

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

21.11.2016

№ 2096

Мурманск

**О проведении тренировочных мероприятий по отработке технологий  
печати и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях  
пунктов проведения экзаменов**

В целях подготовки кадров и проверки соблюдения технических требований при проведении единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) с использованием технологий печати контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) в аудиториях пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки» от 03.11.2016 № 10-806 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 25 ноября 2016 года тренировочные мероприятия по отработке технологий печати КИМ в аудиториях ППЭ и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ по русскому языку (далее – тренировочные мероприятия).

2. Утвердить прилагаемые  
список пунктов проведения тренировочных мероприятий;  
регламент проведения тренировочных мероприятий;  
план-график проведения тренировочных мероприятий.

3. ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Ткач Н.Ф.):

3.1. Провести 23.11.2016 обучение руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, задействованных в тренировочных мероприятиях.

3.2. Организовать техническую и консультационную поддержку ППЭ на этапе подготовки и проведения тренировочных мероприятий.

3.3. Обеспечить передачу программного обеспечения и материалов в ППЭ для проведения тренировочных мероприятий.

4. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

4.1. Направить на обучение 23.11.2016 в ГАУДПО МО «Институт развития образования» руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, задействованных в тренировочных мероприятиях.

4.2. Обеспечить подготовку и проведение тренировочных мероприятий в ППЭ, расположенных на территории муниципалитета.

4.3. После проведения тренировочных мероприятий 25 ноября 2016 года направить в ГАУДПО МО «Институт развития образования» на адрес [fedotov@edunord.ru](mailto:fedotov@edunord.ru) заполненный Журнал проведения апробации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Ковширу И.А.

**Министр**

**Н.Н. Карпенко**

### Список пунктов проведения тренировочных мероприятий

| №  | Код<br>ППЭ | Наименование образовательной организации,<br>на базе которой расположен ППЭ  | Технические специалисты ППЭ   | Члены ГЭК   |
|----|------------|--|---|---|
| 1  | 900        | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 57»   | Пустовалов Андрей Николаевич<br>Бауман Денис Сергеевич                                | Шарова Анастасия Александровна<br>Горяницына Екатерина Вячеславовна |
| 2  | 901        | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска гимназия № 1   | Вивтюк Егор Анатольевич<br>Бондаренко Ирина Петровна                                  | Красавина Марина Васильевна<br>Савичева Татьяна Александровна       |
| 3  | 902        | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска гимназия № 2   | Красовская Александра Леонидовна<br>Романовский Александр Валерьевич                  | Гаврильченко Евгений Сергеевич<br>Моисеев Александр Леонидович      |
| 4  | 910        | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 33»   | Гребнева Татьяна Васильевна<br>Петров Вячеслав Александрович                          | Кутыков Иван Валерьевич<br>Митяшина Валентина Николаевна            |
| 5  | 914        | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска средняя общеобразовательная школа № 53   | Воловик Александр Николаевич<br>Мисюлин Андрей Николаевич                             | Баранова Елена Вячеславовна<br>Данилова Елена Николаевна            |
| 6  | 957        | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 7»   | Беляков Михаил Владимирович<br>Финский Роман Федорович                                | Борисов Антон Андреевич<br>Шабалина Ольга Сергеевна                 |
| 7  | 970        | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска средняя общеобразовательная школа № 41   | Перемиловский Владимир Алексеевич<br>Красноперова Елена Евгеньевна                    | Шабалина Светлана Борисовна<br>Карайчева Мария Александровна        |
| 8  | 973        | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 15»   | Канцарин Иван Юрьевич<br>Коркачева Дина Александровна<br>Киселева Алена Александровна | Нифакин Николай Николаевич<br>Петрушова Марина Юрьевна              |
| 9  | 897        | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1»  | Лыс Богдан Юрьевич<br>Дмитриев Ярослав Олегович<br>Аввакумова Юлия Николаевна         | Гуляева Елена Евгеньевна<br>Игнашин Валерий Григорьевич             |
| 10 | 951        | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 279 имени Героя Советского Союза контр-адмирала Лунина Николая Александровича"              | Бокова Ирина Владимировна<br>Шкапоид Сергей Дмитриевич                                | Кострова Светлана Валерьевна<br>Зламан Елизавета Михайловна         |
| 11 | 952        | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 266 Закрытого административно-территориального образования Александровск Мурманской области» | Семешко Роман Геннадьевич<br>Церникель Владимир Юрьевич<br>Пчелинцев Юрий Игоревич    | Косачёва Светлана Борисовна<br>Вольвач Ольга Валентиновна           |

