

План-график

подготовки и проведения в 2009 году в Мурманской области государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации (далее – ГИА):	Февраль-март 2009	Карпенко Н. Н., Шухат И.Н. Васильева Н.В.
1.1.	Согласование с муниципальными органами управления образованием (далее – МОУО) количества выпускников с ограниченными возможностями здоровья, планирующих проходить ГИА в форме государственного выпускного экзамена и в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ).		
1.2.	Формирование схемы участия в проведении ЕГЭ, согласование с МОУО количества: - выпускников общеобразовательных учреждений; - выпускников вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений; - выпускников общеобразовательных учреждений в труднодоступных и отдаленных местностях (далее – ТОМ); - места размещения пунктов проведения ЕГЭ (далее - ППЭ).		
1.3.	Согласование с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) схемы проведения ЕГЭ в Мурманской области.		
1.4.	Согласование с Рособрнадзором предложений по составу Государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ГЭК).		
2.	Мероприятия по нормативному правовому, инструктивному методическому обеспечению ГИА в 2009 году:	Март-апрель 2009	Карпенко Н. Н., Шухат И.Н., Васильева Н.В.
2.1.	Подготовка нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в Мурманской области в 2009 году, в том числе: - Порядка проведения государственного выпускного экзамена; - Положения о ГЭК;		

<p>2.2.</p> <p>2.3.</p> <p>2.4.</p> <p>2.5.</p> <p>2.6.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Порядка проведения ЕГЭ; - Положения о предметной комиссии ГЭК; - Положения об экзаменационной комиссии; - Положения о конфликтной комиссии Мурманской области; - Положения о системе общественного наблюдения за проведением ЕГЭ. <p>Документов, регламентирующих деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ); - ППЭ. <p>Подготовка проектов приказов об утверждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне Рособрнадзора - состава ГЭК; - на уровне Министерства образования и науке Мурманской области: <p>сроков проведения государственного выпускного экзамена;</p> <p>состава предметных комиссий ГЭК;</p> <p>состава экзаменационных комиссий;</p> <p>состава конфликтной комиссии Мурманской области;</p> <p>списка ППЭ;</p> <p>руководителей ППЭ;</p> <p>состава организаторов ЕГЭ в ППЭ;</p> <p>уполномоченных представителей ГЭК.</p> <p>Подготовка проектов нормативных правовых и инструктивных документов об обеспечении конфиденциальности и информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке материалов и результатов ЕГЭ.</p> <p>Регистрация и распределение общественных наблюдателей по ППЭ.</p> <p>Доведение до общеобразовательных учреждений, организаторов ЕГЭ и участников ЕГЭ нормативных правовых документов и инструкций по проведению экзамена.</p>		
<p>3.</p> <p>3.1.</p> <p>3.2.</p>	<p>Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА:</p> <p>Получение, тиражирование и пакетирование экзаменационных материалов для проведения государственного выпускного экзамена.</p> <p>Определение транспортных схем доставки:</p>	<p>Март-июнь 2009</p>	<p>ГЭК, МОУО, Васильева Н.В., РЦОИ</p>

