

**Организационно-территориальная схема подготовки и проведения
единого государственного экзамена в Мурманской области
в 2012/2013 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Организационно-территориальная схема подготовки и проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в Мурманской области в 2012/2013 учебном году разработана в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (в редакции от 29.12.2010 № 439-ФЗ);

Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 № 362 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13.01.2009, регистрационный № 13065);

Порядка проведения единого государственного экзамена, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.10.2011 № 2451 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31.01.2012, регистрационный № 23065);

Порядка выдачи свидетельства о результатах единого государственного экзамена, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.03.2009 № 68 (с изменениями и дополнениями);

Порядка приёма граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10.12.2009, регистрационный № 15495).

1.2. Настоящая организационно-территориальная схема определяет перечень субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ЕГЭ в Мурманской области в 2012/2013 учебном году;

определяет территориальную схему проведения ЕГЭ, в том числе порядок утверждения пунктов регистрации на сдачу ЕГЭ, количества и мест расположения пунктов проведения ЕГЭ и распределения между ними участников ЕГЭ, перечня труднодоступных и отдалённых местностей;

закрепляет функции субъектов (в том числе организационных структур), принимающих участие в подготовке и проведении ЕГЭ в Мурманской области в 2012/2013 учебном году;

устанавливает общие правила ознакомления участников ЕГЭ с результатами экзаменов, приёма апелляций по результатам ЕГЭ и выдачи свидетельства о результатах ЕГЭ;

определяет основные принципы организации системы общественного наблюдения и контроля за ходом проведения ЕГЭ.

2. Организация проведения ЕГЭ в Мурманской области

2.1. Подготовку и проведение ЕГЭ в Мурманской области организует Министерство образования и науки Мурманской области (далее – Министерство) при участии

ГБУ МО «Региональный центр оценки качества образования» (далее – РЦОКО);

ГБОУ ДПО «Мурманский областной институт повышения квалификации работников образования и культуры» (далее – МОИПКРОиК);

органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее - МОУО);

общеобразовательных учреждений и вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений, реализующих программы среднего (полного) общего образования;

учреждений среднего и высшего профессионального образования.

2.2. Для обеспечения проведения ЕГЭ Министерство совместно с перечисленными в п. 2.1. учреждениями формирует следующие организационные структуры:

государственную экзаменационную комиссию Мурманской области (далее - ГЭК) и предметные комиссии ГЭК (далее - предметные комиссии);

конфликтную комиссию Мурманской области (далее - конфликтная комиссия);

Региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ);

пункты проведения ЕГЭ (далее - ППЭ);

пункты регистрации на участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет.

2.3. Участниками ЕГЭ являются:

обучающиеся, освоившие основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования и допущенные в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации (далее - выпускники текущего года);

обучающиеся и студенты образовательных учреждений среднего профессионального образования, освоившие федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ (далее – обучающиеся и студенты УСПО);

выпускники образовательных учреждений прошлых лет, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем, начальном профессиональном и среднем профессиональном образовании, в том числе лица, у которых срок действия ранее полученного свидетельства о результатах ЕГЭ не истек (далее - выпускники прошлых лет);

граждане, имеющие среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.

2.4. ЕГЭ проводится в соответствии с единым расписанием, ежегодно утверждаемым Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки:

досрочно (не ранее 20 апреля, для участников ЕГЭ, перечисленных в п.20 Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 № 362);

в основные сроки (не ранее 25 мая, в период проведения государственной (итоговой) аттестации);

в дополнительные сроки (не ранее 5 июля, в период зачисления в учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования).

2.5. ЕГЭ проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

3. Территориальная схема проведения ЕГЭ в Мурманской области

3.1. Досрочно и в основные сроки ЕГЭ проводится в ППЭ, которые создаются на базе муниципальных общеобразовательных учреждений в каждом муниципальном образовании, в дополнительные сроки – в ППЭ на базе учреждений среднего профессионального и (или) высшего профессионального образования.

Максимальное количество ППЭ в основные сроки - 45. Максимальное количество ППЭ в дополнительные сроки - 3.

3.2. Максимальное число участников ЕГЭ в одном ППЭ в основные и дополнительные сроки - не более 350 человек.

