

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

15.01.2018

№ 30

Мурманск

**Об утверждении Правил заполнения бланков участников единого  
государственного экзамена в 2018 году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 17.07.2017 № 1185 «Об организации и проведении в 2017/2018 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования», с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2017 № 10-870, в целях обеспечения организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Мурманской области в 2018 году **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемые Правила заполнения бланков участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ).

2. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования:

2.1. Довести настоящие Правила заполнения бланков ответов участников ЕГЭ до сведения руководителей общеобразовательных организаций, руководителей пунктов проведения ЕГЭ, членов государственной экзаменационной комиссии Мурманской области.

2.2. Провести инструктаж обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования и допущенных в установленном порядке к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, по вопросам организации, проведения ЕГЭ, заполнения бланков ответов участников ЕГЭ.

2.3. Обеспечить всех участников ЕГЭ Правилами заполнения бланков участников ЕГЭ.

2.4. Указать всем участникам ЕГЭ на неукоснительное соблюдение порядка государственной итоговой аттестации в процессе проведения ЕГЭ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Ковширу И.А.

Министр



Н.Н. Карпенко

Утверждены приказом  
Министерства образования и  
науки Мурманской области  
от 15.01.2018 № 30

## **Правила заполнения бланков участников единого государственного экзамена**

Настоящие Правила предназначены для участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), а также для организаторов пункта проведения экзамена (далее – ППЭ), проводящих инструктаж участников ЕГЭ в день проведения ЕГЭ.

### **1. Общая часть**

1.1. В целях обеспечения единых условий для всех участников ЕГЭ при проведении и обработке результатов ЕГЭ используются унифицированные экзаменационные материалы (далее – ЭМ), которые состоят из контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) и бланков ЕГЭ: бланков регистрации, бланков ответов № 1, предназначенных для внесения кратких ответов, бланков ответов № 2 (лист 1 и лист 2), предназначенных для внесения развернутых ответов. Для проведения ЕГЭ с включенным разделом «Говорение» ЭМ включают в себя только бланки регистрации устного экзамена.

1.2. Участники ЕГЭ выполняют экзаменационные работы на бланках ЕГЭ, формы и описание правил заполнения которых приведены ниже.

1.3. Бланки ЕГЭ являются машиночитаемыми формами, подлежащими автоматизированной обработке аппаратно-программным комплексом. В процессе автоматизированной обработки бланков внесенная в поля бланков информация посредством программных средств преобразуется в текст, поэтому при заполнении бланков ЕГЭ необходимо точно соблюдать настоящие правила.

1.4. При недостатке места для записи ответов на задания с развернутым ответом на листе 1 и листе 2 одностороннего бланка ответов № 2 организатор в аудитории по просьбе участника ЕГЭ выдает дополнительный бланк ответов № 2. При этом номер дополнительного бланка ответов № 2 организатор в аудитории указывает в листе 2 бланка ответов № 2. Дополнительные бланки ответов № 2 не принимаются к оцениванию, если хотя бы один из односторонних листов бланка ответов № 2 не заполнен.

### **2. Основные правила заполнения бланков ЕГЭ**

2.1. С 2018 года все бланки ЕГЭ являются черно-белыми и ОДНОСТОРОННИМИ. Записи, сделанные на оборотных сторонах бланков не проверяются и не оцениваются.

2.2. Все бланки ЕГЭ заполняются гелевой или капиллярной ручкой черного цвета.

2.3. Символ метки («крестик») в полях бланка регистрации и бланков ответов не должен быть слишком толстым.

Участник ЕГЭ должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации и бланка ответов № 1, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка регистрации и бланка ответов № 1. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

2.4. Каждое поле в бланках заполняется начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (при наличии) участника ЕГЭ, реквизитов документа, удостоверяющего личность).

Если участник ЕГЭ не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).

2.5. При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в КИМ.

2.6. На бланках ответов № 1 и № 2, а также на дополнительном бланке ответов № 2 не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника ЕГЭ.

**2.7. Категорически запрещается:**

- делать в полях бланков ЕГЭ, вне полей бланков ЕГЭ или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков ЕГЭ;

- использовать для заполнения бланков ЕГЭ цветные ручки вместо черной, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки ЕГЭ информации (корректирующую жидкость, «ластик» и др.).

