

Организационно-территориальная схема подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Организационно-территориальная схема подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Организационно-территориальная схема) разработана в целях определения технологической модели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА).

1.2. Настоящая организационно-территориальная схема определяет перечень субъектов (в том числе организационных структур), принимающих участие в подготовке и проведении ГИА;

определяет территориальную схему проведения ГИА, в том числе порядок утверждения количества и мест расположения пунктов проведения ГИА и распределения между ними участников ГИА, перечня труднодоступных и отдаленных местностей;

закрепляет функции субъектов (в том числе организационных структур), принимающих участие в подготовке и проведении ГИА в Мурманской области в 2014 году;

устанавливает общие правила ознакомления участников ГИА с результатами экзаменов и приёма апелляций;

определяет основные принципы организации системы общественного наблюдения и контроля за ходом проведения ГИА.

1.3. Организационно – территориальная схема ежегодно утверждается Министерством образования и науки Мурманской области (далее – Министерство).

2. Организация проведения ГИА в Мурманской области

2.1. Подготовка и проведение ГИА в Мурманской области организует Министерство при участии

ГБУ МО «Региональный центр оценки качества образования» (далее – РЦОКО);

ГАУДПО МО «Институт развития образования» (далее – ИРО);

органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее - МОУО);

общеобразовательных организаций.

2.2. Для обеспечения проведения ГИА Министерство совместно с перечисленными в п. 2.1. учреждениями формирует следующие организационные структуры:

государственную экзаменационную комиссию Мурманской области (далее - ГЭК) и предметные комиссии ГЭК (далее - предметные комиссии);

конфликтную комиссию Мурманской области (далее - конфликтная комиссия);

Региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ);

пункты проведения ГИА (далее – ППЭ).

2.3. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам за IX класс не ниже удовлетворительных).

2.4. ГИА включает в себя обязательные экзамены по русскому языку и математику, экзамены по другим учебным предметам: литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, иностранным языкам (английский, немецкий, французский и испанские языки), информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) обучающиеся сдают на добровольной основе по своему выбору.

3. Территориальная схема проведения ГИА в Мурманской области

3.1. ГИА проводится в ППЭ, которые создаются на базе муниципальных общеобразовательных организаций в каждом муниципальном образовании. Максимальное количество ППЭ - 50. Максимальное число участников ГИА в каждом ППЭ - 300 человек.

3.2. Для населенных пунктов, находящихся в труднодоступных районах на значительном расстоянии от областного центра, ГИА проводится по технологии труднодоступных и отдаленных местностей.

Перечень труднодоступных и отдаленных местностей (далее – ТОМ) утверждается на основании ходатайства МОУО приказом Министерства по согласованию с ГЭК.

3.3. Места расположения ППЭ (в том числе в ТОМ), распределение участников по ППЭ, руководителей ППЭ и организаторов ГИА в ППЭ утверждаются приказом Министерства по согласованию с ГЭК.

3.4. Доставку экзаменационных материалов в ППЭ и обратно в РЦОИ осуществляют уполномоченные представители ГЭК.

Выдача экзаменационных материалов осуществляется по графику, утвержденному Министерством.

4. Функции субъектов (в том числе организационных структур), принимающих участие в подготовке и проведении ГИА

4.1. Министерство в период подготовки и проведения ГИА:

организует и обеспечивает деятельность комиссий, создаваемых в Мурманской области, а также подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ГИА;

утверждает по согласованию с ГЭК количество и места расположения ППЭ и распределение между ними участников ГИА, перечень труднодоступных и отдаленных местностей Мурманской области;

организует информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА, через образовательные организации и МОУО, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и поддержания в актуальном состоянии информации на сайте, посвященном вопросам проведения ГИА в Мурманской области;

обеспечивает формирование и ведение региональной информационной системы Мурманской области об участниках ГИА и о результатах ГИА;

обеспечивает соблюдение режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов;

обеспечивает ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами, в том числе определяет сроки и порядок ознакомления участников ГИА с результатами экзамена по каждому общеобразовательному предмету, осуществляет контроль за ознакомлением участников ГИА с результатами в установленные сроки, обеспечивает информирование участников ГИА о решениях ГЭК по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА;

осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА в Мурманской области.

4.2. ГЭК в период подготовки и проведения ГИА:

4.2.1. Организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА, в том числе:

согласует предложения Министерства по персональному составу руководителей ППЭ и организаторов ГИА по каждому общеобразовательному предмету;

определяет персональный состав предметных комиссий и уполномоченных представителей ГЭК;

согласует количество, места расположения ППЭ, в том числе для выпускников общеобразовательных организаций, расположенных в ТОМ;

координирует работу предметных комиссий.

4.2.2. Осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка проведения ГИА в Мурманской области, в том числе:

направляет своих уполномоченных представителей в ППЭ и РЦОИ для осуществления контроля за ходом проведения ГИА и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении экзаменов;

осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения порядка проведения ГИА.

