

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

06.03.2017

№ 363

Мурманск

О проведении тренировочных мероприятий по отработке технологий печати и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов

В целях подготовки кадров и проверки соблюдения технических требований при проведении единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) с использованием технологий печати контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) в аудиториях пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки» от 28.02.2017 № 10-83 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 14 марта 2017 года тренировочные мероприятия по отработке технологий печати КИМ в аудиториях ППЭ и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ (далее – тренировочные мероприятия) по русскому языку.

2. Утвердить прилагаемые

Регламент проведения тренировочных мероприятий по отработке технологий печати контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ;

список пунктов проведения тренировочных мероприятий по отработке технологий печати и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов;

План-график проведения тренировочных мероприятий.

3. ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Ткач Н.Ф.):

3.1. Провести 9 марта 2017 обучение руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, задействованных в тренировочных мероприятиях.

3.2. Организовать выдачу ключей шифрования членам ГЭК, задействованным в тренировочных мероприятиях.

3.3. Организовать техническую и консультационную поддержку ППЭ на этапе подготовки и проведения тренировочных мероприятий.

3.4. Обеспечить передачу программного обеспечения и материалов в ППЭ для проведения тренировочных мероприятий.

4. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

4.1. Направить на обучение 9 марта 2017 в ГАУДПО МО «Институт развития образования» руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, задействованных в тренировочных мероприятиях.

4.2. Обеспечить подготовку и проведение тренировочных мероприятий в ППЭ, расположенных на территории муниципалитета.

4.3. После проведения тренировочных мероприятий 14 марта 2017 года направить в ГАУДПО МО «Институт развития образования» на адрес fedotov@edunord.ru заполненный Журнал проведения апробации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Н.Н. Карпенко

**Список пунктов проведения тренировочных мероприятий по отработке технологий печати и сканирования
экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов**

№	Код ППЭ	Наименование образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ	Технические специалисты ППЭ	Члены ГЭК
1	900	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска "Средняя общеобразовательная школа № 57"	Пустовалов Андрей Николаевич Бауман Денис Сергеевич	Гутян Татьяна Юрьевна Серпинская Наталья Александровна Максимец Юлия Олеговна Горяницына Екатерина Вячеславовна
2	901	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска гимназия № 1	Вивтюк Егор Анатольевич Бондаренко Ирина Петровна	Османов Заур Мансурович Красавина Марина Васильевна Савичева Татьяна Александровна Салюк Анна Юрьевна
3	902	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска гимназия № 2	Красовская Александра Леонидовна Романовский Александр Валерьевич	Трарина Юлия Владимировна Гаврильченко Евгений Сергеевич Егоров Константин Александрович Моисеев Александр Леонидович
4	910	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска "Средняя общеобразовательная школа № 33"	Гребнева Татьяна Васильевна Петров Вячеслав Александрович	Кутыков Иван Валерьевич Митяшина Валентина Николаевна Неверова Оксана Юрьевна Стрелкова Ирина Николаевна
5	914	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска средняя общеобразовательная школа № 53	Воловик Александр Николаевич Мисюлин Андрей Николаевич	Гречко Наталья Алексеевна Бриштен Ирина Петровна Баранова Елена Вячеславовна Данилова Елена Николаевна
6	957	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска "Гимназия № 7"	Беляков Михаил Владимирович Финский Роман Федорович	Борисов Антон Андреевич Игицкий Евгений Викторович Макарова Анна Владимировна Шабалина Ольга Сергеевна
7	970	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска средняя общеобразовательная школа № 41	Перемиловский Владимир Алексеевич Красноперова Елена Евгеньевна	Кувшинова Елена Владимировна Шабалина Светлана Борисовна Карайчева Мария Александровна Савчук Наталья Геннадьевна
8	973	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Апатиты "Средняя общеобразовательная школа № 15"	Канцарин Иван Юрьевич Коркачева Дина Александровна Киселева Алена Александровна	Нифакин Николай Николаевич Петрушова Марина Юрьевна Кузь Алла Николаевна

