развернутых ответов экзаменационной работы.	ООО «Инфокомпас»	17 мая 2018	17 мая 2018
35.	Проверка выполненных экзаменационных заданий экспертом по проверке развернутых письменных ответов участников тренировочного экзамена.	Предметная комиссия	18 мая 2018	21 мая 2018
Обработка результатов тренировочного экзамена на федеральном уровне				
36.	Централизованная обработка результатов тренировочного экзамена, формирование первичного балла.	ООО «Инфокомпас»	21 мая 2018	23 мая 2018
37.	Предоставление полученных результатов.	ООО «Инфокомпас»	24 мая 2018	24 мая 2018
38.	Доведение результатов до участников тренировочного экзамена.	РЦОИ	25 мая 2018	25 мая 2018
Проведение тренировочного экзамена по иностранным языкам (английский язык, устный)				
39.	Доставка в ППЭ ЭМ, токенов членов ГЭК, пакета руководителя ППЭ для проведения тренировочного экзамена	Член ГЭК	18 мая 2018	18 мая 2018
40.	Получение ключа доступа к ЭМ для расшифровки ЭМ при проведении тренировочного экзамена, загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на станции печати ЭМ в аудиториях подготовки и на станции записи ответов в аудиториях проведения	ТС ППЭ, член ГЭК	18 мая 2018 9-30	18 мая 2018 10-00
41.	Расшифровка и печать бланков регистрации на станциях печати ЭМ во всех аудиториях подготовки	Организаторы в аудитории	15 марта 2018 10-00	15 марта 2018 10-15
	Заполнение и передача бланков регистрации в аудитории проведения	Участники тренировочного экзамена	18 мая 2018	18 мая 2018
42.	Расшифровка КИМ на всех станциях записи ответов во всех аудиториях проведения	Организаторы в аудитории проведения	18 мая 2018 10-00	18 мая 2018 10-30
43.	Передача статуса «Экзамены успешно начались» после расшифровки и завершения печати во всех аудиториях подготовки, завершения расшифровки КИМ во всех аудиториях проведения	ТС ППЭ	18 мая 2018 10-15	18 мая 2018 10-30
44.	Проведение экзамена в аудиториях проведения:	Организаторы в	18 мая 2018	18 мая 2018

	<ul style="list-style-type: none"> - прием, рассадка и инструктаж участников; - выполнение аудиозаписи участниками экзамена 		аудитории проведения		
45.	<p>Завершение тренировочного экзамена в аудитории подготовки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - завершение тренировочного экзамена на станции печати ЭМ, печать протокола печати и сохранение журнала проведения печати на станции печати ЭМ; - заполнение необходимых форм ППЭ 	18 мая 2018	ТС ППЭ, организаторы в аудитории подготовки	18 мая 2018	18 мая 2018
46.	<p>Завершение тренировочного экзамена в аудиториях проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор и упаковка заполненных бланков регистрации; - завершение тренировочного экзамена на станции записи ответов, экспорт аудиозаписей; - формирование сопроводительного бланка и протокола на последней станции записи ответов; - передача бланков, флеш-накопителя с аудиозаписями ответов участников и форм ППЭ в штаб ППЭ 	18 мая 2018	ТС ППЭ, организаторы в аудитории проведения	18 мая 2018	18 мая 2018
47.	<p>Передача в систему мониторинга журналов проведения тренировочного экзамена со станций печати, включая резервную станцию, со станций записи ответов, статуса «Экзамены завершены» с помощью станции авторизации</p>	18 мая 2018	ТС ППЭ	18 мая 2018	18 мая 2018
48.	<p>Перевод бланков регистрации в электронный вид, передача аудиозаписей в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сканирование бланков регистрации в штабе ППЭ; - сканирование форм ППЭ; - экспорт бланков регистрации и форм ППЭ в электронном виде с использованием токена члена ГЭК для передачи в РЦОИ; - передача в РЦОИ экспортированных членом ГЭК бланков регистрации и форм ППЭ в электронном виде по сети Интернет с помощью станции авторизации; - передача в РЦОИ пакетов с аудиозаписями ответов в электронном виде по сети Интернет с помощью станции авторизации; - получение подтверждения о получении пакетов из РЦОИ; - формирование протокола и электронного журнала сканирования на основной и резервной станциях сканирования, передача в систему мониторинга журнала основной и резервной станции сканирования и статуса «Бланки переданы в РЦОИ» с помощью станции авторизации 	18 мая 2018	ТС ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	18 мая 2018	18 мая 2018
49.	<p>Заполнение в ППЭ и передача в РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного экзамена ППЭ (в формате .xls), а также технической информации о работе программного обеспечения (станции печати ЭМ, станции записи ответов, станции сканирования в ППЭ, станции авторизации в ППЭ)</p>	18 мая 2018	ТС ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	18 мая 2018	18 мая 2018
50.	<p>Приём и обработка ЭМ тренировочного экзамена в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загрузка и расшифровка бланков регистрации в электронном виде в РЦОИ; - получение пакетов с аудиозаписями ответов в электронном виде по сети Интернет с использованием сервиса связи с ППЭ; - загрузка пакетов с аудиозаписями ответов в специализированный программный комплекс обработки бланков ГИА АBBYY TestReader 5.5 Network; - подтверждение получения пакетов от ППЭ после успешной загрузки аудиозаписей 	18 мая 2018	РЦОИ	18 мая 2018	18 мая 2018

