

**Положение  
о предметной комиссии государственной экзаменационной  
комиссии Мурманской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о предметной комиссии государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2009 № 57 «Об утверждении Порядка проведения единого государственного экзамена» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.03.2009, регистрационный № 13600), во исполнение приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 25.01.2010 № 110 «Об организации и проведении в 2010 году в Мурманской области государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования», на основании методических рекомендаций по подготовке и проведению обработки материалов единого государственного экзамена в региональных центрах обработки и пунктах первичной обработки материалов единого государственного экзамена в субъекте Российской Федерации (направлены письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.03.2009 № 01-44/08-01).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, состав и структуру предметной комиссии государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – предметная комиссия), ее полномочия и функции, права, обязанности и ответственность ее членов, порядок организации работы.

1.3. Государственная экзаменационная комиссия Мурманской области (далее – ГЭК) создает предметные комиссии по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится единый государственный экзамен (далее – ЕГЭ) в Мурманской области, для проверки ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом.

ГЭК согласует состав муниципальных предметных комиссий по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится государственный выпускной экзамен (далее – ГВЭ) в Мурманской области для проверки письменных экзаменационных работ участников ГВЭ или оценивания их устных ответов.

1.4. Персональный состав и сроки работы всех предметных комиссий определяются решением ГЭК и утверждаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

1.5. ГЭК организует работу всех предметных комиссий совместно с:

Министерством образования и науки Мурманской области;  
с образовательными учреждениями среднего профессионального и высшего профессионального образования (далее соответственно – ссузы и вузы);

Региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ), являющимся структурным подразделением ГОУ ДПО «Мурманский областной институт повышения квалификации работников образования и культуры»;

ФГУ «Федеральный центр тестирования».

1.6. Предметная комиссия в своей работе руководствуется:

Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;

Порядком проведения ЕГЭ (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2009 № 57, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.03.2009, регистрационный № 13600);

Порядком проведения ГВЭ (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.03.2009 № 70, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07.04.2009, регистрационный № 13691);

Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 № 362, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13.01.2009, регистрационный № 13065);

другими нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам организации и проведения ЕГЭ и ГВЭ;

нормативными правовыми актами и инструктивными методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) по вопросам организационного и технологического сопровождения ЕГЭ и ГВЭ;

нормативными правовыми актами и инструктивными методическими документами Министерства образования и науки Мурманской области по вопросам организации и проведения в Мурманской области ЕГЭ и ГВЭ;

настоящим Положением.

1.7. Размер и порядок оплаты труда экспертов предметных комиссий, проверяющих экзаменационные работы участников ЕГЭ устанавливаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

Размер и порядок оплаты труда экспертов предметных комиссий, проверяющих экзаменационные работы участников ГВЭ устанавливаются муниципальными органами управления образованием.

## **2. Структура и состав предметной комиссии**

2.1. В состав предметной комиссии входят председатель комиссии, заместители председателя и эксперты.

2.2. Численный состав предметной комиссии определяется исходя из числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях независимо от их организационно-правовой формы и подчинённости (далее – образовательные учреждения), допущенных в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации и выпускников образовательных учреждений прошлых лет, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, в том числе лиц, у которых срок действия ранее полученного свидетельства о результатах ЕГЭ не истек (далее – участники ЕГЭ), которые будут сдавать ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки выполнения экзаменационных работ по данному общеобразовательному предмету.

Численный состав муниципальных предметных комиссий определяется исходя из числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, проходящих государственную (итоговую) аттестацию в форме государственного выпускного экзамена (далее – участники ГВЭ)

2.3. В предметную комиссию, осуществляющую проверку ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, в качестве экспертов включаются учителя общеобразовательных учреждений, методисты муниципальных методических служб, преподаватели образовательных учреждений среднего профессионального и высшего профессионального образования (далее - ссузы и вузы) по профилю предметной комиссии, прошедшие специализированный курс обучения технологии проверки экзаменационных работ ЕГЭ.

2.4. Для ведения делопроизводства к предметной комиссии прикомандирован технический секретарь.

### **3. Полномочия, функции и организация работы предметной комиссии**

3.1. Предметная комиссия осуществляет свою работу в период проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, и в период вступительных испытаний в ссузы и вузы.

3.2. Предметная комиссия:

принимает к рассмотрению экзаменационные работы по соответствующему общеобразовательному предмету;

осуществляет проверку экзаменационных работ в соответствии с требованиями инструкций и оценивает их по критериям, устанавливаемым ФГНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;

составляет и направляет в РЦОИ протоколы результатов проверки экзаменационных работ;

составляет и направляет в ГЭК итоговый отчет о результатах работы предметной комиссии.

3.3. Предметная комиссия вправе:

запрашивать в рамках своей компетенции информацию и разъяснения в РЦОИ и, в случае необходимости, в ФГНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;

готовить и передавать руководству ГЭК предложения по содержанию, требованиям и критериям оценивания ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, для направления в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки;

готовить и передавать руководству ГЭК информацию о типичных ошибках в экзаменационных работах участников ЕГЭ, рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки выпускников образовательных учреждений по соответствующему общеобразовательному предмету для направления в Министерство образования и науки Мурманской области;

сообщать в ГЭК об обнаружении в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) ЕГЭ некорректных заданий.