				Христюк Павел Александрович
9	897	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 1"	Лыс Богдан Юрьевич Дмитриев Ярослав Олегович Аввакумова Юлия Николаевна	Колпаков Роман Сергеевич Гуляева Елена Евгеньевна Игнашин Валерий Григорьевич Геккин Алексей Сергеевич
10	951	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 279 имени Героя Советского Союза контр-адмирала Лунина Николая Александровича"	Бокова Ирина Владимировна Шкапоид Сергей Дмитриевич	Кострова Светлана Валерьевна Иванова Инна Ивановна Карнаухова Елена Станиславовна
11	952	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 266 Закрытого административно-территориального образования Александровск Мурманской области"	Семешко Роман Геннадьевич Церникель Владимир Юрьевич Пчелинцев Юрий Игоревич	Зламан Елизавета Михайловна Вольвач Ольга Валентиновна Пономаренко Татьяна Геннадьевна Карпова Марина Алефтиновна
12	955	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа №1 имени М.А. Погодина"	Поляков Ярослав Анатольевич Балакин Виктор Вячеславович Гречаная Марина Геннадьевна	Полевая Татьяна Владимировна Веселова Елена Владимировна Косачёва Светлана Борисовна

Регламент проведения тренировочных мероприятий по отработке технологий печати контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ

Сроки, цели и задачи проведения тренировочных мероприятий

Тренировочные мероприятия проводятся **14 марта 2017 года** по предмету **русский язык** без участия обучающихся. Время начала тренировочных мероприятий 10:00.

Тренировочные мероприятия по отработке технологий печати контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) в аудиториях пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ проводится с целью обучения специалистов пунктов проведения экзаменов, ранее не участвовавших в экзаменах с применением указанных технологий, а также апробации нового оборудования, предназначенного для проведения экзаменов в 2017 году (при наличии).

Задачи, которые должны быть решены в ходе проведения тренировочных мероприятий:

1. На этапе подготовки:

Изучение инструктивно-методической и эксплуатационной документации специалистами ППЭ.

Подготовка и настройка оборудования для проведения тренировочных мероприятий:

- компьютер с выходом в сеть "Интернет" в штабе ППЭ для установки станции авторизации в ППЭ;
- USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в Интернет в случае возникновения сбоев в день экзамена;
- компьютеры и принтеры для печати КИМ в аудиториях в ППЭ;
- компьютер, не имеющий доступа в Интернет, и сканер для сканирования и шифрования бланков участников в штабе ППЭ;
- флеш-накопитель для переноса данных между штабом ППЭ и аудиториями проведения;
- резервное оборудование: сканирующее устройство, принтер, компьютер для каждой станции (станция печати КИМ, станция сканирования в ППЭ, станция авторизации в ППЭ).

В тренировочных мероприятиях необходимо задействовать всё оборудование, которое планируется использовать при проведении экзаменов с применением технологий в 2017 году, включая резервные станции.

Техническая подготовка ППЭ, включая установку и настройку программного обеспечения, в том числе на резервном оборудовании:

- станция печати КИМ в аудиториях ППЭ, включая тестовую печать КИМ;
- станция сканирования в ППЭ в штабе ППЭ, включая сканирование тестового комплекта бланков и загрузку сертификатов ключей шифрования специалистов РЦОИ, ответственных за импорт бланков ответов участников;
- станция авторизации в ППЭ в штабе ППЭ для получения ключа доступа к КИМ, включая передачу статуса «Техническая подготовка пройдена», а также для автоматизированной передачи пакетов с электронными бланками из ППЭ в РЦОИ, включая передачу файла с результатами тестового сканирования.

Контроль технической готовности с использованием токенов (ключей шифрования) членов ГЭК:

- станции печати КИМ в аудиториях ППЭ, включая печать протокола технической готовности и сохранение электронного акта технической готовности;

- станции сканирования в ППЭ в штабе ППЭ, включая сохранения протокола технической готовности и электронного акта технической готовности;
- станции авторизации в ППЭ в штабе ППЭ, включая передачу актов технической готовности со станций печати КИМ и станции сканирования в ППЭ в систему мониторинга готовности ППЭ, авторизацию члена ГЭК на федеральном портале выдачи ключей и передачу статуса «Контроль технической готовности завершён».

2. На этапе проведения:

Получение ключа доступа к КИМ с федерального портала выдачи ключей с использованием токена члена ГЭК в день проведения экзамена.