### **3. Заполнение бланка регистрации**

3.1. Бланк регистрации является машиночитаемой формой и состоит из трех частей – верхней, средней и нижней (рис. 1).

Единый государственный экзамен - 2018				
<b>Бланк регистрации</b>				
Код региона	Код образовательной организации	Класс Наименование	Код пункта проведения ЕГЭ	Номер аудитории
Код предмета    Наименование предмета    Дата проведения ЕГЭ    Раздел 1				
2 630114 090017				

Заполнить гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ в следующих образах:

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплексе.

**Сведения об участнике единого государственного экзамена**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Документ \_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_

**Во время проведения экзамена со стороны организатора проведения ЕГЭ запрашивается:**

- иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоборудование, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из аудиторий и ППЗ экзаменационные материалы на бумажном и электронном носителе;
- фотографировать экзаменационные материалы;
- общаться с другими участниками ЕГЭ и перемещаться по аудиториям и ППЗ без сопровождения организатора.

**До начала работы с бланками ответов проверить:**

- наличие в своем индивидуальном конверте (ИК) бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 (лист 1) и бланка ответов № 2 (лист 2) (за исключением ИК для проведения ЕГЭ по математике базового уровня) и контрольных измерительных материалов (КИМ);
- отсутствие дефектов печати и бланков ответов в штрихкодах;
- совпадение значений штрихкодов и номеров с соответствующими значениями на контрольном листе или на конвертах ИК (при проведении ЕГЭ в учебном заведении, в условиях домашнего воспитания, исполнения наказаний, закрытого типа).

Если обнаружили брак или неполноту комплекта, обратиться к организатору за другим ИК.

**С порядком проведения единого государственного экзамена ознакомлен(-а).**

Судебный след    Раздел - 2    Раздел - 3

**Заполняется ответственным организатором в аудитории:**

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ ☐    Не закончил экзамен по уважительной причине ☐

Подпись ответственного организатора проведения ЕГЭ

Рис. 1. Бланк регистрации

3.2. В верхней части бланка регистрации (рис. 2) расположены специальные поля, в которых указывается форма проведения и год проведения экзамена (слова «Единый государственный экзамен – 2018»), а также – название бланка регистрации. Указанные поля заполняются типографским способом. Здесь же расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, а также QR-код. В этой же части бланка регистрации даны образцы написания букв, цифр и символов, необходимые для заполнения участником ЕГЭ полей бланка регистрации:

Рис. 2. Верхняя часть бланка регистрации

По указанию ответственного организатора в аудитории участники ЕГЭ приступают к заполнению верхней части бланка регистрации (рис. 2). Участником ЕГЭ заполняются следующие поля верхней части бланка регистрации (см. Таблицу 1):

- код образовательной организации;
- номер и буква класса;
- номер аудитории.

Поля «Код региона», «Код пункта проведения ЕГЭ», «Код предмета», «Название предмета», «Дата проведения ЕГЭ» заполняются автоматически. Поле для служебного использования («Резерв-1») не заполняется.

Таблица 1.

Указание по заполнению полей верхней части бланка регистрации

Поля, заполняемые участником ЕГЭ по указанию организатора в аудитории	Указания по заполнению
Код региона (заполняется автоматически при использовании технологии печати полного комплекта ЭМ, иначе – заполняется участником ЕГЭ)	Указывается код субъекта Российской Федерации в соответствии с кодировкой федерального справочника субъектов Российской Федерации
Код образовательной организации (заполняется участником ЕГЭ)	Указывается код образовательной организации, в которой обучается участник ЕГЭ – выпускник текущего года, в соответствии с кодировкой, принятой в субъекте Российской Федерации; код образовательной организации, в которой

