

Приложение к Положению о порядке хранения и уничтожения документов строгой отчетности государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования

Перечень документов строгой отчетности государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, с указанием сроков хранения и места хранения

| № п/п | Наименование документов строгой отчетности | Сроки хранения | Место хранения |
|--------------|--|--|-------------------------|
| 1 | Экзаменационные материалы ЕГЭ (контрольные измерительные материалы, бланки регистрации и ответов участников ЕГЭ), прошедшие обработку в РЦОИ | до 31 декабря текущего года | РЦОИ |
| 2 | Неиспользованные, имеющие полиграфические дефекты экзаменационные материалы ЕГЭ | до 31 декабря текущего года | РЦОИ |
| 3 | Документы из пунктов проведения ЕГЭ (формы 1-ППЭ - 14-ППЭ со всеми приложениями). | до 31 декабря текущего года | РЦОИ |
| 4 | Материалы проверки ответов участников ЕГЭ (копии бланков ответов участников ЕГЭ на задания с развернутым ответом с удаленными областями регистрации, проставленными локальными номерами бланков и информацией об экспертах, назначенных на проверку этих бланков; бланки протоколов проверки экспертом ответов на задания с развернутым ответом с информацией об экспертах и проставленными локальными номерами бланков-копий, проверенных экспертами) | до 31 декабря текущего года | РЦОИ |
| 5 | Протоколы ГЭК | 5 лет | Министерство |
| 6 | Испорченные и признанные недействительными бланки свидетельства о результатах ЕГЭ | до 1 сентября года, следующего за годом выдачи | Министерство |
| 7 | Заполненные и не востребованные участниками ЕГЭ бланки свидетельства о результатах ЕГЭ | 5 лет | Министерство |
| 8 | Неиспользованные бланки свидетельства о результатах ЕГЭ | подлежат использованию при проведении ЕГЭ в следующем году | РЦОИ |
| 9 | Ведомость прихода-расхода бланков свидетельства о результатах ЕГЭ | 5 лет | Министерство, МОУО, МОУ |
| 10 | Ведомость учета выдачи бланков свидетельства о результатах ЕГЭ | 5 лет | Министерство, МОУО, МОУ |

| | | | |
|----|--|--------|-------------------------------|
| 11 | Апелляции обучающихся | 1 год | РЦОИ |
| 12 | Журнал регистрации апелляций | 1 год | РЦОИ |
| 13 | Заключения о правильности оценивания экзаменационных работ | 1 год | РЦОИ |
| 14 | Заключения о результатах служебного расследования по апелляциям о нарушении процедуры проведения экзамена | 1 год | РЦОИ |
| 15 | Протоколы КК о рассмотрении апелляций | 1 год | РЦОИ |
| 16 | Экзаменационные материалы ГВЭ | 1 год | МОУ |
| 17 | Протоколы проверки экзаменационных работ участников ГВЭ предметной комиссией по соответствующему общеобразовательному предмету | 1 год | МОУ |
| 18 | Итоговые протоколы проведения государственной (итоговой) аттестации в форме ГВЭ | 10 лет | МОУ |
| 19 | Акты приемки-передачи документов строгой отчетности | 5 лет | Министерство, РЦОИ, МОУО, МОУ |
| 20 | Акты об уничтожении документов строгой отчетности | 5 лет | Министерство, РЦОИ, МОУО, МОУ |