3.4. Предметная комиссия, осуществляющая проверку ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, размещается в непосредственной близости от РЦОИ в специально выделенных и оборудованных для этих целей помещениях ГОУ ДПО «Мурманский областной институт повышения квалификации работников образования и культуры», позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации.

Муниципальная предметная комиссия, осуществляющая проверку письменных экзаменационных работ участников ГВЭ, размещается муниципальным органом управления образованием в непосредственной близости от пункта проведения ГВЭ, в условиях, позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации.

Муниципальная предметная комиссия, осуществляющая оценку устных ответов участников ГВЭ, размещается в аудитории, в которой проводится ГВЭ

3.5. Протоколы предметной комиссии, осуществляющей проверку ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, после окончания первичной обработки хранятся в РЦОИ как документы строгой отчетности в течение одного года.

Протоколы муниципальной предметной комиссии, осуществляющей проверку письменных экзаменационных работ участников ГВЭ или оценивающих их устные ответы, хранятся в муниципальном органе управления образованием как документы строгой отчетности в течение одного года.

#### **4. Функции, права и обязанности председателя и экспертов предметной комиссии**

4.1. Предметную комиссию возглавляет председатель, который организует ее работу и несет ответственность за своевременную и объективную проверку экзаменационных работ.

4.2. Председатель предметной комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю и заместителям председателя ГЭК.

4.3. Заместители председателя предметной комиссии подчиняются председателю предметной комиссии, в отсутствие председателя предметной комиссии выполняют его обязанности.

4.4. Функции председателя предметной комиссии:

осуществление отбора кандидатур, представленных муниципальными органами управления образованием, ссузами и вузами, в состав предметной комиссии;

представление состава экспертов предметной комиссии на утверждение ГЭК;

проведение инструктажа экспертов предметной комиссии по технологии проверки экзаменационных работ;

организация учета рабочего времени экспертов предметной комиссии, затраченного на проверку экзаменационных работ;

обеспечение своевременной проверки экзаменационных работ в соответствии с инструкциями и установленными требованиями;

обеспечение режима хранения и информационной безопасности при проверке экзаменационных работ, передаче протоколов проверки в РЦОИ;

информирование руководства ГЭК и РЦОИ о ходе проверки экзаменационных работ и возникновении проблемных ситуаций;

информирование руководства ГЭК об обнаружении некорректных заданий в КИМах ЕГЭ;

участие в работе конфликтной комиссии Мурманской области по её запросу;

подготовка и обсуждение с членами предметной комиссии итогового отчета о результатах работы предметной комиссии.

4.5. Председатель предметной комиссии вправе:

давать указания экспертам предметной комиссии в рамках своих полномочий;

отстранять по согласованию с ГЭК от участия в работе предметной комиссии экспертов, в случае возникновения проблемных ситуаций;

принимать по согласованию с руководством ГЭК решения по организации работы предметной комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы предметной комиссии;

направлять по запросу конфликтной комиссии Мурманской области своих представителей для осуществления повторной проверки экзаменационной работы участника ЕГЭ, подавшего апелляцию о несогласии с выставленной отметкой;

направлять запросы в РЦОИ и, в случае необходимости, в ФГУ «Федеральный центр тестирования»;

рекомендовать ГЭК направить ходатайство о поощрении эксперта предметной комиссии в Министерство образования и науки Мурманской области или по месту основной работы.

4.6. Председатель предметной комиссии обязан:

выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением о ГЭК и настоящим Положением;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов и инструкций, регламентирующих работу предметных комиссий, решений ГЭК;

обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке экзаменационных работ, хранении и передаче результатов проверки в РЦОИ;

своевременно информировать руководство ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки экзаменационных работ;

согласовывать с руководством ГЭК планируемые публичные выступления экспертов предметных комиссий по вопросам ЕГЭ (в печатных изданиях, на совещаниях, конференциях, и т. п.).

#### 4.7. Эксперт предметной комиссии вправе:

получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационных работ, применения (использования) критериев оценивания выполнения экзаменационных работ, а также другие необходимые для работы материалы и документы, обсуждать с председателем предметной комиссии, другими экспертами процедурные вопросы проверки экзаменационных работ;

требовать организации необходимых условий труда, согласовывать план-график работ;

принимать участие в обсуждении итогового отчета о работе предметной комиссии, вносить в него свои предложения.

#### 4.8. Эксперт предметной комиссии обязан:

объективно и непредвзято проверять экзаменационные работы в соответствии с требованиями инструкций и оценивать их, придерживаясь установленных критериев оценивания выполнения экзаменационных заданий;

профессионально и добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;

информировать председателя предметной комиссии о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ;

незамедлительно информировать руководство ГЭК в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки экзаменационных работ и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности предметной комиссии.

### **5. Ответственность эксперта предметной комиссии**

5.1. Эксперт предметной комиссии может быть исключен из состава предметной комиссии в случаях:

предоставления о себе недостоверных сведений;

утери подотчетных документов;

невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в ЕГЭ в текущем году).

5.2. Решение об исключении эксперта предметной комиссии из состава предметной комиссии принимает ГЭК на основании аргументированного представления председателя предметной комиссии.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, эксперт предметной комиссии привлекается к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.