|    |     |   |   |   |
|----|-----|---|---|---|
| 12 | 955 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 имени М.А. Погодина» | Поляков Ярослав Анатольевич<br>Балакин Виктор Вячеславович<br>Гречаная Марина Геннадьевна | Полевая Татьяна Владимировна<br>Иванова Инна Ивановна |
|----|-----|---|---|---|

## Регламент проведения тренировочных мероприятий

### Сроки, цели и задачи проведения тренировочных мероприятий

Тренировочные мероприятия проводятся **25 ноября 2016 года** по предмету **русский язык** без участия обучающихся. Время начала тренировочных мероприятий 10:00.

Тренировочные мероприятия по отработке технологий печати контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) в аудиториях пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ проводится с целью обучения специалистов пунктов проведения экзаменов, ранее не участвовавших в экзаменах с применением указанных технологий, а также апробации нового оборудования, предназначенного для проведения экзаменов в 2017 году (при наличии).

#### *Задачи, которые должны быть решены в ходе проведения тренировочных мероприятий:*

##### 1. На этапе подготовки:

Изучение инструктивно-методической и эксплуатационной документации специалистами, ранее не участвовавшими в экзаменах с применением технологий печати КИМ и сканирования в ППЭ.

Подготовка и настройка оборудования для проведения тренировочных мероприятий:

- компьютер с выходом в сеть "Интернет" в штабе ППЭ для установки станции авторизации в ППЭ;
- USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в Интернет в случае возникновения сбоев в день экзамена;
- компьютеры и принтеры для печати КИМ в аудиториях в ППЭ;
- компьютер и сканер для сканирования бланков участников в штабе ППЭ;
- флеш-накопитель для переноса данных между штабом ППЭ и аудиториями проведения.

Техническая подготовка ППЭ, включая установку и настройку программного обеспечения, в том числе на резервном оборудовании:

- станция печати КИМ в аудиториях ППЭ, включая тестовую печать КИМ;
- станция сканирования в ППЭ в штабе ППЭ, включая сканирование тестового комплекта бланков и загрузку сертификата федерального уровня;
- станция авторизации в ППЭ в штабе ППЭ, включая передачу статуса «Техническая подготовка пройдена».

Контроль технической готовности с использованием токенов (ключей шифрования) членов

ГЭК:

- станции печати КИМ в аудиториях ППЭ, включая печать протокола технической готовности и сохранение электронного акта технической готовности;
- станции сканирования в ППЭ в штабе ППЭ, включая сохранения протокола технической готовности и электронного акта технической готовности;
- станции авторизации в ППЭ в штабе ППЭ, включая передачу актов технической готовности со станций печати КИМ и станций сканирования в ППЭ в систему мониторинга готовности ППЭ, авторизацию члена ГЭК и передачу статуса «Контроль технической готовности завершён».

##### 2. На этапе проведения:

Получение ключа доступа к КИМ с федерального портала выдачи ключей с использованием токена члена ГЭК в день проведения экзамена.

Проведение экзамена с применением технологии печати КИМ в ППЭ:

- загрузка и активация ключа доступа на станциях печати КИМ в аудиториях ППЭ;
- расшифровка и печать КИМ в аудиториях ППЭ,

- передача статуса «Экзамены успешно начались» после начала печати во всех аудиториях с помощью станции авторизации в ППЭ;
- завершение экзамена в аудиториях ППЭ, включая формирование протокола печати КИМ и сохранение журнала проведения экзамена;
- передача журнала проведения экзамена и статуса «Экзамены завершены» с помощью станции авторизации в ППЭ.