51.	Заполнение журнала о результатах проведения тренировочного экзамена субъекта РФ, передача на горячую линию поддержки РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного экзамена (в формате *xls), а также полученных из ППЭ журналов результатов проведения тренировочного экзамена ППЭ, технической информации о работе программного обеспечения (станции печати ЭМ, станции записи ответов, станции сканирования в ППЭ, станции авторизации в ППЭ)	РЦОИ	18 мая 2018	18 мая 2018
Обработка результатов тренировочного экзамена на региональном уровне				
52.	Размещение на технологическом портале критериев оценивания развернутых ответов экзаменационной работы.	ООО «Инфокомпас»	18 мая 2018	18 мая 2018
53.	Проверка выполненных экзаменационных заданий экспертом по проверке развернутых письменных ответов участников тренировочного экзамена.	Предметная комиссия	19 мая 2018	21 мая 2018
Обработка результатов тренировочного экзамена на федеральном уровне				
54.	Централизованная обработка результатов тренировочного экзамена, формирование первичного балла.	ООО «Инфокомпас»	21 мая 2018	23 мая 2018
55.	Предоставление полученных результатов субъектам Российской Федерации.	ООО «Инфокомпас»	24 мая 2018	24 мая 2018
56.	Доведение результатов до участников тренировочного экзамена.	РЦОИ	25 мая 2018	25 мая 2018

**Краткое описание действий каждой категории участников
тренировочного экзамена**

Краткое описание действий руководителя ППЭ

№ п/п	Этап	Выполняемые действия
1	Подготовка к проведению тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение готовности ППЭ к проведению тренировочного экзамена, в соответствии с требованиями к ППЭ, в том числе техническое оснащение ППЭ. - Совместно с членом ГЭК и ТС провести контроль технической готовности ППЭ, в том числе обеспечить распечатку ДБО № 2 в Штабе ППЭ.
2	Проведение тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - Получение материалов для проведения тренировочного экзамена. - Заполнение форм ППЭ и выдача форм ППЭ соответствующим лицам, привлекаемым к проведению тренировочного экзамена. - После получения информации от организаторов из аудиторий об успешном начале экзаменов во всех аудиториях ППЭ должен дать указание ТС о необходимости передачи в систему мониторинга готовности ППЭ статуса «Экзамены успешно начались». - Контроль за ходом проведения тренировочного экзамена.
3	Этап завершения тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - Получение материалов по завершению тренировочного экзамена. - После завершения выполнения тренировочного экзамена во всех аудиториях проконтролировать передачу ТС статуса о завершении экзамена в ППЭ в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ. - Заполнение форм ППЭ. - Передать ТС все бланки для осуществления сканирования.