<b>Поля, заполняемые участником ЕГЭ по указанию организатора в аудитории</b>	<b>Указания по заполнению</b>
	участник ЕГЭ – выпускник прошлых лет/обучающийся СПО получил уведомление (пропуск) на ЕГЭ
Класс: номер, буква (заполняется участником ЕГЭ)	Указывается информация о классе, в котором обучается участник ЕГЭ (выпускниками прошлых лет/ обучающимися СПО не заполняется)
Код пункта проведения ЕГЭ (заполняется автоматически при использовании технологии печати полного комплекта ЭМ, иначе – заполняется участником ЕГЭ)	Указывается в соответствии с кодировкой ППЭ, принятой в субъекте Российской Федерации
Номер аудитории (заполняется участником ЕГЭ)	Указывается номер аудитории, в которой проводится ЕГЭ
Код предмета (заполняется автоматически)	Указывается код предмета в соответствии с принятой кодировкой (см. Таблицу 2)
Название предмета (заполняется автоматически)	Указывается название предмета, по которому проводится ЕГЭ (возможно в сокращении, но не менее 3-х букв)
Дата проведения ЕГЭ (заполняется автоматически)	Указывается дата проведения ЕГЭ

Таблица 2.

### Названия и коды предметов

<b>Название предмета</b>	<b>Код предмета</b>
Русский язык	01
Математика профильная	02
Математика базовая	22
Физика	03
Химия	04
Информатика и ИКТ	05
Биология	06
История	07
География	08
Английский язык	09
Немецкий язык	10
Французский язык	11
Обществознание	12
Испанский язык	13
Литература	18
Английский язык (устный экзамен)	29

Название предмета	Код предмета
Немецкий язык (устный экзамен)	30
Французский язык (устный экзамен)	31
Испанский язык (устный экзамен)	33

3.3. В средней части бланка регистрации (рис. 3) расположены поля для записи сведений об участнике ЕГЭ.

*Сведения об участнике единого государственного экзамена*

---

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

---

Документ      Серия      Номер

---

Рис. 3. Сведения об участнике единого государственного экзамена

Поля средней части бланка регистрации «Сведения об участнике единого государственного экзамена» заполняются участником ЕГЭ самостоятельно (см. табл. 3).

Таблица 3.

Указания по заполнению полей «Сведения об участнике единого государственного экзамена»

Поля, самостоятельно заполняемые участником ЕГЭ	Указания по заполнению
Фамилия	Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника ЕГЭ
Имя	
Отчество (при наличии)	
Документ	Приложение 1 «Примерный перечень часто используемых при проведении ЕГЭ документов, удостоверяющих личность»
Серия	В поле записываются арабские цифры серии без пробелов. Например: 4702
Номер	Записываются арабские цифры номера без пробелов. Например: 918762

В средней части бланка регистрации расположена краткая памятка о порядке проведения ЕГЭ, краткая инструкция по определению целостности и качества печати индивидуального комплекта участника ЕГЭ (рис. 4) и поле для подписи участника ЕГЭ об ознакомлении с порядком проведения ЕГЭ.

Во время проведения экзамена соблюдайте порядок проведения ЕГЭ

**Запрещается:**

- иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном и электронном носителях;
- фотографировать экзаменационные материалы;
- общаться с другими участниками ЕГЭ и перемещаться по аудитории и ППЭ без сопровождения организатора.

До начала работы с бланками ответов проверьте:

- наличие в своем индивидуальном комплекте (ИК) бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 (лист 1) и бланка ответов № 2 (лист 2) (за исключением ИК для проведения ЕГЭ по математике базового уровня) и контрольных измерительных материалов (КИМ);
  - отсутствие дефектов печати КИМ и бланков (в том числе в штрихкодах);
  - совпадение значений штрихкодов и номеров КИМ с соответствующими значениями на контрольном листе или на конвертах ИК (при проведении ЕГЭ в ППЭ на дому, в учреждениях здравоохранения, исполнения наказаний, закрытого типа).
- Если обнаружили брак или некомплектность, обратитесь к организатору за другим ИК.

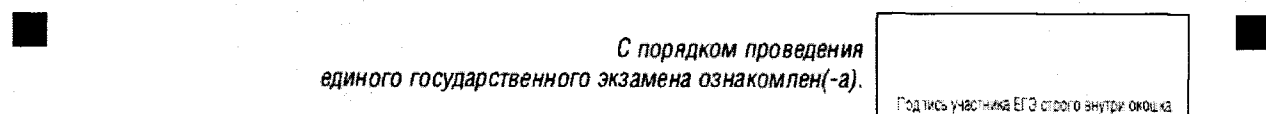


Рис. 4. Краткая памятка о порядке проведения ЕГЭ, краткая инструкция по определению целостности и качества печати индивидуального комплекта участника ЕГЭ

Поля для служебного использования (рис. 5) «Служебная отметка», «Резерв-2» и «Резерв-3» не заполняются.