Распределение участников ЕГЭ по ППЭ, руководителей ППЭ и организаторов ЕГЭ в ППЭ осуществляется по каждому предмету

до 10 апреля – при проведении ЕГЭ досрочно,

до 30 апреля – при проведении ЕГЭ в основные сроки,

до 6 июля – при проведении ЕГЭ в дополнительные сроки.

3.3. Для населенных пунктов, находящихся в труднодоступных районах на значительном расстоянии от областного центра, ЕГЭ проводится по технологии труднодоступных и отдаленных местностей.

Перечень труднодоступных и отдаленных местностей (далее – ТОМ) утверждается на основании ходатайства МОУО приказом Министерства по согласованию с ГЭК.

3.4. Места расположения ППЭ (в том числе в ТОМ) и распределение участников ЕГЭ по ППЭ утверждаются приказом Министерства по согласованию с ГЭК.

3.5. Доставку экзаменационных материалов из РЦОИ в ППЭ и обратно осуществляют уполномоченные представители ГЭК.

Выдача экзаменационных материалов осуществляется в день проведения экзамена по графику, утвержденному Министерством.

3.6. Для участия в ЕГЭ

выпускники текущего года, обучающиеся и студенты УСПО подают заявление на участие в ЕГЭ в образовательное учреждение, в котором они осваивали основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, в срок до 01 марта текущего года;

выпускники прошлых лет, сдающие ЕГЭ в основные сроки, подают заявление в пункты регистрации в срок до 01 марта текущего года;

выпускники прошлых лет, обучающиеся и студенты УСПО, не имевшие возможности участвовать в ЕГЭ в основные сроки, вправе участвовать в ЕГЭ в дополнительные сроки, и подать заявление в пункты регистрации в срок до 05 июля текущего года.

3.7. Пункты регистрации на участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет, желающих принять участие в ЕГЭ в основные сроки, создаются на базе МОУО или на базе образовательных учреждений.

Пункты регистрации на участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет, желающих принять участие в ЕГЭ в дополнительные сроки, создаются на базе учреждений высшего профессионального образования и (или) РЦОКО.

Список пунктов регистрации на участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет в основные и дополнительные сроки утверждается приказом Министерства по согласованию с ГЭК.

4. Функции субъектов (в том числе организационных структур), принимающих участие в подготовке и проведении ЕГЭ в Мурманской области

4.1. Министерство в период подготовки и проведения ЕГЭ:

организует и обеспечивает деятельность комиссий, создаваемых в Мурманской области, а также подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ;

утверждает по согласованию с ГЭК места регистрации на сдачу ЕГЭ, количество и места расположения ППЭ и распределение между ними участников ЕГЭ, перечень ТОМ;

организует информирование участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕГЭ, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ, через образовательные учреждения и МОУО, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и поддержания в актуальном состоянии информации на сайте, посвященном вопросам проведения государственной (итоговой) аттестации в Мурманской области;

обеспечивает формирование и ведение баз данных Мурманской области об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ;

обеспечивает соблюдение режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов;

обеспечивает соблюдение установленных Порядком проведения ЕГЭ, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.10.2011 № 2451, сроков и порядка обработки

экзаменационных работ участников ЕГЭ и проверки ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развёрнутым ответом;

обеспечивает ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами ЕГЭ, в том числе определяет сроки и порядок ознакомления участников ЕГЭ с результатами ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету, осуществляет контроль за ознакомлением участников ЕГЭ с результатами ЕГЭ в установленные сроки, обеспечивает информирование участников ЕГЭ о решениях ГЭК по вопросам изменения и (или) отмены результатов ЕГЭ;

организует оформление и выдачу свидетельства о результатах ЕГЭ участникам ЕГЭ в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации;

осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ЕГЭ в Мурманской области в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.10.2011 № 2451.

4.2. ГЭК в период подготовки и проведения ЕГЭ:

4.2.1. Организует и координирует работу по подготовке и проведению ЕГЭ, в том числе:

согласует предложения Министерства образования и науки Мурманской области по персональному составу руководителей ППЭ и организаторов ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету;

определяет персональный состав предметных комиссий и уполномоченных представителей ГЭК;

согласует количество и места регистрации на сдачу ЕГЭ, места расположения ППЭ, в том числе для выпускников общеобразовательных учреждений, расположенных в ТОМ;

координирует работу предметных комиссий.