Краткое описание действий ТС

№ п/п	Этап	Выполняемые действия
1	Подготовка к проведению тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - Получить дистрибутивы программного обеспечения от РЦОИ. - Проверить соответствие технических характеристик компьютеров (ноутбуков) в аудиториях и Штабе ППЭ, а также резервных компьютеров (ноутбуков) предъявляемым минимальным требованиям. - Проверить лазерные принтеры и сканеры, включая резервные, на соответствие техническим требованиям, указанным в пункте 7 данного Регламента. - Установить полученное программное обеспечение на все рабочие станции. - Выполнить техническую подготовку ППЭ к экзамену. - Подготовить и проверить необходимое резервное оборудование. - По окончании технической подготовки в аудиториях и Штабе ППЭ передать статус «Техническая подготовка завершена» в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ.

		<ul style="list-style-type: none"> - Совместно с членами ГЭК и руководителем ППЭ провести контроль технической готовности ППЭ к проведению тренировочного экзамена. - По окончании контроля технической готовности ППЭ к экзамену необходимо: <ul style="list-style-type: none"> • подписать протокол (протоколы) технической готовности аудиторий, напечатанные тестовые комплекты ЭМ являются приложением к соответствующему протоколу; • передать сформированные по окончании контроля технического готовности электронные акты технической готовности со всех станций печати ЭМ, включая резервные; • передать акт технической готовности станции авторизации и статус «Контроль технической готовности завершён» в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ.
2	Проведение тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - Запустить программное обеспечение во всех аудиториях, включить подключённый к ним принтер, проверить печать на выбранный принтер средствами ПО Станция печати ЭМ. - Запустить ПО Станция авторизации в Штабе ППЭ и проверить доступ к специализированному федеральному portalу. - Записать ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель. - Загрузить ключ доступа к ЭМ на Станции печати ЭМ во всех аудиториях, в которых будет выполняться печать ЭМ. - При отсутствии доступа к специализированному portalу по основному и резервному каналу в 09.45 ТС информирует члена ГЭК о наличии нештатной ситуации. - После получения от руководителя ППЭ информации о завершении печати ЭМ во всех аудиториях ТС передает статус «Экзамены успешно начались» в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ.
3	Этап завершения тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - После завершения выполнения экзаменационной работы участниками экзамена ТС проходит по аудиториям, совместно с организаторами в аудитории печатает и подписывает протокол печати ЭМ в аудитории. - После сохранения электронных журналов работы станции печати со всех станций печати ЭМ во всех аудиториях ППЭ, включая замененные и резервные, на флеш-накопитель ТС при участии руководителя ППЭ передает электронные журналы работы станции печати и статус «Экзамены завершены» в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ. - ТС извлекает бланки ЕГЭ из возвратного доставочного пакета и выполняет сканирование бланков ЕГЭ с лицевой стороны в одностороннем режиме, проверяет качество отсканированных изображений, ориентацию и последовательность всех бланков. - После завершения сканирования всех бланков из аудитории в случае отсутствия особых ситуаций ТС сверяет количество отсканированных бланков, указанное на станции сканирования в ППЭ, с информацией, указанной на возвратном доставочном пакете, из которого были извлечены бланки. - ТС завершает сканирование бланков текущей аудитории на станции сканирования в ППЭ, помещает бланки в возвратный доставочный пакет, из которого они были извлечены, и возвращает возвратный доставочный пакет руководителю ППЭ. - ТС сканирует формы ППЭ и после сканирования возвращает их руководителю ППЭ.