Проведение экзамена с применением технологии печати КИМ в ППЭ:

- загрузка и активация ключа доступа на станциях печати КИМ в аудиториях ППЭ;
- расшифровка и печать КИМ в аудиториях ППЭ,
- передача статуса «Экзамены успешно начались» после начала печати во всех аудиториях с помощью станции авторизации в ППЭ;
- завершение экзамена в аудиториях ППЭ, включая формирование протокола печати КИМ и сохранение журнала проведения экзамена;
- передача журнала проведения экзамена и статуса «Экзамены завершены» с помощью станции авторизации в ППЭ.

Перевод бланков участников в электронный вид в ППЭ:

- сканирование предоставленных комплектов бланков участников ЕГЭ на станции сканирования в ППЭ, установленной в штабе ППЭ;
- заполнение и сканирование форм ППЭ – 13-02 МАШ, 18-МАШ, немашиночитаемых форм, подлежащих сканированию;
- формирование пакета с отсканированными бланками участников с помощью токена (ключа шифрования) члена ГЭК;
- сохранение протокола сканирования в ППЭ и электронного журнала проведения сканирования в ППЭ;
- передача журнала сканирования в ППЭ с помощью станции авторизации в ППЭ.

Отработка процедур мониторинга готовности ППЭ на этапах технической подготовки, контроля, начала и завершения экзамена, включая загрузку электронных актов технической готовности и журналов проведения экзамена со станций печати и станции сканирования, а также контроль за готовности ППЭ со стороны РЦОИ.

Экспорт пакетов с электронными бланками и формами ППЭ с использованием токена члена ГЭК.

Передача зашифрованных пакетов с электронными бланками ответов участников экзамена с использованием средств автоматизированной передачи пакетов из ППЭ в РЦОИ.

Заполнение и передача в РЦОИ журнала проведения апробации.

Прием в РЦОИ зашифрованных пакетов бланков ответов участников экзамена и расшифровка с использованием токенов специалистов РЦОИ, ответственных за импорт бланков ответов участников.

Предоставляемое ПО и материалы

Для проведения тренировочных мероприятий предоставляется следующее программное обеспечение и материалы:

1. Дистрибутив ПО Станция печати КИМ, версия 5.0.
2. Дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 3.0.
3. Дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 2.1.
4. Электронные КИМ по русскому языку для записи на CD-диски: 20 КИМ (1 диск по 15 КИМ, 1 диск по 5 КИМ), дата экзамена 14.03.2017.
5. Комплект заполненных бланков участников ЕГЭ в электронном виде (обработанные, черно-белые).
6. Сборник форм 2017 года, форма 13-03МАШ, форма 18-МАШ.
7. Сертификаты специалистов РЦОИ для загрузки на станцию сканирования в ППЭ.

8. Журнал проведения апробации.

Ограничения проведения тренировочных мероприятий

При проведении тренировочных мероприятий принимаются следующие условия и ограничения:

- тренировочные мероприятия проводятся 14 марта 2017 года;
- время начала тренировочных мероприятий 10:00;
- время начала выдачи ключа доступа 9:30;
- время окончания тренировочных мероприятий 16:00;
- привлечение учащихся школ (выпускников прошлых лет) не предусмотрено.

Для проведения тренировочных мероприятий в ППЭ должны привлекаться члены ГЭК с токенами, выданными для проведения ЕГЭ в 2017 году.

Для проведения тренировочных мероприятий в ППЭ необходимо наличие не менее двух членов ГЭК с токенами (ключа шифрования).

В тренировочных мероприятиях должны участвовать все ППЭ, в которых будут применяться указанные технологии в досрочный период и ППЭ, которые не использовали указанные технологии при проведении ЕГЭ в 2016 году и в которых планируется их применение при проведении экзаменов в основной период в 2017 году и все аудитории, запланированные к проведению экзаменов.

При проведении тренировочных мероприятий необходимо задействовать все станции, предназначенные для проведения экзаменов в 2017 году, включая резервные.

В качестве организаторов в аудитории, технический специалистов и членов ГЭК необходимо привлекать специалистов, которые будут задействованы при проведении ЕГЭ в 2017 году.

Использование РИС «Сбор и планирование» при проведении апробации не предусмотрено.