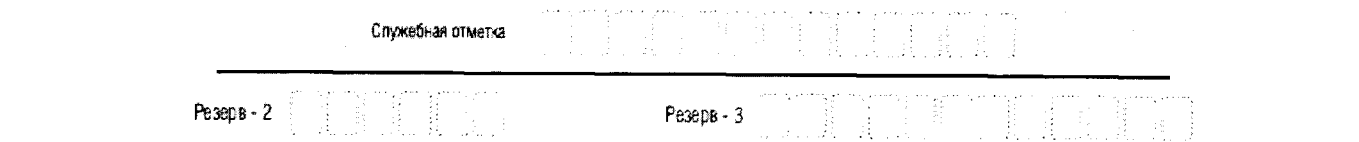


Рис. 5 Поля для служебного использования

3.4. В нижней части бланка регистрации расположена область для отметок ответственного организатора в аудитории о фактах удаления участника ЕГЭ с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ, а также о том, что участник не закончил экзамен по уважительной причине (рис. 6).

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ ☐

Не закончил экзамен по уважительной причине ☐

Подпись ответственного организатора строго в этом окошке

Рис. 6. Область для отметок ответственного организатора в аудитории о фактах удаления участника ЕГЭ либо об окончании экзамена по уважительной причине

Заполнение полей (рис. 6) ответственным организатором в аудитории обязательно, если участник ЕГЭ удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ или не закончил экзамен по уважительной причине. Отметка



ответственного организатора в аудитории заверяется подписью ответственного организатора в специально отведенном для этого поле бланка регистрации участника ЕГЭ, а также фиксируется соответствующей записью в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА в аудитории». В случае удаления участника ЕГЭ в штабе ППЭ в зоне видимости камер видеонаблюдения заполняется форма ППЭ-21 «Акт об удалении участника ГИА».

После окончания заполнения бланка регистрации, ознакомления с краткой инструкцией по порядку проведения ЕГЭ («Запрещается...») и выполнения всех пунктов краткой инструкции по определению целостности индивидуального комплекта участника ЕГЭ («До начала работы с бланками ответов проверьте...») участник ЕГЭ ставит свою подпись в специально отведенном для этого поле «С порядком проведения единого государственного экзамена ознакомлен(-а)».

Если участник ЕГЭ отказывается ставить свою подпись в указанном поле бланка регистрации, за него организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись в поле участника ЕГЭ.

#### **4. Заполнение бланка ответов № 1**

4.1. Бланк ответов № 1 предназначен для записи результатов выполнения заданий с кратким ответом, состоит из трех частей – верхней, средней и нижней (рис. 7).

4.2. В верхней части бланка ответов № 1 расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод, а также QR-код, поле для подписи участника ЕГЭ. В этой же части бланка ответов № 1 даны образцы написания букв, цифр и символов.

Информация полей «Код региона», «Код предмета», «Название предмета» заполняется автоматически. Служебное поле «Резерв-4» не заполняется.

Участник ставит свою подпись строго внутри окошка.

**Единый государственный экзамен - 2018**  
**Бланк ответов № 1**

Код региона Код предмета Название предмета

Листов: 4

Заполнить гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующему образцу:

А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я  
а б в г д е ж з и й к л м н о п р с т у ф х ц ч ш щ ъ ы ь э ю я  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в пакете  
Результаты выполнения заданий с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

1		21	
2		22	
3		23	
4		24	
5		25	
6		26	
7		27	
8		28	
9		29	
10		30	
11		31	
12		32	
13		33	
14		34	
15		35	
16		36	
17		37	
18		38	
19		39	
20		40	

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Количество заполненных полей  
«Замена ошибочных ответов»

Подпись ответственного организатора ответов на задания

Рис. 7. Бланк ответов № 1

4.3. В средней части бланка ответов № 1 размещены поля для записи результатов выполнения заданий с кратким ответом (рис. 8). Максимальное количество ответов – 40 (сорок). Максимальное количество символов в одном ответе – 17 (семнадцать).