	<ul style="list-style-type: none"> - ТС сохраняет на флеш-накопитель пакет с электронными образами бланков и форм ППЭ и выполняет передачу пакета с электронными образами бланков и форм ППЭ на сервер РЦОИ с помощью станции авторизации в Штабе ППЭ. - После завершения передачи всех пакетов с электронными образами бланков и форм ППЭ в РЦОИ (статус пакета с электронными образами бланков и форм ППЭ принимает значение «передан») ТС при участии руководителя ППЭ и члена ГЭК передает в РЦОИ статус о завершении передачи бланков. - Член ГЭК и ТС ожидают в Штабе ППЭ подтверждения от РЦОИ факта успешного получения и расшифровки переданного пакета с электронными образами бланков и форм ППЭ.
--	---

Краткое описание действий организатора в ППЭ (организатор в аудитории)

№ п/п	Этап	Выполняемые действия
1	Проведение тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - Получить у руководителя ППЭ необходимые формы ППЭ. - Не позднее 08.45 по местному времени пройти в свою аудиторию, проверить ее готовность к экзамену и приступить к выполнению своих обязанностей. - Провести инструктаж участников тренировочного экзамена. - Не ранее 10.00 по местному времени организатору в аудитории, ответственному за печать ЭМ, извлечь из сейф-пакета электронный носитель с ЭМ, ввести количество ЭМ для печати, равное количеству участников ЕГЭ, фактически присутствующих в данной аудитории, и запустить процедуру расшифровки ЭМ. - Организатору в аудитории, ответственному за печать ЭМ, выполнить печать полных комплектов ЭМ с электронного носителя. - Организатору, ответственному за проверку ЭМ, проверить качество печати контрольного листа, который распечатывается последним в комплекте ЭМ. - После объявления начала экзамена организатору в аудитории, ответственному за печать ЭМ, сообщить организатору вне аудитории информацию о завершении печати ЭМ и успешном начале экзамена. - В случае обнаружения участником ЕГЭ брака или некомплектности ЭМ организаторам напечатать и выдать ему новый полный комплект ЭМ. - В случае сбоя в работе станции печати ЭМ члену ГЭК или организаторам пригласить ТС для восстановления работоспособности оборудования и (или) системного ПО. - Выдать по просьбе участника тренировочного экзамена ДБО № 2 (после проверки заполнения остальных бланков). - Заполнить формы ППЭ. - Заполнение форм ППЭ, необходимых при завершении тренировочного экзамена. - Сбор бланков у участников тренировочного экзамена. - По окончании времени выполнения экзаменационной работы участниками тренировочного экзамена организатор извлекает электронный носитель с ЭМ, убирает его в тот же сейф-пакет для передачи руководителю ППЭ и ожидает ТС.
2	Этап завершения тренировочного экзамена	

	<ul style="list-style-type: none"> - После печати ТС протокола печати ЭМ в аудитории организаторы в аудитории подписывают его и передают в Штаб ППЭ вместе с остальными формами ППЭ. - Передача ЭМ руководителю ППЭ.
--	--

Краткое описание действий члена ГЭК

№ п/п	Этап	Выполняемые действия
1	Подготовка к проведению тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - Совместно с руководителем ППЭ и ТС проводит контроль технической готовности ППЭ. - Заполнение и подписание протоколов и форм ППЭ.
2	Проведение тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - В 09.30 по местному времени в Штабе ППЭ совместно с ТС член ГЭК скачивает ключ доступа к ЭМ. с использованием токена члена ГЭК на станции авторизации в Штабе ППЭ. - При отсутствии доступа к специализированному федеральному portalу по основному и резервному каналу в 09.45 обращается на горячую линию для оформления заявки на получения пароля доступа к ЭМ. - Член ГЭК вместе с ТС проходит по всем аудиториям подготовки и проведения экзамена, ТС загружает на каждую станцию печати ЭМ и станцию записи устных ответов ключ доступа к ЭМ, после чего член ГЭК выполняет его активацию.
3	Этап завершения тренировочного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> - Член ГЭК присутствует при вскрытии руководителем ППЭ возвратных доставочных пакетов с бланками, полученными от ответственных организаторов. - По приглашению ТС проверяет, что экспортируемые данные не содержат особых ситуаций, и сверяет данные о количестве отсканированных бланков по аудиториям, указанные на станции сканирования в ППЭ. - При корректности данных по всем аудиториям подключает к станции сканирования в ППЭ токен члена ГЭК для выполнения ТС экспорта электронных образов бланков и форм ППЭ. - Принимает решение по согласованию с РЦОИ о передаче бланков для отдельной аудитории (аудиторий) до окончания сканирования всех бланков и форм ППЭ. - Участвует совместно с руководителем ППЭ в передаче ТС статуса о завершении передачи бланков и аудиозаписей в РЦОИ. - Совместно с ТС ожидает в Штабе ППЭ подтверждения от РЦОИ факта успешного получения и расшифровки переданного пакета с электронными образами бланков и форм ППЭ. - Заполняет и подписывает протоколы и формы ППЭ.