Комплекты КИМ передаются в ППЭ в электронном виде, запись на CD-диск выполняется в ППЭ.

Комплектование КИМ с индивидуальными комплектами не выполняется.

Необходимо напечатать 14 комплектов КИМ в рамках основной печати, от 1 до 3 комплектов в рамках дополнительной печати.

Комплекты бланков участников и форм ППЭ передаются в ППЭ в электронном виде, печать изображений выполняется в ППЭ.

Должны быть отработаны процедуры упаковки и передачи бланков участников ЕГЭ из аудитории в штаб ППЭ.

При сканировании для каждой аудитории ППЭ сканируется один и тот же комплект бланков участников.

Должна быть выполнена передача зашифрованных бланков из ППЭ в РЦОИ и расшифровка бланков участников в РЦОИ.

Использование портала мониторинга готовности ППЭ не предусмотрено.

Обеспечение материалами для проведения тренировочных мероприятий

Для проведения тренировочных мероприятий предоставляются образы дисков с электронными КИМ из расчета 1 диск на 15 КИМ и 1 диск на 5 КИМ на ППЭ. Образы дисков с электронными КИМ должны быть растражированы в ППЭ для использования на необходимом количестве станций печати из расчета 1 диск на 15 КИМ и 1 диск на 5 КИМ для каждой станции печати.

Для проведения процедур сканирования бланков участников ЕГЭ в ППЭ предоставляются электронные образы бланков регистрации и бланков ответов участников ЕГЭ, которые необходимо предварительно распечатать (**по количеству задействованных аудиторий**).

Для проведения процедур сканирования форм ППЭ предоставляются электронные образы машиночитаемых (13-03МАШ, 18-МАШ) и немашиночитаемых форм, подлежащих сканированию и передаче в РЦОИ.

Порядок тиражирования материалов для проведения тренировочных мероприятий

Тиражирование дисков с электронными КИМ

Перед проведением тренировочных мероприятий необходимо записать CD-диски с КИМ и распечатать комплекты для сканирования.

Для печати КИМ в составе материалов передаются архивы с содержимым, соответствующим CD-диск с КИМ:

КИМ_CD15.zip – комплект на 15 КИМ;

КИМ_CD5.zip – комплект на 5 КИМ.

В каждом архиве содержится набор файлов, именованных по номеру КИМ (5 или 15), и управляющий файл с именем index.

Для записи на диск:

- Распакуйте архив в папку на локальный диск компьютера, имеющего записывающий CD/DVD-привод.
- Выполните запись распакованного набора файлов в корень CD-диска.

Для проведения тренировочных мероприятий необходимо записать для каждой задействованной аудитории один диск с комплектом на 15 КИМ и один диск с комплектом на 5 КИМ.

Печать электронных образов бланков участников ЕГЭ

Для сканирования в ППЭ необходимо распечатать предоставленный комплект бланков участников ЕГЭ (15 комплектов) и формы ППЭ.

Комплект бланков участников ЕГЭ включает в себя электронные бланки участников ЕГЭ (заполненные бланки регистрации, бланки ответов №1, бланки ответов №2 и дополнительные бланки ответов №2), машиночитаемые формы 13-02-МАШ и 18-МАШ в формате tiff и формы ППЭ для проведения ГИА. Все материалы предоставляются в формате PDF.

Порядок печати бланков участников ЕГЭ и машиночитаемых форм:

- при печати бланков **необходимо установить масштаб 100%**;
- бланки регистрации (Бланки регистрации.pdf), бланки ответов №1 (Бланки ответов №1.pdf), формы ППЭ (Комплект форм для сканирования в ППЭ.pdf) необходимо распечатать в режиме односторонней печати;
- бланки ответов №2 (Бланки ответов №2.pdf), включающие дополнительные бланки ответов, необходимо распечатать в режиме двусторонней печати.

Распечатанные изображения должны быть яркими и четкими, без поворота относительно границ листа, штрих-код должен быть четким и хорошо читаем.

Комплекты бланков ответов печатаются по количеству аудиторий, задействованных на тренировочных мероприятиях.