4.2.2. Осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка проведения ЕГЭ в Мурманской области, в том числе:

направляет своих уполномоченных представителей в ППЭ и РЦОИ для осуществления контроля за ходом проведения ЕГЭ и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ЕГЭ;

осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ЕГЭ.

4.2.3. Утверждает на своем заседании результаты проведения ЕГЭ в Мурманской области, а также в установленных Порядком проведения ЕГЭ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.10.2011 № 2451, случаях принимает решения об отмене результатов ЕГЭ отдельных участников ЕГЭ.

4.3. РЦОИ в период подготовки и проведения ЕГЭ:

осуществляет функции оператора региональной информационной системы, содержащей информацию об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ;

обеспечивает накануне экзамена выдачу уполномоченным представителям ГЭК бланков регистрации, бланков ответов № 1 и № 2, дополнительных бланков ответов № 2, контрольных измерительных

материалов в соответствии с графиками, утвержденными приказом Министерством;

обеспечивает после окончания экзамена прием и обработку бланков регистрации, бланков ответов № 1 и № 2, дополнительных бланков ответов № 2 участников ЕГЭ;

обеспечивает информационное сопровождение проведения ЕГЭ в Мурманской области;

обеспечивает информационное сопровождение работы ГЭК, конфликтной комиссии, Министерства образования и науки Мурманской области в части подготовки, проведения и анализа результатов ЕГЭ;

обеспечивает организационное сопровождение работы предметных комиссий ГЭК в период проверки ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;

осуществляет проведение работ по решению задач, связанных с оценкой качества образования в Мурманской области по результатам государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования;

обеспечивает технологическое и информационное взаимодействие с ФГБУ «Федеральный центр тестирования» в период проведения ЕГЭ.

4.4. РЦОКО в период подготовки и проведения ЕГЭ:

исполняет функции РЦОИ в соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области;

создает условия для работы РЦОИ, предметных и конфликтной комиссий;

осуществляет оплату труда лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, на основании приказа Министерства и за счет средств, предусмотренных ДЦП «Развитие образования Мурманской области» на 2012-2015 годы на организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования.

4.5. МОИПКРОиК в период подготовки и проведения ЕГЭ:

обеспечивает обучение членов предметных комиссий ГЭК в установленные сроки;

направляет своих работников в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в качестве привлеченных специалистов - в государственное областное учреждение, на которое в период проведения ЕГЭ возложены функции РЦОИ.

4.6. МОУО и образовательные учреждения общего, среднего профессионального и высшего профессионального образования в период подготовки и проведения ЕГЭ:

направляют своих работников в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ЕГЭ в ППЭ;

информируют участников ЕГЭ о сроках, месте и порядке проведения ЕГЭ, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций (информация

вывешивается на информационном стенде и на сайте образовательного учреждения (МОУО);

обеспечивают выдачу свидетельства о результатах ЕГЭ участникам ЕГЭ; осуществляют взаимодействие с РЦОИ, ГЭК, Министерством, в том числе предоставляют в РЦОИ сведения об участниках ЕГЭ с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать ЕГЭ, а также информируют участников ЕГЭ о результатах ЕГЭ в установленные сроки.

4.7. Конфликтная комиссия в период проведения ЕГЭ:

принимает и рассматривает апелляции участников ЕГЭ по вопросам нарушения установленного порядка проведения ЕГЭ, а также о несогласии с выставленными баллами;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции участника ЕГЭ;

информирует участника ЕГЭ, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей), а также ГЭК о принятом решении.

Порядок приёма и рассмотрения апелляций, работы конфликтной комиссии утверждаются приказом Министерства.

4.8. Предметные комиссии в период проведения ЕГЭ создаются по каждому общеобразовательному предмету для проверки ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом.

Порядок работы предметных комиссий и инструкции для экспертов предметных комиссий утверждаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

4.9. ЕГЭ проводится в ППЭ, количество и места расположения которых утверждаются Министерством на основе предложений ГЭК (подпункты 3.1. - 3.2. настоящей Организационно-территориальной схемы).

Количество и места расположения пунктов проведения ЕГЭ определяются исходя из того, что в пункте проведения ЕГЭ должно присутствовать не менее 15 участников ЕГЭ, за исключением ППЭ, расположенных в ТОМ.