Установка и настройка технического оснащения, необходимого для проведения тренировочного экзамена

Для установки и настройки программного обеспечения, необходимого для проведения тренировочного экзамена, следует убедиться, что рабочие станции, которые планируется использовать при проведении тренировочного экзамена, соответствуют техническим требованиям. Требования к техническому оснащению в ППЭ для печати полного комплекта ЭМ в ППЭ, включая конфигурации рабочих станций и количество необходимого оборудования, представлены в таблице.

Компонент	Количество	Конфигурация
Станция печати ЭМ	по 1 на каждую аудиторию (+ 1 резервная станция печати с принтером на 3-4 аудитории)	<p>Операционные системы: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноклассовый, от 3,0 ГГц или двухклассовый, от 2,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: четырехклассовый, от 2,0 ГГц.</p> <p>Оперативная память: Минимальный объем: от 2 Гбайт. Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт. Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 1 Гбайт на начало экзаменационного периода; не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Прочее оборудование: Оптический привод для чтения компакт-дисков CD (DVD) -ROM. Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных. Манипулятор «мышь». Клавиатура. Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали, размер шрифта стандартный - 100%. Система бесперебойного питания (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключенной рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин.</p> <p>Специальное ПО: Имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5. Рабочая станция должна быть оснащена локальным лазерным принтером (использование сетевого принтера не допускается).</p> <p><i>Запуск станции печати ЭМ должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>

Локальный лазерный принтер	по 1 на каждую станцию печати ЭМ	<p>Формат: А4.</p> <p>Тип печати: черно-белая.</p> <p>Технология печати: Лазерная.</p> <p>Размещение: Настольный</p> <p>Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин.</p> <p>Качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм.</p> <p>Объем лотка для печати: от 300 листов</p> <p>Общее количество картриджей рассчитывается соответствии с техническими характеристиками картриджа, исходя из среднего значения объема одного ИК - 15 листов.</p>
Резервные картриджи	не менее 1 -го резервного картриджа на 3 лазерных принтера одной модели.	
Бумага	В среднем 15 листов на один ИК	<p>Плотность 80 г/м²</p> <p>Белизна: от 150%</p>
Станция авторизации	1 (+ резервная станция)	<p>Операционная система: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Процессор: минимальная конфигурация: одноплатный, от 3,0 ГГц или двухъядерный, от 2,0 ГГц. Рекомендуемая конфигурация: четырехъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Оперативная память:</p> <p>Минимальный объем: от 2 Гбайт.</p> <p>Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.</p> <p>Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт</p> <p>Свободное дисковое пространство:</p> <p>от 1 Гбайт на начало экзаменационного периода + 1Мб*количество человеко-экзаменов в ППЭ с применением технологий перевода бланков в электронный вид</p> <p>не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Прочее оборудование:</p> <p>Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных.</p> <p>Манипулятор «мышь».</p> <p>Клавиатура.</p> <p>Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали, размер шрифта стандартный - 100%.</p> <p>Специальное ПО:</p> <p>Имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5.</p> <p>Интернет: Наличие стабильного стационарного канала связи с выходом в Интернет.</p> <p>Материалы должны быть переданы из ППЭ и успешно обработаны РЦОИ в день экзамена. Оценочное время передачи ЭМ рекомендуется определять из расчёта:</p>