Печать немашиночитаемых форм выполняется из файла «Комплект форм для сканирования в ППЭ.pdf» в следующем объеме:

- ППЭ-05-02 «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории»;
- ППЭ-07 «Список работников ППЭ»;
- ППЭ-12-02 «Ведомость коррекции персональных данных участников ГИА в аудитории»;
- ППЭ-13-02 МАШ «Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ»;
- ППЭ-14-01 «Акт приёмки-передачи экзаменационных материалов в ППЭ»;
- ППЭ-18 МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением ЕГЭ в ППЭ»;
- ППЭ-19 «Контроль изменения состава работников в день экзамена»;
- ППЭ-21 «Акт об удалении участника ГИА»;
- ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена».

Описание порядка выполнения основных действий

№	Описание	Место проведения	Участники
1	<p>Техническая подготовка станции печати КИМ в каждой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> – установка ПО «Станция печати КИМ»; – создание экзамена с реквизитами: <ul style="list-style-type: none"> код региона: 51; код МСУ: в соответствии с РИС; код ППЭ: в соответствии с РИС; номер аудитории: в соответствии с РИС; этап: Тренировка предмет: 1 – Русский язык; дата экзамена: 14.03.2017. <p>– проведение технической подготовки:</p> <ul style="list-style-type: none"> проверка CD-ROM; проверка границ печати; печать тестового КИМ. 	Аудитория	Технический специалист
2	<p>Техническая подготовка станции сканирования в штабе ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – установка ПО «Станция сканирования»; – создание экзамена с реквизитами: <ul style="list-style-type: none"> код региона: 51; код МСУ: в соответствии с РИС; код ППЭ: в соответствии с РИС; номер аудитории: в соответствии с РИС; этап: Тренировка предмет: 1 – Русский язык; дата экзамена: 14.03.2017. <p>– проведение технической подготовки:</p> <ul style="list-style-type: none"> выбор сканера; загрузка сертификатов специалистов РЦОИ; сканирование тестового комплекта. 	Штаб	Технический специалист
3	<p>Техническая подготовка станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – установка ПО «Станция авторизации в ППЭ»; – настройка Станции авторизации (раздел Настройки): <ul style="list-style-type: none"> ввод региона и кода ППЭ; настройка и проверка соединения с федеральным порталом https://eem.rustest.ru; – передача статуса «Техническая подготовка пройдена» на дату 14.03.2017 (Станция авторизации в ППЭ, раздел Мониторинг). 	Штаб	Технический специалист
4	<p>Контроль технической готовности станции печати КИМ при участии члена ГЭК во всех аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – контроль технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> проверка печати границ; печать тестового КИМ; проверка токена члена ГЭК. – печать протокола технической готовности; – сохранение акта технической готовности на флеш-накопитель (папка PPE_Export). 	Аудитория	Технический специалист, член ГЭК
5	<p>Контроль технической готовности станции сканирования при участии члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – контроль технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> тестовое сканирование; проверка токена члена ГЭК; – сохранение протокола технической готовности; – сохранение акта технической готовности на флеш-накопитель (папка PPE_Export). 	Штаб ППЭ	Технический специалист, член ГЭК