Результаты выполнения заданий с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

1		21	
2		22	
3		23	
4		24	
5		25	
6		26	
7		27	
8		28	
9		29	
10		30	
11		31	
12		32	
13		33	
14		34	
15		35	
16		36	
17		37	
18		38	
19		39	
20		40	

Рис. 8. Область для записи ответов на задания с кратким ответом

Краткий ответ записывается справа от номера задания в области ответов с названием «Результаты выполнения заданий с кратким ответом».

Ответ на задание с кратким ответом нужно записать в такой форме, в которой требуется в инструкции к данному заданию, размещенной в КИМ, перед соответствующим заданием или группой заданий.

Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никакие иные символы, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»).

Краткий ответ, в соответствии с инструкцией к заданию, может быть записан только в виде:

- цифры (числа);
- последовательности цифр (слов) (записывается без пробелов, запятых и других дополнительных символов);
- конечной десятичной дроби, если в инструкции по выполнению задания указано, что ответ можно дать в виде десятичной дроби;
- слова или словосочетания (несколько слов).

Каждая цифра, буква, запятая или знак «минус» (если число отрицательное) записывается в отдельную клеточку строго по образцу из верхней части бланка ответов № 1.

При написании ответов, состоящих из двух или более слов, каждое слово записывается в соответствии с инструкциями по записи ответов в КИМ по

соответствующим учебным предметам (например: без пробелов, запятых и других дополнительных символов).

Если в ответе больше 17 символов (количество клеточек, отведенное для записи ответов на задания с кратким ответом), то ответ записывается в отведенном для него месте, не обращая внимания на разбиение этого поля на клеточки. Ответ должен быть написан разборчиво, более узкими символами в одну строчку, с использованием всей длины отведенного под него поля. Символы в ответе не должны соприкасаться друг с другом. Термин следует писать полностью. Любые сокращения запрещены.

Если кратким ответом должно быть слово, пропущенное в тексте задания, то это слово нужно писать в той форме (род, число, падеж и т.п.), в которой оно должно стоять в задании.

Если числовой ответ получается в виде дроби, то её следует округлить до целого числа по правилам округления, если в инструкции по выполнению задания не требуется записать ответ в виде десятичной дроби (например: 2,3 округляется до 2; 2,5 – до 3; 2,7 – до 3). Это правило должно выполняться для тех заданий, для которых в инструкции по выполнению работы нет указаний, что ответ нужно дать в виде десятичной дроби.

В ответе, записанном в виде десятичной дроби, в качестве разделителя следует указывать запятую.

Запрещается записывать ответ в виде математического выражения или формулы. В ответе не указываются названия единиц измерения (градусы, проценты, метры, тонны и т.д.) – так как они не будут учитываться при оценивании. Недопустимы заголовки или комментарии к ответу.

4.4. В нижней части бланка ответов № 1 предусмотрены поля для записи исправленных ответов на задания с кратким ответом взамен ошибочно записанных (рис. 9). Максимальное количество таких исправлений – 6 (шесть).

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ	
-	-
-	-
-	-

---

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов»	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> <small>Подпись ответственного организатора строго с верным датой</small>
--	---

Рис. 9. Область замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом

Для замены внесенного в бланк ответов № 1 ответа в соответствующих полях замены нужно указать номер задания, ответ на который следует исправить, и записать новое значение верного ответа на указанное задание.

В случае если в области замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесен, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. задание будет считаться

невыполненным). Поэтому в случае неправильного указания номера задания в области замены ошибочных ответов, неправильный номер задания следует зачеркнуть.

4.5. Ответственный организатор в аудитории по окончании выполнения экзаменационной работы участником экзамена должен проверить бланк ответов № 1 участника ЕГЭ на наличие замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом. В случае если участник экзамена осуществлял во время выполнения экзаменационной работы замену ошибочных ответов, организатору необходимо посчитать количество замен ошибочных ответов, в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» поставить соответствующее цифровое значение, а также поставить подпись в специально отведенном месте.

В случае если участник экзамена не использовал поле «Замена ошибочных ответов на задания с кратким ответом» организатор в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» ставит «0» и подпись в специально отведенном месте.

## **5. Заполнение бланка ответов № 2**

5.1. Односторонний бланк ответов № 2 (лист 1 и лист 2) предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом (рис. 10, 11) - строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ. Записи в лист 1 и лист 2 бланка ответов № 2 делаются в соответствующей последовательности: сначала в лист 1, затем – в лист 2 и только на лицевой стороне, оборотная сторона листов бланка ответов № 2 НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ! В случае заполнения лицевых сторон обоих бланков – необходимо попросить односторонний дополнительный бланк ответов № 2.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника ЕГЭ. При наличии записей и пометок бланки не проверяются.