		$t = \frac{x * m}{v}$ <p>где v – фактическая скорость передачи данных канала связи между ППЭ и РЦОИ (Мбит/с), x – количество участников ЕГЭ, распределённых на дату экзамена в ППЭ, m – коэффициент объёма обрабатываемой информации на одного участника ЕГЭ. Для технологии печати полного комплекта ЭМ $m = 3$ МБ (или 24 Мбит).</p> <p>Таким образом, для ППЭ с 5 аудиториями по 15 участников ЕГЭ и фактической скоростью передачи данных в 10 Мбит/с оценочное время передачи ЭМ составит 3 минуты.</p> <p>Обратите внимание, что фактическая скорость передачи данных может отличаться от заявленной провайдером, а также может изменяться со временем из-за особенностей организации сети, технических неполадок и сбоев, а также при изменении нагрузки на сервер РЦОИ.</p> <p><i>Запуск станции авторизации должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>
Станция сканирования в ППЭ	1 (+ резервная станция сканирования в ППЭ)	<p>Операционная система*: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Процессор: минимальная конфигурация: одноплатный, от 3,0 ГГц или двухъядерный, от 2,0 ГГц. Рекомендуемая конфигурация: четырехъядерный, от 2,0 ГГц</p> <p>Оперативная память:</p> <p>Минимальный объем (менее 50 участников): от 4 Гбайт.</p> <p>Рекомендуемый объем (свыше 50 участников): от 8 Гбайт.</p> <p>Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями):</p> <ul style="list-style-type: none"> - не менее 2 Гбайт; - не менее 4 Гбайт. <p>Свободное дисковое пространство:</p> <p>от 1 Гбайт на начало экзаменационного периода + 2Мб*количество человеко-экзаменов в ППЭ с применением технологии перевода бланков в электронный вид не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Прочее оборудование:</p> <p>Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее 2х свободных манипуляторов «мышь».</p> <p>Клавиатура.</p> <p>Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали, размер шрифта стандартный - 100%.</p> <p>Специальное ПО:</p> <p>Имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5.</p> <p>К станции должен быть подключен локальный сканер или обеспечена связь с сетевым сканером.</p> <p><i>Запуск станции сканирования должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>

Сканер	1 (+ 1 резервный сканер)	<p>Локальный или сетевой TWAIN-совместимый сканер</p> <p>Формат бумаги: не менее A4.</p> <p>Разрешение сканирования: поддержка режима 300 dpi.</p> <p>Цветность сканирования: черно-белый, оттенки серого</p> <p>Тип сканера: поточный, односторонний, с поддержкой режима сканирования ADF: автоматическая подача документов.</p>
Резервный лазерный принтер	не менее одного	Используется в случае выхода из строя принтера, используемого на какой-либо из станций печати ЭМ
Резервный USB-модем	1	Резервный USB-модем используется в случае возникновения проблем с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» по стационарному каналу связи.
Резервный внешний CD(DVD)-ROM	не менее одного	Используется в случае выхода из строя или невозможности прочитать электронный носитель с ЭМ на какой-либо из станций печати ЭМ.
Флеш-накопитель	1 (+ 1 резервный)	Флеш-накопитель используется ТС для переноса электронных материалов между рабочими станциями ППЭ. Суммарный объем всех флеш-накопителей должен быть не менее 10 Гб. Интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0.
Токен	по 1 на каждого члена ГЭК, не менее 2 на ППЭ	Защищенный внешний носитель с записанным ключом шифрования. Токен члена ГЭК используется для получения ключа доступа к ЭМ и его активации на станциях печати ЭМ, а также для формирования зашифрованного пакета с электронными бланками участников ЕГЭ на станции сканирования в ППЭ.
Резервные кабели для подключения принтеров и сканеров к рабочим станциям.	От 1	Используются в случае сбоя при подключении принтера или сканера к рабочей станции