Перевод бланков участников в электронный вид в ППЭ:

- сканирование предоставленных комплектов бланков участников ЕГЭ на станции сканирования в ППЭ, установленной в штабе ППЭ;
- заполнение и сканирование форм ППЭ – 13-02 МАШ, 18-МАШ, немашиночитаемых форм, подлежащих сканированию;
- формирование пакета с отсканированными бланками участников с помощью токена (ключа шифрования) члена ГЭК;
- сохранение протокола сканирования в ППЭ и электронного журнала проведения сканирования в ППЭ;
- передача журнала сканирования в ППЭ с помощью станции авторизации в ППЭ.

Отработка процедур мониторинга готовности ППЭ на этапах технической подготовки, контроля, начала и завершения экзамена, включая загрузку электронных актов технической готовности и журналов проведения экзамена со станций печати и станции сканирования, а также контроль за готовностью ППЭ со стороны РЦОИ.

Заполнение и передача в РЦОИ журнала проведения апробации.

### **Предоставляемое ПО и материалы**

Для проведения тренировочных мероприятий предоставляется следующее программное обеспечение и материалы:

1. Дистрибутив ПО Станция печати КИМ, версия 4.3.
2. Дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 2.6.1.
3. Дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 2.0.
4. Электронные КИМ по русскому языку для записи на CD-диски: 20 КИМ (1 диск по 15 КИМ, 1 диск по 5 КИМ).
5. Комплект заполненных бланков участников ЕГЭ в электронном виде (обработанные, черно-белые).
6. Сборник форм 2016 года, форма 13-03МАШ, форма 18-МАШ.
7. Сертификат федерального уровня для загрузки на станцию сканирования в ППЭ.
8. Журнал проведения апробации.

### **Ограничения проведения тренировочных мероприятий**

При проведении тренировочных мероприятий принимаются следующие условия и ограничения:

- тренировочные мероприятия проводятся 25 ноября 2016 года;
- время начала тренировочных мероприятий 10:00;
- время начала выдачи ключа доступа 9:30;
- время окончания тренировочных мероприятий 16:00;
- привлечение учащихся школ (выпускников прошлых лет) не предусмотрено.

Для проведения тренировочных мероприятий в ППЭ необходимо наличие не менее одного токена (ключа шифрования) члена ГЭК.

При проведении тренировочных мероприятий необходимо (при наличии возможности) задействовать все станции, предназначенные для проведения экзаменов в 2017 году, включая резервные.

В качестве организаторов в аудитории, технический специалистов и членов ГЭК необходимо привлекать специалистов, которые будут задействованы при проведении ЕГЭ в 2017 году.

Количество аудиторий, задействованных при проведении тренировочных мероприятий, определяется количеством используемых рабочих станций и организаторов в аудитории, участвующих в тренировочных мероприятиях.

Передача в РЦОИ и расшифровка бланков участников не предусмотрены (доступ в соответствующий раздел ПО Станция авторизации заблокирован).

Использование РИС «Сбор и планирование» при проведении апробации не предусмотрено.

Комплекты КИМ передаются в ППЭ в электронном виде, запись на CD-диск выполняется в ППЭ.

Комплекты бланков участников и форм ППЭ передаются в ППЭ в электронном виде, печать изображений выполняется в ППЭ.

При сканировании для каждой аудитории ППЭ сканируется один и тот же комплект бланков участников.

### **Обеспечение материалами для проведения тренировочных мероприятий**

Для проведения тренировочных мероприятий предоставляются образы дисков с электронными КИМ из расчета 1 диск на 15 КИМ и 1 диск на 5 КИМ на ППЭ. Образы дисков с электронными КИМ должны быть растражированы в ППЭ для использования на необходимом количестве станций печати из расчета 1 диск на 15 КИМ и 1 диск на 5 КИМ для каждой станции печати.

Для проведения процедур сканирования бланков участников ЕГЭ в ППЭ предоставляются электронные образы бланков регистрации и бланков ответов участников ЕГЭ, которые необходимо предварительно распечатать (**по количеству задействованных аудиторий**).