5.2. Информация для заполнения полей верхней части бланка ответов № 2 («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») заполняется автоматически и соответствует информации, внесенной в бланк регистрации и бланк ответов № 1. В лист 1 бланка ответов № 2 автоматически вносится цифровое значение горизонтального штрихкода листа 2 бланка ответов № 2. Поле «Резерв-5» не заполняется.



Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» в листе 2 бланка ответов № 2 заполняет организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов № 2, вписывая в это поле цифровое значение штрихкода дополнительного бланка ответов № 2 (расположенное под штрихкодом бланка), который выдается участнику ЕГЭ. Поле «Резерв-6» не заполняется.

5.3. В нижних частях листа 1 и листа 2 бланка ответов № 2 расположены области записи ответов на задания с ответом в развернутой форме. В этих областях участник ЕГЭ записывает развернутые ответы на соответствующие задания строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и отдельным заданиям КИМ.

При недостатке места для ответов на одностороннем бланке ответов № 2 (лист 1 и лист 2) участник ЕГЭ должен попросить односторонний дополнительный

бланк ответов № 2. В случае заполнения дополнительного бланка ответов № 2 при незаполненных листах основного одностороннего бланка ответов № 2, ответы, внесенные в дополнительный бланк ответов № 2, оцениваться не будут.

Если область ответов бланка ответов № 2 (лист 1 и лист 2) и дополнительных бланков ответов № 2 содержит незаполненные области, то организаторы погашают их следующим образом: «Z» только на лицевых сторонах односторонних бланков.

		<b>Единый государственный экзамен - 2018</b> <b>Бланк ответов № 2</b>		<b>лист 1</b>
Код региона	Код предмета	Название предмета	Резерв - 5	
Бланк ответов № 2 (лист 2)				Лист

Перечислите значения слов: "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" на БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ.  
 Отвечая на задание с РАЗМЕРНЫМ ОТВЕТОМ, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.  
 Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, 31.  
 Условие задания переписать не нужно.

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплексе

ОБРАЗОЦЫ

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Используйте бланк ответов № 2 (лист 2).

Рис. 10. Бланк ответов № 2 лист 1

Единый государственный экзамен - 2018

**Бланк ответов № 2** **лист 2**

Код региона Код предмета Название предмета Резерв - 6

Дополнительный бланк ответов № 2

Печать

Пареньте значение полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" на БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ. Ответы на задания с ПОВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ, гравитационно и разбавлено, соблюдайте разметку страницы. Не забудьте указать номер задания, на котором вы отвечаете, например, 31. Укажите задание переписывать на листе.

2 720390 001002

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплексе

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Попросите дополнительный бланк ответов № 2

Рис. 11. Бланк ответов № 2 лист 2

## 6. Заполнение дополнительного бланка ответов № 2

6.1. Дополнительный бланк ответов № 2 предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом (рис. 12).

Единый государственный экзамен - 2018  
**Дополнительный бланк ответов № 2**

Код региона	Код предмета	Название предмета	Резерв - 5
-------------	--------------	-------------------	------------

Дополнительный бланк ответов № 2

Параметры задания: Код региона, Код предмета, Название предмета. Ответы на задания с РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ, пишете аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку строки. Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, 21. Условно задания нумеруются по номеру.

**ВНИМАНИЕ!** Данный бланк использовать только после заполнения основного бланка ответов № 2

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Попросите дополнительный бланк ответов № 2.

Рис. 12. Дополнительный бланк ответов № 2

Дополнительный бланк ответов № 2 выдается организатором в аудитории по требованию участника ЕГЭ в случае недостаточного количества места для записи



развернутых ответов.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника ЕГЭ. При наличии записей и пометок бланки не проверяются.

6.2. В верхней части дополнительного бланка ответов № 2 расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, а также QR-код, поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», а также поля «Дополнительный бланк ответов № 2», «Лист №» и «Резерв-6».

Информация для заполнения полей верхней части бланка («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») должна полностью соответствовать информации бланка ответов № 2. Поле «Код региона» заполняется автоматически.