<p>3.3.</p> <p>3.4.</p> <p>3.5.</p> <p>3.6.</p> <p>3.7.</p> <p>3.8.</p> <p>3.9.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экзаменационных материалов ЕГЭ; - выпускников в ППЭ. <p>Согласование взаимодействия с Управлением внутренних дел по Мурманской области, Министерством здравоохранения Мурманской области, органами местного самоуправления муниципальных образований.</p> <p>Получение и тиражирование инструктивных материалов по технологии проведения ЕГЭ, пропусков.</p> <p>Проведение государственного выпускного экзамена по расписанию, утвержденному Министерством образования и науки Мурманской области.</p> <p>Проведение ЕГЭ по расписанию, утвержденному Рособрнадзором.</p> <p>Организация распечатки свидетельств о результатах ЕГЭ</p> <p>Организация выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ.</p> <p>Разработка и утверждение мероприятий по обеспечению конфиденциальности и информационной безопасности при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получении, хранении и передаче экзаменационных материалов; - проведении ГИА. 		
<p>4.</p> <p>4.1.</p> <p>4.2.</p> <p>4.3.</p> <p>4.4.</p>	<p>Мероприятия по информационно-техническому обеспечению ЕГЭ:</p> <p>Создание региональных баз данных в соответствии с форматом баз данных, утвержденных Рособрнадзором:</p> <ul style="list-style-type: none"> - административно-территориальных единиц; - муниципальных органов управления образованием; - общеобразовательных учреждений; - ППЭ; - аудиторий в ППЭ; - участников ЕГЭ; - работников ППЭ; - экспертов предметных комиссий. <p>Организация передачи баз данных по установленным каналам связи</p> <p>Регистрация пользователей в Федеральной базе свидетельств (ФБС)</p> <p>Организация взаимодействия с ФБС.</p>	<p>Январь – март 2009</p> <p>Май–июнь 2009</p>	<p>ГЭК, РЦОИ, Васильева Н.В.</p>

5.	Мероприятия по мониторингу ГИА:		
5.1.	Получение из Рособрнадзора инструкций и порядка проведения мониторинга ГИА.	Апрель-июнь 2009	Васильева Н.В., РЦОИ
5.2.	Проведение мониторинга ГИА в Мурманской области.		
5.3.	Сбор и обработка результатов мониторинга ГИА.		
5.4.	Подготовка и формирование отчетов о результатах мониторинга ГИА: - муниципальных органов управления образованием; - РЦОИ; - ГЭК; - предметных комиссий; - конфликтной комиссии; - общественных наблюдателей;		
5.5.	Подготовка сводного аналитического отчета, включающего, в том числе, предложения по совершенствованию процедур проведения ГИА (по всем направлениям работ)		
6.	Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов, задействованных в организации и проведении ГИА:		
6.1.	Участие во всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях	Весь период	Карпенко Н.Н., Васильева Н.В., МОИПКРОиК, МОУО
6.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных на федеральном уровне: - администраторов ЕГЭ; - руководителей и системных администраторов РЦОИ; - председателей предметных комиссий.		
6.3.	Организация обучения: - экспертов предметных комиссий; - операторов РЦОИ; - администраторов ЕГЭ муниципального уровня; - работников ППЭ; - руководителей ППЭ.	По отдельному плану-графику	
7.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА:		
7.1.	Участие в тематических передачах по местному ТВ и радио. Подготовка публикаций в СМИ	Весь период	Костюкевич В.Ф. Карпенко Н.Н.

7.2. 7.3. 7.4.	Проведение пресс-конференций Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ Организация взаимодействия с федеральным порталом информационной поддержки ЕГЭ и обеспечение функционирования официального сайта информационной поддержки ЕГЭ в Мурманской области		Шухат И.Н., Васильева Н.В., РЦОИ
8. 8.1. 8.2.	Мероприятия по материально-техническому и финансовому обеспечению ЕГЭ: Составление примерных смет расходов на обеспечение проведения ЕГЭ. Совершенствование материально-технической базы РЦОИ.	Февраль- март 2009	Ткач Н.Ф., Васильева Н.В.
9. 9.1. 9.2.	Мероприятия по обеспечению контроля проведения ГИА: Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных документов и инструкций на уровне: - муниципальных органов управления образованием; - общеобразовательных учреждений. Контроль за соблюдением конфиденциальности информационной безопасности при проведении государственного выпускного экзамена и при проведении ЕГЭ в: - ППЭ; - РЦОИ.	Апрель – август 2009	ГЭК, Карпенко Н. Н., Шухат И.Н., Васильева Н.В., МОУО
10. 10.1. 10.2	Мероприятия по анализу результатов проведения ГИА в 2009 году: Анализ результатов проведения ГИА в 2009 году. Подготовка аналитического отчета в Рособрназор о подготовке и проведении ЕГЭ в 2009 году.	Июль- август 2009	Шухат И.Н, РЦОИ