Для проведения процедур сканирования форм ППЭ предоставляются электронные образы машиночитаемых (13-03МАШ, 18-МАШ) и немашиночитаемых форм, подлежащих сканированию и передаче в РЦОИ.

### **Порядок тиражирования материалов для проведения тренировочных мероприятий**

#### ***Тиражирование дисков с электронными КИМ***

Перед проведением тренировочных мероприятий необходимо записать CD-диски с КИМ и распечатать комплекты для сканирования.

**Для печати КИМ** в составе материалов передаются архивы с содержимым, соответствующим CD-диску с КИМ:

51\_KIM01\_15\_25.11.2016.zip – комплект на 15 КИМ;

51\_KIM01\_05\_25.11.2016.zip – комплект на 5 КИМ.

В каждом архиве содержится набор файлов, именованных по номеру КИМ (5 или 15), и управляющий файл с именем index.

Для записи на диск:

- Распакуйте архив в папку на локальный диск компьютера, имеющего записывающий CD/DVD-привод.
- Выполните запись распакованного набора файлов в корень CD-диска.

Для проведения тренировочных мероприятий необходимо записать для каждой задействованной аудитории один диск с комплектом на 15 КИМ и один диск с комплектом на 5 КИМ.

#### ***Печать электронных образов бланков участников ЕГЭ***

**Для сканирования в ППЭ** необходимо распечатать предоставленный комплект бланков участников ЕГЭ (15 комплектов) и формы ППЭ.

Комплект бланков участников ЕГЭ включает в себя электронные бланки участников ЕГЭ (заполненные бланки регистрации, бланки ответов №1, бланки ответов №2 и дополнительные бланки ответов №2) в формате pdf, машиночитаемые формы 13-02-МАШ и 18-МАШ в формате tiff и сборник форм ППЭ для проведения ГИА в формате xls.

Порядок печати бланков участников ЕГЭ и машиночитаемых форм:

- при печати бланков необходимо установить масштаб 100%;
- бланки регистрации (Бланки регистрации.pdf), бланки ответов №1 (Бланки ответов №1.pdf), форму 13-02МАШ (Форма ППЭ 13-02.tif) необходимо распечатать в режиме односторонней печати;
- бланки ответов №2 (Бланки ответов №2.pdf), включающие дополнительные бланки ответов, необходимо распечатать в режиме двусторонней печати;
- форма 18-МАШ 18\_blank.tif и 18\_blank\_2.tif может быть распечатана как в одностороннем, так и в двустороннем виде.

Распечатанные изображения должны быть яркими и четкими, без поворота относительно границ листа, штрих-код должен быть четким и хорошо читаем.

Комплекты бланков ответов печатаются по количеству аудиторий, задействованных на тренировочных мероприятиях.

Печать немашиночитаемых форм выполняется из файла «Сборник форм ППЭ для проведения ГИА-11 2016.xlsx» в следующем наборе:

- ППЭ-05-02 «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории»;
- ППЭ-07 «Список работников ППЭ»;
- ППЭ-12-02 «Ведомость коррекции персональных данных участников ГИА в аудитории»;
- ППЭ-14-01 «Акт приёмки-передачи экзаменационных материалов в ППЭ»;
- ППЭ-19 «Контроль изменения состава работников в день экзамена»;
- ППЭ-21 «Акт об удалении участника ГИА»;
- ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена».