6.3. Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» заполняется организатором в аудитории при выдаче следующего дополнительного бланка ответов № 2, если участнику ЕГЭ не хватило места на ранее выданных дополнительных бланках ответов № 2. В этом случае организатор в аудитории вносит в это поле цифровое значение штрихкода следующего дополнительного бланка ответов № 2 (расположенное под штрихкодом бланка), который выдает участнику ЕГЭ для заполнения.

В поле «Лист» организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов № 2 вносит порядковый номер листа работы участника ЕГЭ, начиная с цифры 3.

Поле «Резерв-6» не заполняется.

6.4. Ответы, внесенные в каждый следующий дополнительный бланк ответов № 2, оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего дополнительного бланка ответов № 2, листа 1 и листа 2 бланка ответов № 2.

Если односторонний дополнительный бланк ответов № 2 содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z» только на лицевой стороне одностороннего бланка.

## **7. Заполнение бланка регистрации устного экзамена**

7.1. Бланк регистрации устного экзамена состоит из трех частей – верхней, средней и нижней (рис. 13).

Бланк регистрации устного экзамена заполняется так же, как обычный бланк регистрации (см. п. 1.3). В поле «Номер аудитории» указывается номер аудитории проведения устного экзамена. Служебные поля «Резерв-1», «Резерв-2» и «Резерв-3» не заполняются.


<b>Единый государственный экзамен - 2018</b>					
<b>Бланк регистрации устного экзамена</b>					
Код де-юре	Код образовательной организации	Класс номер буква	Код пункта проведения ЕГЭ	Номер аудитории	
 2 630114 090017			Код предмета	Название предмета	Дата проведения ЕГЭ
<b>Внимание!</b> Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплексе.					
Сведения об участнике единого государственного экзамена					
Фамилия _____					
Имя _____					
Отчество _____					
Документ _____ Серия _____ Номер _____					
Во время проведения экзамена со стороны организатора проведения ЕГЭ					
Запрещается:					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;</li> <li>- выносить из аудиторий и ППЗ экзаменационные материалы на бумажном и электронном носителях;</li> <li>- фотографировать экзаменационные материалы;</li> <li>- общаться с другими участниками ЕГЭ и передавать сообщения в аудитории и ППЗ без сопровождения организатора.</li> </ul>					
То же касается работы следует:					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверить отсутствие дефектов печати на бланке регистрации устного экзамена (в том числе в штрихкодах);</li> <li>- проверить совпадение значений штрихкода и номера КИМ с соответствующими значениями на конвертах ИЧ (при проведении ЕГЭ в ППЗ на дому, в учреждениях здравоохранения, исполнения наказаний, закрытого типа).</li> </ul> Если обнаружили ошибку или неясность, обратитесь к организатору за другим ИЧ.					
С порядком проведения единого государственного экзамена ознакомлен(-а) _____					
Подпись участника ЕГЭ с гермомаской _____					
Строгий стиль _____					
Результат - 2 _____ Результат - 3 _____					
Заполняется ответственным организатором в аудитории:					
Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ <input type="checkbox"/>					
Не закончил экзамен по уважительной причине <input type="checkbox"/>					
Подпись участника ЕГЭ с гермомаской _____					

Рис. 13. Бланк регистрации устного экзамена

## **Примерный перечень часто используемых при проведении ЕГЭ документов, удостоверяющих личность**

### **Документы, удостоверяющие личность граждан Российской Федерации**

1. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (форма 2П «Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации»).
2. Паспорт гражданина Российской Федерации для выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (заграничный).
3. Дипломатический паспорт.
4. Служебный паспорт.
5. Удостоверение личности военнослужащего.
6. Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта.

### **Документы, удостоверяющие личность иностранных граждан**

Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина<sup>1</sup>.

### **Документы, удостоверяющие личность лица без гражданства**

1. Документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.
2. Разрешение на временное проживание.
3. Вид на жительство.
4. Иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства<sup>2</sup>.

### **Документы, удостоверяющие личность беженцев**

1. Удостоверение беженца.
2. Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании гражданина беженцем на территории Российской Федерации.

---

<sup>1</sup> Пункт 1 статьи 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

<sup>2</sup> Пункт 2 статьи 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).