Требования к ППЭ и должностные инструкции работников ППЭ утверждаются приказом Министерства.

4.10. Пункты регистрации на участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет:

в основные сроки проведения ЕГЭ регистрируют заявления на участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет и информируют их о результатах экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету;

в дополнительные сроки проведения ЕГЭ регистрируют заявления на участие в ЕГЭ участников ЕГЭ, не сдававших экзамен по уважительным причинам в основные сроки, и информируют их о результатах экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету.

5. Общие правила ознакомления участников ЕГЭ с результатами экзаменов, приёма апелляций по результатам ЕГЭ и выдачи свидетельства о результатах ЕГЭ

5.1. После утверждения ГЭК результатов экзамена по каждому общеобразовательному предмету, результаты ЕГЭ передаются в МОУО и образовательные учреждения, для ознакомления с ними участников ЕГЭ.

5.2. Выпускников текущего года, обучающихся и студентов УСПО, сдававших ЕГЭ досрочно и в основные сроки, информирует о результатах ЕГЭ образовательное учреждение, в котором они были допущены в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации по общеобразовательным предметам.

Выпускников прошлых лет, сдававших ЕГЭ в основные и дополнительные сроки, а также обучающихся и студентов УСПО, сдававших ЕГЭ в дополнительные сроки, информируют о результатах ЕГЭ в пунктах регистрации на участие в ЕГЭ.

5.3. Участникам ЕГЭ предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ по общеобразовательному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

5.4. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ участник ЕГЭ подает в день проведения экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету уполномоченному представителю ГЭК, не покидая ППЭ.

5.5. Апелляция о несогласии с выставленными баллами может быть подана в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету.

Дата объявления результатов ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету устанавливается приказом Министерства.

5.6. Выпускники текущего года, обучающиеся и студенты УСПО, сдававшие ЕГЭ досрочно и в основные сроки, подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательное учреждение, в котором они были допущены в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации, выпускники прошлых лет, сдававшие ЕГЭ в основные и дополнительные сроки, обучающиеся и студенты УСПО, сдававшие ЕГЭ в дополнительные сроки - в ППЭ.

5.7. Свидетельство о результатах ЕГЭ выпускникам текущего года, обучающимся и студентам УСПО, сдававшим ЕГЭ досрочно и в основные сроки, выдает образовательное учреждение, в котором они были допущены в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации по общеобразовательным предметам.

Свидетельство о результатах ЕГЭ выпускникам прошлых лет, сдававшим ЕГЭ в основные сроки, выдает МОУО либо (при отсутствии у МОУО гербовой печати) – общеобразовательное учреждение, назначенное приказом руководителя МОУО ответственным за выдачу свидетельства выпускникам прошлых лет.

Свидетельство о результатах ЕГЭ выпускникам прошлых лет, обучающимся и студентам УСПО, сдававшим ЕГЭ в дополнительные сроки, выдаётся Министерством.

6. Основные принципы организации системы общественного наблюдения и контроля за ходом проведения ЕГЭ

6.1. В целях усиления контроля за ходом проведения ЕГЭ в Мурманской области представители органов государственной власти, образовательных учреждений, средств массовой информации, родительских комитетов и попечительских советов образовательных учреждений, общественных объединений и организаций могут присутствовать при проведении ЕГЭ в качестве общественных наблюдателей, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится экзамен, а также направлять в ГЭК или Министерство информацию о выявленных ими нарушениях при организации и проведении экзамена в ППЭ, в котором они присутствовал в качестве общественного наблюдателя.

6.2. Аккредитацию общественных наблюдателей осуществляют МОУО или Министерство.

6.3. Права и обязанности общественных наблюдателей определяются Положением о системе общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего или среднего (полного) общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2011 № 2235.

7. Сроки исполнения отдельных функций субъектами (в том числе организационными структурами), принимающими участие в подготовке и проведении ЕГЭ в Мурманской области

7.1. Сроки исполнения отдельных функций субъектами (в том числе организационными структурами), принимающими участие в подготовке и проведении ЕГЭ в Мурманской области, приведены в приложении к настоящей Организационно-территориальной схеме.