4.2.3. Утверждает на своем заседании результаты проведения ГИА в Мурманской области.

4.3. РЦОКО в период подготовки и проведения ГИА:

исполняет функции РЦОИ в соответствии с приказом Министерства;
создает условия для работы РЦОИ, предметных и конфликтной комиссий;

осуществляет оплату труда лиц, привлекаемых к проведению ГИА, за счет средств, предусмотренных на организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

4.4. РЦОИ в период подготовки и проведения ГИА:

осуществляет функции оператора региональной информационной системы Мурманской области об участниках ГИА и о результатах ГИА;

обеспечивает накануне экзамена выдачу уполномоченным представителям ГЭК бланков регистрации, бланков ответов № 1 и № 2, дополнительных бланков ответов № 2, контрольных измерительных материалов в соответствии с графиками, утвержденными приказом Министерства;

обеспечивает по окончании экзамена прием и обработку бланков регистрации, бланков ответов № 1 и № 2, дополнительных бланков ответов № 2 участников ГИА;

обеспечивает информационное сопровождение проведения ГИА в Мурманской области;

обеспечивает информационное сопровождение работы ГЭК, конфликтной комиссии и Министерства в части подготовки, проведения и анализа результатов ГИА;

обеспечивает организационное сопровождение работы предметных комиссий ГЭК в период проверки ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;

осуществляет проведение работ по решению задач, связанных с оценкой качества образования в Мурманской области по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

4.5. ИРО в период подготовки и проведения ГИА:

обеспечивает обучение членов предметных комиссий ГЭК в установленные сроки;

направляет своих работников в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в качестве привлеченных специалистов - в государственное областное учреждение, на которое в период проведения ГИА возложены функции РЦОИ.

4.6. МОУО и общеобразовательные организации в период подготовки и проведения ГИА:

направляют своих работников в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ГИА в ППЭ;

информируют участников ГИА о сроках, месте и порядке проведения экзаменов, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций (информация вывешивается на информационном стенде и на сайте образовательной организации (МОУО));

осуществляют взаимодействие с РЦОИ, ГЭК, Министерством, в том числе предоставляют в РЦОИ сведения об участниках ГИА с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены, а также информируют участников ГИА о результатах экзаменов в установленные сроки.

4.7. Конфликтная комиссия в период проведения ГИА:

принимает и рассматривает апелляции участников ГИА по вопросам нарушения установленного порядка проведения экзамена, а также о несогласии с выставленными баллами;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции участника ГИА;

информирует участника ГИА, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей), а также ГЭК о принятом решении.

Порядок приёма и рассмотрения апелляций, работы конфликтной комиссии утверждаются приказом Министерства.

4.8. Предметные комиссии в период проведения ГИА создаются по каждому общеобразовательному предмету для проверки ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы с развернутым ответом.

Порядок работы предметных комиссий и инструкции для экспертов предметных комиссий утверждаются приказом Министерства.

4.9. ГИА проводится в ППЭ, количество и места расположения которых утверждаются Министерством на основе предложений ГЭК (подпункты 3.1. - 3.2. настоящей Организационно-территориальной схемы).

Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из того, что в ППЭ должно присутствовать не менее 15 участников ГИА.

Требования к ППЭ и должностные инструкции работников ППЭ утверждаются приказом Министерства.

5. Общие правила ознакомления участников ГИА с результатами экзаменов и приёма апелляций

5.1. После утверждения ГЭК результатов экзамена по каждому общеобразовательному предмету результаты ГИА передаются в МОУО и образовательные организации для ознакомления с ними участников ГИА.

5.2. Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами экзамена осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа Министерства о дне официального опубликования результатов экзамена по каждому общеобразовательному предмету.

5.3. Участникам ГИА предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА по общеобразовательному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

5.4. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА участник ГИА подает в день проведения экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету уполномоченному представителю ГЭК, не покидая ППЭ.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами может быть подана в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ГИА по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.5. Участники ГИА подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательную организацию, в которой они были допущены в установленном порядке к государственной итоговой аттестации.

6. Организация системы общественного наблюдения ходом проведения ГИА

6.1. В целях усиления контроля за ходом проведения ГИА в Мурманской области представители органов государственной власти, образовательных организаций, средств массовой информации, родительских комитетов и попечительских советов образовательных организаций, общественных объединений и организаций могут присутствовать при проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится экзамен, а также направлять в ГЭК или Министерство информацию о выявленных им нарушениях при организации и проведении экзамена в ППЭ, в котором он присутствовал в качестве общественного наблюдателя.

6.2. Аккредитацию общественных наблюдателей осуществляет Министерство.

6.3. Права и обязанности общественных наблюдателей определяются Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 1394.

7. Сроки исполнения отдельных функций субъектами (в том числе организационными структурами), принимающими участие в подготовке и проведении ГИА

7.1. Сроки исполнения отдельных функций субъектами (в том числе организационными структурами), принимающими участие в подготовке и проведении ГИА, приведены в приложении к настоящей Организационно-территориальной схеме.