6	Завершение контроля технической готовности ППЭ на станции авторизации: – авторизация члена ГЭК (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Получить ключ»); – передача актов технической готовности, сформированных на станции (станциях) печати КИМ и станции сканирования (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»); – передача статуса «Контроль технической готовности завершён» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»).	Штаб ППЭ	Технический специалист, член ГЭК
7	Получение ключа доступа к КИМ: – получение ключа доступа к КИМ (не ранее 9:30 14.03.2017) с помощью токена члена ГЭК	Штаб ППЭ	Технический специалист, член ГЭК
8	Загрузка и активация ключа доступа к КИМ, полученного с федерального портала	Аудитория	Технический специалист, член ГЭК
9	Печать КИМ на станции печати КИМ: – печать КИМ с подготовленного ранее CD-диска с КИМ (необходимо указать количество 14 экземпляров, в процессе печати забраковать два распечатанных экземпляра для печати дополнительного комплекта).	Аудитория	Организаторы в аудитории, член ГЭК
10	Передача сведений о ходе проведения экзамена: – передача статуса «Экзамены успешно начались» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг») после расшифровки и начала печати во всех аудиториях	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист
11	Завершение экзамена: – завершение экзамена и печать протокола печати КИМ в ППЭ; – сохранение журнала проведения экзамена на флеш-накопитель (папка PPE-Export); – упаковка распечатанных комплектов бланков участников и форм ППЭ.	Аудитория	Технический специалист, организаторы в аудитории
12	Передача сведений о завершении проведения экзамена: – передача журнала (журналов) проведения экзамена, сформированных на станции печати КИМ (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»); – передача статуса «Экзамены завершены» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»).	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист
13	Сканирование на станции сканирования: – сканирование всех бланков распечатанного комплекта в аудиторию станции; – заполнение и сканирование форм ППЭ в специальную аудиторию "штаб ППЭ"; – экспорт пакета с бланками ответов на флеш-накопитель с использованием токена члена ГЭК; – формирование протокола сканирования в ППЭ и сохранение журнала проведения экзамена на флеш-накопитель (папка PPE-Export); – передача журнала проведения экзамена, сформированных на станции сканирования в ППЭ.	Штаб ППЭ	Технический специалист, член ГЭК
14	Передача в РЦОИ экспортированных членом ГЭК бланков ответов участников и форм ППЭ в электронном виде по сети Интернет с помощью средств автоматизированной передачи пакетов с электронными бланками из ППЭ в РЦОИ	Штаб ППЭ	Технический специалист, член ГЭК
15	Заполнение журнала проведения апробации и передача в РЦОИ.	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист,

			организаторы в аудитории, член ГЭК
16	Обработка пакетов бланков ответов участников в РЦОИ: - получение пакетов бланков ответов участников в электронном виде по сети Интернет с сервиса связи с ППЭ; - загрузка и расшифровка бланков ответов участников ЕГЭ в электронном виде с помощью станции загрузки электронных бланков в РЦОИ.	РЦОИ	Технический специалист РЦОИ, ответственный за импорт бланков ответов участников ЕГЭ в РЦОИ
17	Заполнение журнала проведения тренировочных мероприятий РЦОИ, передача на горячую линию журналов тренировочных мероприятий РЦОИ и ППЭ.	РЦОИ	Технический специалист РЦОИ

Техническая поддержка

С 9 по 14 марта 2017 года работают «горячие» линии консультационной и технической поддержки для пунктов проведения экзамена (ППЭ).

Региональная линия технической поддержки: (8152) 400755, fedotov@edunord.ru;

Федеральная линия технической поддержки: (800) 7758843, help-ppe@rustest.ru.

При обращении на горячую линию **по телефону** необходимо сообщить:

- Код и наименование субъекта;
- Код ППЭ;
- ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
- Контактный телефон и адрес электронной почты;
- Описание проблемы.

При обращении на горячую линию **по электронной почте** необходимо:

- в поле Тема указать <Код региона> ППЭ:<код ППЭ> <наименование ПО, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы>.
- в тексте письма необходимо указать:
 - Фамилия, Имя, Отчество заявителя;
 - Роль: технический специалист ППЭ, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
 - Контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;
 - Содержание обращения.

В случае обращения по проблемам, связанным с работой программного обеспечения, необходимо приложить скриншот с изображением проблемы (по возможности), описание проблемы, содержимое папки C:\Log.

При обращении на горячую линию в связи с **потерей пароля к токenu** (ключу шифрования) необходимо сообщить:

- в поле Тема указать <Код региона> ППЭ:<код ППЭ> Пароль к токenu
- в тексте письма\при обращении по телефону необходимо указать
Номер токена: <номер токена>;
Номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2016>
ФИО: фамилия, имя и отчество члена ГЭК;
Телефон: номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