#### Описание порядка выполнения основных действий

| № | Описание  | Место проведения | Участники              |
|---|---|------------------|------------------------|
| 1 | Техническая подготовка станции печати КИМ в каждой аудитории:<br>– установка ПО «Станция печати КИМ»;<br>– создание экзамена с реквизитами:<br>код региона: <b>51</b> ;<br>код МСУ: <b>в соответствии с РИС</b> ;<br>код ППЭ: <b>в соответствии с РИС</b> ;<br>номер аудитории: <b>в соответствии с РИС</b> ;<br>этап: <b>Апробация</b><br>предмет: <b>1 – Русский язык</b> ;<br>дата экзамена: <b>25.11.2016</b> .<br>– проведение технической подготовки:<br>проверка CD-ROM;<br>проверка границ печати;<br>печать тестового КИМ.                   | Аудитория        | Технический специалист |
| 2 | Техническая подготовка станции сканирования в штабе ППЭ:<br>– установка ПО «Станция сканирования»;<br>– создание экзамена с реквизитами:<br>код региона: <b>51</b> ;<br>код МСУ: <b>в соответствии с РИС</b> ;<br>код ППЭ: <b>в соответствии с РИС</b> ;<br>номер аудитории: <b>в соответствии с РИС</b> ;<br>этап: <b>Апробация</b><br>предмет: <b>1 – Русский язык</b> ;<br>дата экзамена: <b>25.11.2016</b> .<br>– проведение технической подготовки:<br>выбор сканера;<br>загрузка федерального сертификата;<br>сканирование тестового комплекта. | Штаб             | Технический специалист |

|    |  |           |   |
|----|--|-----------|---|
| 3  | <p>Техническая подготовка станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– установка ПО «Станция авторизации в ППЭ»;</li> <li>– настройка Станции авторизации (раздел Настройки):<br/>ввод региона и кода ППЭ;<br/>настройка и проверка соединения с федеральным порталом <a href="https://eem.rustest.ru">https://eem.rustest.ru</a>;</li> <li>– передача статуса «Техническая подготовка пройдена» на дату 25.11.2016 (Станция авторизации в ППЭ, раздел Мониторинг).</li> </ul>              | Штаб      | Технический специалист                              |
| 4  | <p>Контроль технической готовности станции печати КИМ при участии члена ГЭК во всех аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контроль технической готовности:<br/>проверка печати границ;<br/>печать тестового КИМ;<br/>проверка токена члена ГЭК.</li> <li>– печать протокола технической готовности;</li> <li>– сохранение акта технической готовности на флеш-накопитель (папка PPE_Export).</li> </ul>   | Аудитория | Технический специалист,<br>член ГЭК                 |
| 5  | <p>Контроль технической готовности станции сканирования при участии члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контроль технической готовности:<br/>тестовое сканирование;<br/>проверка токена члена ГЭК;</li> <li>– сохранение протокола технической готовности;</li> <li>– сохранение акта технической готовности на флеш-накопитель (папка PPE_Export).</li> </ul>   | Штаб ППЭ  | Технический специалист,<br>член ГЭК                 |
| 6  | <p>Завершение контроля технической готовности ППЭ на станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– авторизация члена ГЭК (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Получить ключ»);</li> <li>– передача актов технической готовности, сформированных на станции (станциях) печати КИМ и станции сканирования (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»);</li> <li>– передача статуса «Контроль технической готовности завершён» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»).</li> </ul> | Штаб ППЭ  | Технический специалист,<br>член ГЭК                 |
| 7  | <p>Получение ключа доступа к КИМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– получение ключа доступа к КИМ (не ранее 9:30 25.11.2016) с помощью токена члена ГЭК</li> </ul>  | Штаб ППЭ  | Технический специалист,<br>член ГЭК                 |
| 8  | Загрузка и активация ключа доступа к КИМ, полученного с федерального портала   | Аудитория | Технический специалист,<br>член ГЭК                 |
| 9  | <p>Печать КИМ на станции печати КИМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– печать КИМ с подготовленного ранее CD-диска с КИМ (необходимо указать количество 14 экземпляров, в процессе печати забраковать два распечатанных экземпляра для печати дополнительного комплекта).</li> </ul>  | Аудитория | Организаторы в аудитории,<br>член ГЭК               |
| 10 | <p>Передача сведений о ходе проведения экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– передача статуса «Экзамены успешно начались» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг») после расшифровки и начала печати во всех аудиториях</li> </ul>  | Штаб ППЭ  | Руководитель ППЭ,<br>технический специалист         |
| 11 | <p>Завершение экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– завершение экзамена и печать протокола печати КИМ в ППЭ;</li> <li>– сохранение журнала проведения экзамена на флеш-накопитель (папка PPE-Export);</li> <li>– упаковка распечатанных комплектов бланков участников и форм ППЭ.</li> </ul>  | Аудитория | Технический специалист,<br>организаторы в аудитории |
| 12 | Передача сведений о завершении проведения экзамена:  | Штаб ППЭ  | Руководитель ППЭ,                                   |



|    |   |          |  |
|----|---|----------|--|
|    | – передача журнала (журналов) проведения экзамена, сформированных на станции печати КИМ (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»);<br>– передача статуса «Экзамены завершены» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»).  |          | технический специалист   |
| 13 | Сканирование на станции сканирования:<br>– сканирование всех бланков распечатанного комплекта в аудиторию станции;<br>– заполнение и сканирование форм ППЭ в специальную аудиторию "штаб ППЭ";<br>– экспорт пакета с бланками ответов на флеш-накопитель с использованием токена члена ГЭК;<br>– формирование протокола сканирования в ППЭ и сохранение журнала проведения экзамена на флеш-накопитель (папка PPE-Export);<br>– передача журнала проведения экзамена, сформированных на станции сканирования в ППЭ. | Штаб ППЭ | Технический специалист, член ГЭК   |
| 14 | Заполнение журнала проведения апробации и передача в РЦОИ.  | Штаб ППЭ | Руководитель ППЭ, технический специалист, организаторы в аудитории, член ГЭК |

### Техническая поддержка

С 21 ноября 2016 года по 25 ноября 2016 года работают «горячие» линии консультационной и технической поддержки для пунктов проведения экзамена (ППЭ).

Региональная линия технической поддержки: (8152) 40075, fedotov@edunord.ru;

Федеральная линия технической поддержки: (800) 7758843, support-ppe@help.rustest.ru.

При обращении на горячую линию **по телефону** необходимо сообщить:

- Код и наименование субъекта;
- Код ППЭ;
- ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
- Контактный телефон и адрес электронной почты;
- Описание проблемы.

При обращении на горячую линию **по электронной почте** необходимо:

- в поле Тема указать <Код региона> ППЭ:<код ППЭ> <наименование ПО, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы>.
- в тексте письма необходимо указать:
  - Фамилия, Имя, Отчество заявителя;
  - Роль: технический специалист ППЭ, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
  - Контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;
  - Содержание обращения.

В случае обращения по проблемам, связанным с работой программного обеспечения, необходимо приложить скриншот с изображением проблемы (по возможности), описание проблемы, содержимое папки C:\Log.

При обращении на горячую линию в связи с **потерей пароля к токenu** (ключу шифрования) необходимо сообщить:

- в поле Тема указать <Код региона> ППЭ:<код ППЭ> Пароль к токену
- в тексте письма\при обращении по телефону необходимо указать  
Номер токена: <номер токена>;  
Номер ключа шифрования: <RR\_XXXXXX\_2016>  
ФИО: фамилия, имя и отчество члена ГЭК;  
Телефон: номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