План-график проведения тренировочных мероприятий

№	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1	Консультационная и техническая поддержка подготовки и проведения тренировочных мероприятий.	РЦОИ	09.03.2017	14.03.2017
Подготовка к проведению тренировочных мероприятий				
2	Обучение руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов.	Министерство, РЦОИ	09.03.2017 12:00	09.03.2017 14:00
3	Обучение, организаторов в аудитории ППЭ	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2017	13.03.2017
3	Размещение материалов для проведения тренировочных мероприятий на технологическом портале РЦОИ: – дистрибутив станции печати КИМ; – дистрибутив станции авторизации в ППЭ; – дистрибутив станции сканирования в ППЭ; – комплект бланков участников ЕГЭ и форм ППЭ; – сертификат федерального уровня для загрузки на станцию сканирования в ППЭ; – журнал проведения апробации; – комплект электронных КИМ.	РЦОИ	09.03.2017	09.03.2017
4	Получение материалов для проведения тренировочных мероприятий	Технический специалист	09.03.2017	09.03.2017
5	Выдача токенов членам ГЭК	РЦОИ	09.03.2017	09.03.2017
6	Подготовка материалов для проведения тренировочных мероприятий: – запись компакт-дисков с КИМ; – печать бланков участников ЕГЭ; – печать форм ППЭ.	Технический специалист	09.03.2017	10.03.2017
7	Техническая подготовка ППЭ: – установка и настройка станции авторизации в ППЭ в штабе ППЭ; – установка и настройка станции сканирования в штабе ППЭ; – установка и настройка станции печати ЭМ в аудитории ППЭ; – передача статуса «Технической подготовка пройдена».	Технический специалист	13.03.2017	12.03.2017
8	Контроль технической готовности ППЭ и получение пакета с ЭМ: – авторизация члена ГЭК на станции авторизации в ППЭ; – контроль технической готовности станции сканирования в штабе ППЭ, формирование и загрузка электронного акта технической готовности на федеральный портал в систему мониторинга готовности ППЭ;	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	12.03.2017	13.03.2017

	– контроль технической готовности станций печати в аудиториях ППЭ, формирование и загрузка электронных актов технической готовности станций печати и станции сканирования на федеральный портал в систему мониторинга готовности ППЭ; – передача статуса «Контроль технической готовности завершён».			
Проведение тренировочных мероприятий				
9	Размещение ключей доступа к КИМ на федеральном портале	ФЦТ	14.03.2017	14.03.2017
10	Получение ключа доступа к КИМ, загрузка на станции печати и активация ключа доступа к КИМ	Технический специалист, член ГЭК	14.03.2017 9-30	14.03.2017 10-00
11	Расшифровка и печать ЭМ на станции печати ЭМ, передача статуса «Экзамены успешно начались» после начала печати на всех станциях во всех аудиториях.	Технический специалист, член ГЭК, организаторы в аудитории	14.03.2017 10-00	14.03.2017
12	Передача статуса «Экзамены завершены» по окончании процедуры печати во всех аудиториях ППЭ	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ	14.03.2017	14.03.2017
13	Заполнение форм ППЭ, предназначенных для сканирования	Руководитель ППЭ	14.03.2017	14.03.2017
14	Сканирование бланков участников и форм ППЭ в штабе ППЭ	Технический специалист	14.03.2017	14.03.2017
15	Экспорт бланков ответов участников и форм ППЭ в электронном виде с использованием токена члена ГЭК для передачи в РЦОИ.	Технический специалист, член ГЭК	14.03.2017	14.03.2017
16	Передача в РЦОИ экспортированных членом ГЭК бланков ответов участников и форм ППЭ в электронном виде по сети Интернет с помощью средств автоматизированной передачи пакетов с электронными бланками из ППЭ в РЦОИ	Технический специалист, член ГЭК	14.03.2017	14.03.2017
17	Заполнение журнала апробации	Технический специалист, член ГЭК, организаторы в аудитории, руководитель ППЭ	14.03.2017	14.03.2017
18	Передача в РЦОИ журнала апробации и технической информации со станции печати КИМ и станции сканирования в ППЭ (содержимое папки C:\Log).	Технический специалист	14.03.2017	14.03.2017
19	Обработка пакетов бланков ответов участников в РЦОИ: – получение пакетов бланков ответов участников в электронном виде по сети Интернет с сервиса связи с ППЭ; – загрузка и расшифровка бланков ответов участников ЕГЭ в электронном виде с помощью станции загрузки электронных бланков в РЦОИ.	Технический специалист РЦОИ, ответственный за импорт бланков ответов участников ЕГЭ в РЦОИ	14.03.2017	14.03.2017
20	Заполнение журнала проведения тренировочных мероприятий РЦОИ, передача на горячую линию журналов тренировочных мероприятий РЦОИ и ППЭ.	РЦОИ	14.03.2017	14.03.2017