### План-график проведения тренировочных мероприятий

| №  | Наименование работ  | Исполнитель  | Дата начала         | Дата окончания      |
|--|---|--|---------------------|---------------------|
| 1  | Консультационная и техническая поддержка подготовки и проведения тренировочных мероприятий.   | РЦОИ   | 21.11.2016          | 25.11.2016          |
| <b>Подготовка к проведению тренировочных мероприятий</b> |   |  |                     |                     |
| 2  | Обучение руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов.   | Министерство, РЦОИ                                       | 23.11.2016<br>12:00 | 23.11.2016<br>14:00 |
| 3  | Обучение, организаторов в аудитории ППЭ   | Технический специалист,<br>член ГЭК, руководитель<br>ППЭ | 23.11.2016          | 24.11.2016          |
| 3  | Размещение материалов для проведения тренировочных мероприятий на технологическом портале РЦОИ:<br>– дистрибутив станции печати КИМ, версия 4.3;<br>– дистрибутив станции авторизации в ППЭ, версия 2.6.1;<br>– дистрибутив станции сканирования в ППЭ;<br>– комплект бланков участников ЕГЭ и форм ППЭ;<br>– сертификат федерального уровня для загрузки на станцию сканирования в ППЭ;<br>– журнал проведения апробации;<br>– комплект электронных КИМ. | РЦОИ   | 21.11.2016          | 22.11.2016          |
| 4  | Получение материалов для проведения тренировочных мероприятий   | Технический специалист                                   | 22.11.2016          | 22.11.2016          |
| 5  | Выдача токенов членам ГЭК   | РЦОИ   | 21.11.2016          | 24.11.2016          |
| 6  | Подготовка материалов для проведения тренировочных мероприятий:<br>– запись компакт-дисков с КИМ;<br>– печать бланков участников ЕГЭ;<br>– печать форм ППЭ.   | Технический специалист                                   | 22.11.2016          | 23.11.2016          |
| 7  | Техническая подготовка ППЭ:<br>– установка и настройка станции авторизации в ППЭ в штабе ППЭ;<br>– установка и настройка станции сканирования в штабе ППЭ;<br>– установка и настройка станции печати ЭМ в аудитории ППЭ;<br>– передача статуса «Технической подготовка пройдена».   | Технический специалист                                   | 23.11.2016          | 24.11.2016          |
| 8  | Контроль технической готовности ППЭ и получение пакета с ЭМ:<br>– авторизация члена ГЭК на станции авторизации в ППЭ;<br>– контроль технической готовности станции сканирования в штабе ППЭ, формирование и загрузка электронного акта технической готовности на федеральный портал в систему мониторинга готовности ППЭ;   | Технический специалист,<br>член ГЭК,<br>руководитель ППЭ | 23.11.2016          | 24.11.2016          |

|   |   |  |                     |                     |
|---|---|--|---------------------|---------------------|
|   | – контроль технической готовности станций печати в аудиториях ППЭ, формирование и загрузка электронных актов технической готовности станций печати и станции сканирования на федеральный портал в систему мониторинга готовности ППЭ;<br>– передача статуса «Контроль технической готовности завершён». |  |                     |                     |
| <b>Проведение тренировочных мероприятий</b> |   |  |                     |                     |
| 9   | Размещение ключей доступа к КИМ на федеральном портале  | ФЦТ  | 25.11.2016          | 25.11.2016          |
| 10  | Получение ключа доступа к КИМ, загрузка на станции печати и активация ключа доступа к КИМ   | Технический специалист,<br>член ГЭК  | 25.11.2016<br>9-30  | 25.11.2016<br>10-00 |
| 11  | Расшифровка и печать ЭМ на станции печати ЭМ, передача статуса «Экзамены успешно начались» после начала печати на всех станциях во всех аудиториях.   | Технический специалист,<br>член ГЭК,<br>организаторы в<br>аудитории                      | 25.11.2016<br>10-00 | 25.11.2016          |
| 12  | Передача статуса «Экзамены завершены» по окончании процедуры печати во всех аудиториях ППЭ  | Технический специалист,<br>член ГЭК,<br>руководитель ППЭ                                 | 25.11.2016          | 25.11.2016          |
| 13  | Заполнение форм ППЭ, предназначенных для сканирования   | Руководитель ППЭ   | 25.11.2016          | 25.11.2016          |
| 14  | Сканирование бланков участников и форм ППЭ в штабе ППЭ  | Технический специалист   | 25.11.2016          | 25.11.2016          |
| 15  | Формирование зашифрованного пакета с бланками участников ответов  | Технический специалист,<br>член ГЭК  | 25.11.2016          | 25.11.2016          |
| 16  | Заполнение журнала апробации  | Технический специалист,<br>член ГЭК,<br>организаторы в<br>аудитории,<br>руководитель ППЭ | 25.11.2016          | 25.11.2016          |
| 17  | Передача в РЦОИ журнала апробации и технической информации со станции печати КИМ и станции сканирования в ППЭ (содержимое папки C:\Log).  | Технический специалист   | 25.11.2016          | 25.11.2016          |

